

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

SUDA-Health/DFID/04/ 58
Ref No.

08.04.2004
Date

From : Dr. Shibani Goswami
Project Officer,
Health Wing, SUDA

To : The Chairman,
Koch Bihar / Jangipur / Baharampur / Suri /
Bolpur / Purulia / Bankura / Bishnupur / Kalna /
Krishnagar / Medinipur, Municipality.

Sub : Selection and engagement of approved personnel for MMC on contractual basis and HHWs on honorarium basis in connection with implementation of DFID assisted Honorary Health Worker Scheme .

Sir,

It has been intimated by the Competent Authority that in view of the ensuing Parliamentary Election , the process of selection may commence and continue during the period upto election date. Engagement of the above mentioned personnel may be done after the Election is over.

This is for your kind information please.

Yours faithfully,


Project Officer

08.04.2004

SUDA-Health/DFID/04/ 58(i)

CC
The Project Director, HHW Scheme - DFID, Municipality - for kind information please.


Project Officer

SUDA

HEALTH WING

SUDA-Health/DFID/04/58(2)

08.04.2004

CC

The Secretary, MA Dept.


Project Officer

SUDA-Health/DFID/04/58(3)

08.04.2004

CC

Shri Rajeev Dube, IAS, Special Secretary (Project) & Programme Director, SIP & HSDI


Project Officer

GOVERNMENT OF WEST BENGAL
MUNICIPAL AFFAIRS DEPARTMENT
WRITERS' BUILDINGS
KOLKATA - 700 001

No. 1403 - S/04

Dated the 19th January, 2004

From : Sri D. Mukhopadhyay
Secretary to the Government of West Bengal
Municipal Affairs Dept.

To : The Chairman,
Cooch Behar / Jangipur / Baharampur / Suri /
Bolpur / Purulia / Bankura / Bishnupur / Kalna /
Krishnagar / West Medinipur, Municipality.

Sub : DFID assisted West Bengal Health Sector Development Initiative :
Pilot Support to expanding the Honorary Health Worker Scheme
to 11 New Municipalities.

Sir,

In continuation of this Dept. memo no. 1260 / 5-S/03 dt. 26.8.2003, I am to inform you that Ministry of Health & FW Dept., GOI has since sanctioned the Project noted above, which will be implemented wef 1.2.2004 for 1 year.

ADM, nominated by the concerned District Magistrate will function as Project Director. G.Os are being issued shortly by the Dept. regarding formation of Municipal Management Cell (MMC). Fund will be released in due course. In the meantime a separate Bank Account is to be opened in the name of "HHW Scheme, DFID" which will be jointly operated by the Project Director and the Chairman of the M.B.

The guidelines in Bengali towards preliminary actions of the Project are forwarded to you for initiating necessary steps.

For further details you may contact Project Officer, Health, SUDA.

Enclosure as stated

Yours faithfully,
19.1.04
(D. Mukhopadhyay)

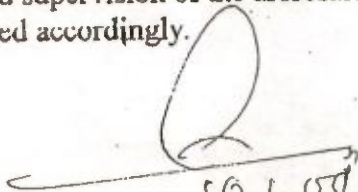
P.T.O.

No. 1403 - S/04/1(16)

Dated the 19th January, 2004

Copy forwarded along with enclosure for information to:

1. District Magistrate District. You are requested to nominate one of your ADMs to function additionally as Project Director of the aforesaid Health Project.
2. CMOH District. ACMOH of Sub division and Supdt. of the nearest Govt. Hospital have been incorporated as members of the Municipal Management Cell for effective monitoring and supervision of the aforesaid Health Project. The concerned officers may be detailed accordingly.



 19.1.04
 Secretary to the Government of West Bengal.

No. 1403 - S/04/1(4)

Dated the 19th January, 2004

Copy to :

1. P.S to M.O.S, MA Department - for information;
2. Shri Rajeev Dube , Special Secretary (Project) , Health & F.W Department;
3. Director, SUDA
- ✓ 4. Dr. Shibani Goswami, Project Officer (Health), SUDA


 19.1.04
 Secretary to the Government of West Bengal.

শ্বেচ্ছামেবী স্বাক্ষ্যকৰ্মী প্ৰকল্পেৰ
সম্প্ৰসাৰণ

১১ টি পৌৰসভায়

(সহায়তায় : ডি. এফ. আই. ডি.)

প্ৰকল্পেৰ প্ৰাৰম্ভিক কাৰ্ড

হেলথ-সুডা

১৮.০৯.২০০৩

প্রারম্ভিক কাজ যা করতে হবে

১. পৌর সভায় কমিটি গঠন :

পৌর সভা ভিত্তিক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কমিটি
(Municipal Level Health & FW Committee)।

ক) প্রতি পৌর সভা ভিত্তিক একটি স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কমিটি গঠনের জন্য পশ্চিমবঙ্গ সরকারের স্বাস্থ্য বিভাগ একটি সরকারী আদেশনামা (GO bearing No. HF/O/PHP/658/C. 23/98 dt.25.9.2002) জারি করেছেন। ঐ আদেশনামার প্রতিলিপি সঙ্গে দেওয়া হল।

খ) কমিটিতে কারা থাকবেন : -

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| ● পৌর সভার পৌর প্রধান | : | সভাপতি |
| ● স্বাস্থ্যের দায়িত্বে থাকা পৌর প্রতিনিধি | : | মেম্বর |
| ● জেলাশাসকের প্রতিনিধি | : | মেম্বর |
| ● স্থানীয় এন. জি. ও যেমন : বেড ক্রস.
লায়নস ক্লাব এর দু-তিন জন প্রতিনিধি | : | মেম্বর |
| ● সাবডিভিসানের এ. সি. এম. ও এইচ. | : | মেম্বর |
| ● পৌর সভার হেল্প অফিসার | : | মেম্বর - সেক্রেটারি |
| ● সুডার স্বাস্থ্য বিভাগের প্রতিনিধি | : | বিশেষ ভাবে নেওয়া মেম্বর |

গ) উক্ত কমিটির ভূমিকা ও দায়িত্ব :

- পৌর সভার অন্তর্গত বিভিন্ন স্বাস্থ্য পরিষেবার কাজগুলি সংশ্লিষ্ট বিভাগের সাথে সংযোগ স্থাপনের মাধ্যমে কার্যকরী করা ও দেখাশুনা করা।

২. মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল গঠন :

ক) সেলের গঠন :

ডি. এক. অর্থাৎ ডি. স্বাস্থ্য প্রকল্প সৃষ্ট ভাবে পরিচালনার জন্য প্রতি পৌরসভাতে একটি করে মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল গঠন করতে হবে।

এই সেলে কারা থাকবেন :

ক্র. নং	কারা থাকবেন	কি ভাবে নিতে হবে
১.	মিউনিসিপ্যাল অ্যাফেয়ার্সের দায়িত্বাধীন অতিরিক্ত জেলা শাসক - প্রজেক্ট ডাইরেক্টর	সরকারী আদেশনামা জারি করতে হবে।
২.	স্বাস্থ্যের দায়িত্বাধীন পৌরপিতা	পৌর প্রধান নির্দেশনামা দেবেন
৩.	সাবডিভিসানের এ. সি. এম. ও. এইচ.	সরকারের স্বাস্থ্য দপ্তর আদেশনামা জারি করবে
৪.	নিকটবর্তী সরকারী হাসপাতালের সুপারিন্টেন্ডেন্ট	ঐ
৫.	হেল্প অফিসার অথবা অ্যাসিস্ট্যান্ট হেল্প অফিসার	যেসব পৌর সভায় হেল্প অফিসার আছেন, পৌরপ্রধান তাদের নির্দেশ দেবেন। যেখানে হেল্প অফিসার নেই, সাময়িক চুক্তিতে অ্যাসিস্ট্যান্ট হেল্প অফিসার নিয়োগ করা হবে।
৬.	কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট অফিসার	সাময়িক চুক্তিতে নিয়োগ করা হবে।
৭.	পি. এইচ. এন. (ট্রেনিং)	ঐ
৮.	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর (কমপিউটার অ্যাসিস্ট্যান্ট)	পৌরসভার নিজস্ব নিয়োজিত কর্মীকে পৌরপিতা নির্দেশনামা দেবেন।
৯.	অ্যাকাউন্টস অ্যাসিস্ট্যান্ট	সাময়িক চুক্তিতে নিয়োগ করা হবে।
১০.	ক্লার্ক-কাম-স্টোরকিপার	পৌরসভার নিজস্ব নিয়োজিত কর্মীকে পৌরপিতা নির্দেশনামা দেবেন।
১১.	অ্যাটেনড্যান্ট	ঐ

বিঃ দ্রঃ : পৌরসভার হেল্প অ্যান্ড এফ ডব্লিউ কমিটি সাময়িক চুক্তির পদগুলির নিয়োগের দায়িত্বে থাকবে।

প) উক্ত সেলের ভূমিকা ও দায়িত্ব :

- সুডার সেন্ট্রাল কো-অর্ডিনেটিং সেল থেকে ফান্ড সংগ্রহ এবং নিয়মিত হিসেব দেওয়া।
- এই প্রকল্পের জন্য আলাদা ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্ট খোলা। অপারেশনের যুক্ত দায়িত্বে থাকবেন পৌর-প্রধান ও অতিরিক্ত জেলাশাসক।
- প্রকল্পের অন্তর্গত সব কাজের (যেমন বিভিন্ন স্বাস্থ্য কেন্দ্র, সান্যানিক / বেতন এবং কেনাকাটা ইত্যাদি) দেখাশুনা ও পরিচালনা।
- সেন্ট্রাল কো-অর্ডিনেটিং সেল-এর কাছে নিয়মিত রিপোর্ট পাঠান।
- জেলা, সাব-ডিভিশন ও মিউনিসিপ্যালিটি আরবান এরিয়ার বিভিন্ন সরকারি হাসপাতাল, স্বাস্থ্য দপ্তরের অফিসের সাথে সমন্বয় স্থাপন করে প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিষেবা এগিয়ে নি যাওয়া ও রেফারেল চিকিৎসার সুব্যবস্থা করা।
- পৌরসভার জন্য প্রকল্প প্রস্তাবনা রচনা করে ^{সুডার অর্গ্যানাইজ} স্বাস্থ্য দপ্তরের কাছে জমা দিতে হবে।

৩. প্রজেক্টের জন্য পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর নির্দিষ্ট করণ :-

- জেলাশাসক দ্বারা অনুমোদিত পৌরসভায় সম্প্রতি পরিবর্তিত বি.পি.এল. তালিকার এক কপি স্বাস্থ্য বিভাগে যত শীঘ্র সম্ভব পাঠাতে হবে।
- এই তালিকাভুক্ত জনগোষ্ঠীকে প্রকল্প সম্বন্ধে জানাতে হবে এবং অংশগ্রহণমূলক পদ্ধতির মাধ্যমে জনগণের প্রয়োজন অনুসন্ধান করে প্রকল্প প্রস্তাবনা রচনা করা হবে।

৪. স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী সংখ্যা নির্ধারণ, নির্বাচন ও নিয়োগ :-

- মিউনিসিপ্যালিটি আউটলাইন ম্যাপে বিভিন্ন ওয়ার্ডগুলি পরিষ্কার সীমারেখা দিয়ে চিহ্নিত করণ।
- ওয়ার্ডভিত্তিক বি.পি.এল. জনসংখ্যা ম্যাপে বসান।
- এরপর প্রকল্পের জন্য ব্লক তৈরী করা। ব্লক তৈরীর পদ্ধতি নিচে দেওয়া হল :
- ✓ একটি ব্লকে ১০০০ জনসংখ্যা থাকবে।
- ✓ ব্লক গণনা শুরু হবে ১ নং ওয়ার্ড থেকে, ক্রমে ২,৩,৪..... ওয়ার্ডে এগোবে।

ব্রকের নম্বর ক্রম অনুযায়ী হবে।

কোনো ওয়ার্ডে ১০০০ জনসংখ্যা নিয়ে ব্লক তৈরী করার পরে যদি ৭৫০ - ৯৯৯ জনসংখ্যা অবশিষ্ট থেকে যায়, তাহলে এই সংখ্যার জন্য একটা আলাদা ব্লক তৈরী হবে। কিন্তু যদি অবশিষ্ট জনসংখ্যা ৭৫০ - এর নিচে হয় তবে কোনো আলাদা ব্লক ওই ওয়ার্ডে তৈরী হবে না। এক্ষেত্রে এই অবশিষ্ট জনসংখ্যা নিকটবর্তী ওয়ার্ডের জনসংখ্যার সাথে মিলিয়ে পরের নতুন ব্লক তৈরী হবে।

একটি নমুনা দেওয়া হল

ওয়ার্ড নং ১ - ২৭৫০ বি.পি.এল. জনসংখ্যা, ব্রকের নং হবে যথাক্রমে :

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ১

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ২

৭৫০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ৩

ওয়ার্ড নং ১ - ২৫০০ বি.পি.এল. জনসংখ্যা, ব্রকের নং হবে যথাক্রমে :

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ১

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ২

১ নং ওয়ার্ডের ৫০০
জনসংখ্যা ও ২ নং
ওয়ার্ডের ৫০০
জনসংখ্যা

ব্লক নং - ৩

✓ এইভাবে সমস্ত বি.পি.এল. জনসংখ্যা মাপে বসিয়ে প্রজেক্ট ব্লক তৈরী হবে এবং ক্রমিক নং দেবার পরে স্বাস্থ্যকর্মীর সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে (একটি ব্রকের জন্য ১ জন স্বাস্থ্য কর্মী হিসাবে)।

- ✓ উপরস্থ নির্ধারিত স্বাস্থ্যকর্মীর সংখ্যার ৩০ শতাংশ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী নিয়োগ করতে হবে।
- ✓ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মীর যোগ্যতা অনুযায়ী তালিকা প্রস্তুত করে এদের প্যানেল প্রস্তুত হিসাবে রাখা হবে।

অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী নেওয়ার কারণ :

- ◆ নিয়মিত স্বাস্থ্যকর্মীরা ৬ মাস কাজ করার পর প্রতি ৫ জন স্বাস্থ্যকর্মী নিয়ে ১ জন করে প্রথম সারির পরিদর্শিকা নির্বাচিত হবে। এর ফলে যে শূন্যপদের সৃষ্টি হবে তা পূরণের জন্য ২০ শতাংশ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী প্যানেল প্রার্থী হিসাবে রাখা হয়েছে।
- ◆ ১০ শতাংশ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী রাখা হবে যদি কোনো রেগুলার স্বাস্থ্যকর্মী কাজ ছেড়ে দেয় সেই শূন্যপদ পূরণের জন্য।
- ✓ প্যানেল তালিকার ক্রম অনুযায়ী স্বাস্থ্যকর্মীর শূন্যপদ যখন যেমন হবে তা পূরণ করতে হবে।

স্বচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের মাপকাঠি :

- প্রজেক্টের তৈরী করা নির্দিষ্ট ব্লক থেকে সেই ব্লকের স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচন করতে হবে।
- প্রার্থীকে অবশ্যই মহিলা হতে হবে, বয়স ৩৫ - ৪৫ বছরের মধ্যে।
- নূন্যতম অষ্টম শ্রেণী পাশ।
- সামাজিক কাজকরার আগ্রহ এবং অভিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।

স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের পদ্ধতি :

- স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের ব্যাপারটি বোর্ড অফ কাউন্সিলরস্ মিটিং-এ তুলতে হবে।
- কমিউনিটি মহিলাদের থেকে প্রার্থী পদের জন্য আহ্বান জানিয়ে নোটিশ বোর্ডে নোটিশ জারি করতে হবে।
- মিউনিসিপ্যালিটিতে গঠিত হেল্থ অ্যান্ড এফ.ডব্লিউ. কমিটি স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের মূল দায়িত্বে থাকবে।
- হেল্থ অ্যান্ড এফ.ডব্লিউ. কমিটির সেক্রেটারি-কনভেনর, পৌর প্রধানের পরামর্শ নিয়ে ৪ - ৫ সংখ্যার একটি নির্বাচনী সাব কমিটি গঠন করবে। যার কাজ হবে মূল নির্বাচনের জন্য প্রাথমিক স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচন ও তালিকা তৈরী।
- হেল্থ অ্যান্ড এফ.ডব্লিউ. কমিটি স্বাস্থ্যকর্মীর ওই প্রাথমিক তালিকা থেকে মূল নির্বাচন করবে।
- গুণগত মান অনুযায়ী প্রতি ব্লক ভিত্তিক নির্বাচিত স্বাস্থ্যকর্মীর তালিকা এবং অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মীর (প্যানেল) তালিকা তৈরী করবে।
- উপরিউক্ত নির্বাচিত ও প্যানেল তালিকা নোটিশ বোর্ডে লাগিয়ে দেবে প্রার্থীদের জ্ঞাতার্থে এবং নির্ধারিত দিনে ট্রেনিং-এ আসার জন্য।

৫. নিয়মিত স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী এবং প্যানেল স্বাস্থ্যকর্মীর জন্য ট্রেনিং .

- নিয়মিত ও প্যানেল স্বাস্থ্যকর্মীরা সকলে আড়াইমাসের জন্য (ব্লগস রুম এবং প্রায়িকাল সহ) ট্রেনিং পাবে।
- ট্রেনিং-এর সময় প্রত্যেক স্বাস্থ্যকর্মীর যাতায়াতের জন্য মাথাপিছু ২০ টাকা প্রতিদিন এবং চা, টিফিনের জন্য মাথাপিছু ৩০ টাকা প্রতিদিন বরাদ্দ করা হয়েছে।
- নির্ধারিত সময়ে ট্রেনিং শেষ হবার পর প্রার্থীদের পরীক্ষায় বসতে হবে।

কিভাবে টাকা সংগ্রহ হবে :

- স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত বাড়ি বাড়ি পিছু প্রতি মাসে ২ টাকা করে সংগ্রহ করবে ও হেল্থ ফান্ডে জমা দেবে।
- বি. পি. এল পরিবার থেকে উপরিউক্ত মোট টাকার ৫ গুণিতক টাকা পৌরসভায় বরাদ্দ এন. এস. ডি. পি. ফান্ড থেকে নিয়ে হেল্থ ফান্ডে জমা করা যাবে। (সরকারী আদেশনামা অনুসারে)
- চারিটি শো, চাঁদা ইত্যাদির মাধ্যমে ফান্ড সংগ্রহ করা যেতে পারে।
- এছাড়া পৌরসভা নিজের উদ্যোগে অন্যান্য ভাবে হেল্থ ফান্ড বৃদ্ধি করতে পারে।

হেল্থ ফান্ড কোথায় থাকবে :

- হেল্থ ফান্ড রাখার জন্য ব্যাঙ্কে পৃথক অ্যাকাউন্ট খুলতে হবে।

হেল্থ ফান্ড কে অপারেট করবে :

- পৌরপিতা ও পৌরপিতার মনোনীত যে কোন ব্যক্তি যুগ্ম ভাবে এই অ্যাকাউন্ট অপারেট করবেন।

❦ * ❦

এবং সামাজিক কাজে অভিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।

- নির্বাচিত হওয়ার পরে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে।
- প্রতিদিন ১৫ - ২০ টি পরিবার পরিদর্শন করবে এবং স্বাস্থ্য বিষয়ক তথ্য অনুসন্ধান করে ফ্যামিলি সিডিউলে লিপিবদ্ধ করবে। একই সাথে জনগণকে মা ও শিশুর বিভিন্ন স্বাস্থ্য পরিষেবা গ্রহণে সচেতন করবে এবং ছোটখাটো অসুখের জন্য বাড়িতেই চিকিৎসা দেবে।

২) উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র (সাব-সেন্টারে) :-

- ৫ - ৭ টি ব্লক নিয়ে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র তৈরী হবে। ৩৫০০ - ৫০০০ জনসংখ্যা আওতায় আসবে।
- এই কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে উপযুক্ত জায়গা (যেমন - কোনও ঘর, ক্লাব, কমুউনিটি হল, পৌরসভার ঘর ইত্যাদি) এলাকার মধ্যে নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে - ১ জন প্রথম সারির পরিদর্শিকা (মহিলা)।
- স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা প্রেরিত রোগীদের চিকিৎসা এখান থেকে হবে।

কি পরিষেবা উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র থেকে দেওয়া হবে ?

- গর্ভবতী / প্রসূতি মায়েদের চেকআপ।
- ইমুউনাইজেশন ক্লিনিক - বাচ্চাদের ও গর্ভবতী মায়েদের প্রতিষেধক টিকা দেওয়ার জন্য।
- ডাক্তার দ্বারা সাধারণ অসুখের চিকিৎসা,
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার অনুষ্ঠান,
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

স্বাস্থ্য কেন্দ্র :-

২৬৫০০ - ৩৫০০০ জনসংখ্যা নিয়ে একটি স্বাস্থ্য কেন্দ্র হবে।

কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে বাড়ি নির্দিষ্ট করতে হবে।

প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে মিউনিসিপ্যাল হেল্থ অফিসার। সাথে থাকবে ২ জন পার্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, ২ জন নার্স ও ১ জন স্টোরকিপার কাম ক্লার্ক।

স্বাস্থ্যকেন্দ্রে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্রেরও কাজ চলবে।

স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রকল্পের সম্প্রসারণ

(সহায়তায় ডি. এফ. আই. ডি.)

এফ আই ডির আর্থিক সহায়তায় স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীর প্রকল্পটি শীঘ্রই কলকাতা শহরের বাইরে ১১ টি পৌরসভায় (যথা :- কোচবিহার, জঙ্গীপুর, বহরমপুর, সিউড়ী, বোলপুর, পুরুলিয়া, বাঁকুড়া, ঝুপুর, কালনা, কৃষ্ণনগর ও পশ্চিম মেদিনীপুর) লাগু হতে যাচ্ছে।

এটি এক বছরের পাইলট প্রজেক্ট, যা পশ্চিমবঙ্গে জনমুখী ডিভিক শহরী স্বাস্থ্য প্রকল্প - আই. পি. পি. - এর অনুকরণে করা হবে।

প্রকল্পটির কাজ রূপায়ণ করবে ১১টি পৌরসভা তাদের নিজের নিজের এলাকায়। এর জন্য প্রত্যেক পৌরসভায় একটি 'মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল' তৈরী হবে। রূপায়ণের কাজে সহায়তা করবে পশ্চিমবঙ্গের স্বাস্থ্য বিভাগ, মিউনিসিপ্যাল অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট / সেন্টাল কো-অর্ডিনেটিং সেল - যা গঠন করা হবে।

প্রকল্পটির লক্ষ্য :-

- ১) কমিউনিটি ডিভিক স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর মাধ্যমে পিছিয়ে থাকা মানুষের স্বাস্থ্য পরিষেবার মান উন্নয়ন।
- ২) এই স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীরাই হবে জন সমষ্টির সাথে স্বাস্থ্য পরিষেবার প্রথম সংযোগ।

খর্চ পদ্ধতি :-

১) তৃণমূল স্তরে :-

- প্রত্যেক পৌরসভা নিজের এলাকায় পিছিয়ে পড়া মানুষদের নিয়ে ব্লক তৈরী করবে। একটি ব্লকে ১৫০ - ২০০ পরিবার অথবা ৭৫০ - ১০০০ জনসংখ্যা থাকবে।
- একজন মহিলা স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রত্যেকটি ব্লকের জনসমষ্টি থেকে নির্বাচিত করতে হবে, যে প্রতিনিয়ত নির্দিষ্ট ব্লকে জনসংযোগ রাখবে।

এবং সামাজিক কাজে অডিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।

- নির্বাচিত হওয়ার পরে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে।
- প্রতিদিন ১৫ - ২০ টি পরিবার পরিদর্শন করবে এবং স্বাস্থ্য বিষয়ক তথ্য অনুসন্ধান করে ফ্যামিলি সিডিউলে লিপিবদ্ধ করবে। একই সাথে জনগণকে মা ও শিশুর বিভিন্ন স্বাস্থ্য পরিষেবা গ্রহণে সচেতন করবে এবং ছোটখাটো অসুখের জন্য বাড়িতেই চিকিৎসা দেবে।

২) উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র (সাব-সেন্টারে) :-

- ৫ - ৭ টি ব্লক নিয়ে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র তৈরী হবে। ৩৫০০ - ৫০০০ জনসংখ্যা আওতায় আসবে।
- এই কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে উপযুক্ত জায়গা (যেমন - কোনও ঘর, ক্লাব, কমুউনিটি হল, পৌরসভার ঘর ইত্যাদি) এলাকার মধ্যে নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে - ১ জন প্রথম স্টারির পরিদর্শিকা (মহিলা)।
- স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা প্রেরিত রোগীদের চিকিৎসা এখান থেকে হবে।

কি পরিষেবা উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র থেকে দেওয়া হবে ?

- গর্ভবতী / প্রসূতি মায়েদের চেকআপ।
- ইমুউনাইজেশন ক্লিনিক - বাচ্চাদের ও গর্ভবতী মায়েদের প্রতিষেধক টিকা দেওয়ার জন্য।
- ডাক্তার দ্বারা সাধারণ অসুখের চিকিৎসা,
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার অনুষ্ঠান,
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

স্বাস্থ্য কেন্দ্র :-

- ২৬৫০০ - ৩৫০০০ জনসংখ্যা নিয়ে একটি স্বাস্থ্য কেন্দ্র হবে।
- কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে বাড়ি নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে মিউনিসিপ্যাল হেল্থ অফিসার। সাথে থাকবে ২ জন পার্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, ২ জন নার্স ও ১ জন স্টোরকিপার কাম ক্লার্ক।
- স্বাস্থ্যকেন্দ্রে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্রেরও কাজ চলবে।

কেন্দ্রে কি কি করা হবে ?

- ওষুধপত্র, যন্ত্রপাতি এবং আনুমানিক জিনিষপত্র রাখা হবে।
- হেল্থ অফিসার, পাট্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, প্রথম সারির পরিদর্শিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের নিয়ে মাসে একবার আলোচনা সভা বসবে।
- কেন্দ্রভিত্তিক মাসিক রিপোর্ট তৈরী হবে।
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার বিবিধ অনুষ্ঠান হবে।
- কমিউনিটি এবং মহিলা জননেত্রীদের নিয়ে স্বাস্থ্যপরিষেবা ও সচেতনতার উপর আলোচনা সভা।
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

৪) রেফারেন্স কেন্দ্রে :-

রেফারেন্সের জন্য নিকটবর্তী সরকারি অথবা আধা-সরকারী স্বাস্থ্য সংস্থার সাথে যোগাযোগ রেখে রোগীদের চিকিৎসার ব্যবস্থা করণ।

প্রথম এক বছরে আমাদের কি কি করণীয় :

কাজ	মাস												
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রথম অর্ধশত পৌরসভার বিভিন্ন স্তরে জনকর্মী আলোচনা সভার আয়োজন		↑											
মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল গঠন		↑											
পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর নির্দিষ্ট করণ এবং প্রকল্প সম্বন্ধে তাদের জানানো।		↑	↑										
অংশগ্রহণ ফুলক পদ্ধতির মাধ্যমে জনগণের প্রয়োজন অনুসন্ধান এবং প্রত্যেক পৌরসভা এক বছরের জন্য এই স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর পাইলট প্রকল্প রচনা ও সুভাঙে পেশ করা।			↑										
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নিবাচন				↑									
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রশিক্ষণ						↑							
প্রথমসারির পরিশিক্ষা নিবাচন ও প্রশিক্ষণ							↑						
ডাকার, নার্স ইত্যাদির নিবাচন ও প্রশিক্ষণ													↑
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা নিজ নিজ মন্ডলের স্বাস্থ্য সমীক্ষা								↑					
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর মন্ডল কাজ শুরু									↑				
উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র, স্বাস্থ্য কেন্দ্রের জন্য স্থান নির্দিষ্ট করণ										↑			
বেফাজেল কেন্দ্র নির্দিষ্টকরণ											↑		
রেফাজেল কেন্দ্রে পরিষেবা লাগু করা												↑	

ধারাবাহিকতা রক্ষা :-

প্রকল্পের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য পৌরসভার করণীয় :

- স্বাস্থ্য পরিষেবা এক বছর পরেও লাগু রাখা।
- পরিবার ভিত্তিক মাসে ২ টাকা চাঁদা তোলা।
- এন. এস. ডি. পি. ফান্ড থেকে স্বাস্থ্যের জন্য অনুমোদিত অংশ নেওয়া।
- পৌরসভায় হেল্থ ফান্ড তৈরী করা।
- এই প্রকল্পের কাজে জনসমষ্টি, এন.জি.ও. এবং স্থানীয় ক্লাব ইত্যাদির অংশগ্রহণ সুনিশ্চিত করা।
- সরকারি / আধা-সরকারি / বে-সরকারি সংস্থার সাথে বৃদ্ধি করা।

Government of West Bengal
Department of Municipal Affairs
Writers' Buildings, Kolkata.

172-1037
25/2

86/MA/P/C-10/35-51/2003

Date: Kolkata the 22nd January, 2004.

From : B.K.Saha, I.A.S.

Joint Secretary to the Government of West Bengal.

To : The Principal Accountant General (AG), West Bengal,
Treasury Buildings, Kolkata - 700001.

Sub : Implementation of a Pilot Project with DFID assistance to launch
the Honorary Health Worker Scheme in 11 Municipalities viz.
Cooch Behar, Jangipur, Berhampore, Suri, Bolpur, Purulia,
Bankura, Bishnupore, Kalna, Krishnanagar and West Midnapore.

Sir,

I am directed to state that a pilot project with DFID support to extend the Honorary Health Worker Scheme in 11 Municipalities outside KMDA area has been approved by the Government of India vide their letter no.L-19012/46/02 dated 2.12.2003. The project will basically involve Selection/Training and deployment of Honorary Health Worker @ one per 200 B.P.L. households for providing mother child care on IPP pattern. It has been decided to set up of a Central Coordinating Cell at SUDA and a Municipal Management Cell at each of the 11 Municipalities to coordinate and implement the project. The entire funding for the project will be provided by DFID for one year, likely to be extended for five years.

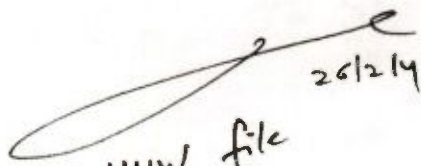
2. After careful consideration of the matter the Governor has now been pleased to accord the administrative approval to the DFID funded pilot project to extend Honorary Health Worker Scheme in 11 Municipalities viz. Cooch Behar, Jangipore, Berhampore, Suri, Bolpur, Purulia, Bankura, Bishnupore, Kalna, Krishnanagar and West Midnapore and to create a Central Coordinating Cell at SUDA and a Municipal Management Cell in each of the aforesaid Municipalities as per Annexure-'A' and Annexure-'B' for one year for the present with effect from 1.2.2004. The engagement of personnel in the Municipal Management Cell will be made in accordance with the manner prescribed in the booklet in Bengali circulated to them.


3. The Honorarium liabilities against all the posts of the Central Coordinating Cells at SUDA as well as the Municipal Management Cells will be borne out of the project fund to be provided by DFID.

4. This order issues with the concurrence of the Finance Department vide their U.O.No.G-299 dated 15.1.2004.

5. All concerned have been informed.

Yours faithfully,


26/1/04
HHW file


Joint Secretary
to the Govt. of West Bengal.

PA

Contd....p/2.

1547
25/2/04.

-2-

№ 86/1(3)/MA/P/C-10/3S-51/2003 Dated Kolkata the 22nd January, 2004.

Copy forwarded to the :

1. Finance Department (Group 'G') of this Government.

2. Treasury Officer, _____, P.O. _____, Dist. _____

✓ 3. Principal Secretary, Health & Family Welfare Department
of this Government. G. N. Bloek, Salt Lake, Kol-106
.... for information / necessary action. Health Bhawan,

Joint Secretary.

№ 86/2(10)/MA/P/C-10/3S-51/2003 Dated Kolkata the 22nd January, 2004.

Copy forwarded for guidance / necessary action / information to :

1. District Magistrate _____,

P.O. _____, District _____.

2. Chairperson, _____ Municipality,

P.O. _____, District _____.

3. Director of Local Bodies, Bikash Bhavan, Salt Lake, Kolkata - 91.

4. Project Manager, Change Management, Unit, SUDA.

5. Project Officer, Health, SUDA.

6. Director, SUDA, Salt Lake.

7. Shri Rajeev Dube, Special Secretary (Project) and Programme
Director, SIP & HSDI, Department of Health & Family Welfare,
Government of West Bengal, GN-29, Bishannagar.

8. Shri Shibi Jose, Assistant Programme Officer, DFID, British High
Commission, B-28, Tara Crescent, Qutab Institutional Area,
New Delhi - 16.

9. P.S. to Minister-in-Charge / Minister-of-State of this Department.

10. P.A. to Secretary of this Department.

Blu

Joint Secretary.

Central Co-ordinating Cell (CCC) at SUDA

Dated, Kolkata, the 22nd January, 2004.

Sl. No.	Category of Personnel	Qualification	Experience	No. of Post Required	Person already in place	Person to be procured	Scale of Pay (In Rs.) (If deputed from Govt.)	Consolidated Pay per month (In case of contractual engagement)
1.	Consultant	M.B.B.S from recognised University	Should have expertise in foreign assisted community based health programmes centred through HHW system for plan formulation, implementation including training, M.I.E.S & I.E.C., overall management along with preparation of project completion report at least for 10 years.	1	Nil	1	Scale - 19 14300-4000-18300 If on deputation	14,300/-
2.	Project Officer	-Do-	Should have intimate knowledge regarding planning, implementation, monitoring & supervision of Maternity & Child Health, Reproductive Health, Public Health and adequate experience of running similar type of community based health projects in the municipalities.	1	Nil	1	Scale - 18 12000-375-18000 If on deputation	11,000/-
3.	Medical Specialist	-Do-	Should have field experience of supervision, monitoring & training in similar type of projects	2	Nil	2	Scale - 17 10900-325-15525 If on deputation	10,000/-
4.	(J.D) Specialist	Bachelor degree from recognised University	Should have adequate knowledge of community based programme/community participation, need assessment, experience in working with community based health programme.	1	Nil	1	-Do- If on deputation	10,000/-
5.	Accounts Officer	-Do-	Should have knowledge of accounting in State Govt./Central Govt./autonomous body. Adequate experience in handling accounts independently in similar type of projects.	1	Nil	1	Scale - 16 8400-275-13500 If on deputation	8000/-
6.	M.I.E.S Officer	-Do-	Should have knowledge in handling Information System & Analysis/Progress reporting in State Govt./Central Govt./autonomous body. Adequate experience in Health Information System.	1	Nil	1	-Do- If on deputation	8000/-
7.	Data Entry Operator	and course in Computer Technology	Should have knowledge in Data Entry.	1	Nil	1	Scale - 6 3350-90-3810-6125 If on deputation	3350/-
8.	Check room Staff/keeper	If holder degree from recognised University	Should have adequate knowledge and experience in office work in State Govt./Central Govt./autonomous body.	1	Nil	1	-Do- If on deputation	3350/-
9.	Attendant	school final	Should have adequate knowledge and experience in office work.	1	Nil	1	Scale - 1 2650-55-4175 If on deputation	2650/-

Joint Secretary

Enclosure to G.O. No. 86/MA/PIG-10/JS-5112003

Municipal Management Cell (MMC) for 11 Municipalities

Annexure - 13

Dated, Kolkata, the 22nd January, 2004.

Sl. No.	Category of Personnel	Qualification	Experience	No. of Post Required @ 1/Mpl.	Person already in place	Person to be procured	Scale of Pay (In Rs.) (If deputed from Govt.)	Consolidated Pay per month per head (In case of contractual engagement)
1.	AHO	MBS degree from recognised University	Knowledge in Community Health/maternity & Child health programmes.	11	Nil	11	Scale - 16	Rs. 8000/-
2.	Community Development Officer	Bachelor degree for recognised University	Knowledge and field experience in community development activities in State Govt./Central Govt./autonomous body.	11	Nil	11	-Do-	Rs. 8000/-
3.	PHN training	Nursing degree from recognised University	Adequate knowledge & experience in the field of public health including MCH and training.	11	Nil	11	Scale - 9	Rs. 4000/-
4.	Data Entry Operator	Bachelor degree for recognised University and Course in Computer Technology.	Should have knowledge in Data Entry.	11	Nil	11	Scale - 6	Rs. 3350/-
5.	Accounts Assistant	Bachelor degree for recognised University	Should have knowledge experienced in dealing accounting system.	11	Nil	11	Scale - 9	Rs. 4000/-
6.	Clerk cum Store keeper	Bachelor degree for recognised University	Should have knowledge and experience in office work.	11	Nil	11	Scale - 6	Rs. 3350/-
7.	Attendant	School Final	-Do-	11	Nil	11	Scale - 1	Rs. 2600/-

Joint Secretary

Circulated to them. manner prescribed in the booklet in Bengal 1

GOVERNMENT OF WEST BENGAL
MUNICIPAL AFFAIRS DEPARTMENT
WRITERS' BUILDINGS
KOLKATA - 700 001

No. 1403-S/04

Dated the 19th January, 2004

From : Sri D. Mukhopadhyay
Secretary to the Government of West Bengal
Municipal Affairs Dept.

To : The Chairman,
Cooch Behar / Jangipur / Baharampur / Suri /
Bolpur / Purulia / Bankura / Bishnupur / Kalna /
Krishnagar / West Medinipur, Municipality.

Sub : DFID assisted West Bengal Health Sector Development Initiative :
Pilot Support to expanding the Honorary Health Worker Scheme
to 11 New Municipalities.

Sir,

In continuation of this Dept. memo no. 1260 / 5-S/03 dt. 26.8.2003, I am to inform you that Ministry of Health & FW Dept., GOI has since sanctioned the Project noted above, which will be implemented wef 1.2.2004 for 1 year.

ADM, nominated by the concerned District Magistrate will function as Project Director. G.Os are being issued shortly by the Dept. regarding formation of Municipal Management Cell (MMC). Fund will be released in due course. In the meantime a separate Bank Account is to be opened in the name of " HHW Scheme, DFID" which will be jointly operated by the Project Director and the Chairman of the M.B.

The guidelines in Bengali towards preliminary actions of the Project are forwarded to you for initiating necessary steps.

For further details you may contact Project Officer, Health, SUDA.

Encl: as stated

Yours faithfully,
19.1.04
(D. Mukhopadhyay)

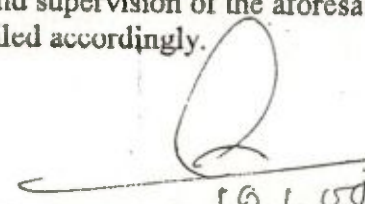
P.T.O.

No. 1403 - S/04/1(16)

Dated the 19th January, 2004

Copy forwarded along with enclosure for information to:

1. District Magistrate District. You are requested to ^{for} nominate one of your ADMs to function additionally as Project Director of the aforesaid Health Project.
2. CMOH District. ACMOH of Sub division and Supdt. of the nearest Govt. Hospital have been incorporated as members of the Municipal Management Cell for effective monitoring and supervision of the aforesaid Health Project. The concerned officers may be detailed accordingly.


19.1.04
Secretary to the Government of West Bengal.

No. 1403 - S/04/1(4)

Dated the 19th January, 2004

Copy to :

1. P.S to M.O.S, MA Department - for information;
2. Shri Rajeev Dube, Special Secretary (Project), Health & F.W Department;
3. Director, SUDA
- ✓ 4. Dr. Shibani Goswami, Project Officer (Health), SUDA


19.1.04
Secretary to the Government of West Bengal.

স্বৈচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রকল্পের
সম্প্রসারণ

১১ টি পৌরসভায়

(সহায়তায় : ডি. এফ. আই. ডি.)

প্রকল্পের প্রারম্ভিক কাজ

হেলথ-সুডা

১৮.০৯.২০০৩

প্রারম্ভিক কাজ যা করতে হবে

১. পৌর সভায় কমিটি গঠন :

পৌর সভা ভিত্তিক স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কমিটি
(Municipal Level Health & FW Committee) :

ক) প্রতি পৌর সভা ভিত্তিক একটি স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কমিটি গঠনের জন্য পশ্চিমবঙ্গ সরকারের স্বাস্থ্য বিভাগ একটি সরকারী আদেশনামা (GO bearing No. HF/O/PHP/658/O-23/98 dt.25.9.2002) জারি করেছেন। ঐ আদেশনামার প্রতিলিপি সঙ্গে দেওয়া হল।

খ) কমিটিতে কারা থাকবেন : -

- পৌর সভার পৌর প্রধান : সভাপতি
- স্বাস্থ্যের দায়িত্বে থাকা পৌর প্রতিনিধি : মেম্বর
- জেলাশাসকের প্রতিনিধি : মেম্বর
- স্থানীয় এন. জি. ও বেমন : রেড ক্রস, : মেম্বর
লায়নস ক্লাব এর দু-তিন জন প্রতিনিধি
- সাবডিভিসানের এ. সি. এম. ও. এইচ. : মেম্বর
- পৌর সভার হেল্প অফিসার : মেম্বর - সেক্রেটারি
- সুডার স্বাস্থ্য বিভাগের প্রতিনিধি : বিশেষ ভাবে নেওয়া মেম্বর

গ) উক্ত কমিটির ভূমিকা ও দায়িত্ব :

- পৌর সভার অন্তর্গত বিভিন্ন স্বাস্থ্য পরিষেবার কাজগুলি সংশ্লিষ্ট বিভাগের সাথে সংযোগ স্থাপনের মাধ্যমে কার্যকরী করা ও দেখাশুনা করা।

২. মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল গঠন :

ক) সেলের গঠন :

ডি. এক. আই. ডি. স্বাস্থ্য প্রকল্প সূষ্ঠ ভাবে পরিচালনার জন্য প্রতি পৌরসভাতে একটি করে মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল গঠন করতে হবে।

খ) এই সেলে কারা থাকবেন :

ক্র. নং	কারা থাকবেন	কি ভাবে নিতে হবে
১.	মিউনিসিপ্যাল অ্যাফেয়ার্সের দায়িত্বাধীন অতিরিক্ত জেলা শাসক - প্রজেক্ট ডাইরেক্টর	সরকারী আদেশনামা জারি করতে হবে।
২.	স্বাস্থ্যের দায়িত্বাধীন পৌরপিতা	পৌর প্রধান নির্দেশনামা দেবেন
৩.	সাবডিভিসানের এ. সি. এম. ও. এইচ.	সরকারের স্বাস্থ্য দপ্তর আদেশনামা জারি করবে
৪.	নিকটবর্তী সরকারী হাসপাতালের সুপারিন্টেন্ডেন্ট	ঐ
৫.	হেল্প অফিসার অথবা অ্যাসিস্ট্যান্ট হেল্প অফিসার	যেসব পৌর সভায় হেল্প অফিসার আছেন, পৌরপ্রধান তাদের নির্দেশ দেবেন। যেখানে হেল্প অফিসার নেই, সাময়িক চুক্তিতে অ্যাসিস্ট্যান্ট হেল্প অফিসার নিয়োগ করা হবে।
৬.	কমিউনিটি ডেভেলপমেন্ট অফিসার	সাময়িক চুক্তিতে নিয়োগ করা হবে।
৭.	পি. এইচ. এন. (ট্রেনিং)	ঐ
৮.	ডাটা এন্ট্রি অপারেটর (কমপিউটার অ্যাসিস্ট্যান্ট)	পৌরসভার নিজস্ব নিয়োজিত কর্মীকে পৌরপিতা নির্দেশনামা দেবেন।
৯.	অ্যাকাউন্টস অ্যাসিস্ট্যান্ট	সাময়িক চুক্তিতে নিয়োগ করা হবে।
১০.	ক্লার্ক-কাম-স্টোরকিপার	পৌরসভার নিজস্ব নিয়োজিত কর্মীকে পৌরপিতা নির্দেশনামা দেবেন।
১১.	অ্যাটেনড্যান্ট	ঐ

বিঃ দ্রঃ : পৌরসভার হেল্প অ্যান্ড এফ ডব্লিউ কমিটি সাময়িক চুক্তির পদগুলির নিয়োগের দায়িত্বে থাকবে।

প) উক্ত সেলের ভূমিকা ও দায়িত্ব :

- সুডার সেন্ট্রাল কো-অর্ডিনেটিং সেল থেকে ফান্ড সংগ্রহ এবং নিয়মিত হিসেব দেওয়া।
- এই প্রকল্পের জন্য আলাদা ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্ট খোলা। অপারেশনের যুক্ত দায়িত্বে থাকবেন পৌর-প্রধান ও অতিরিক্ত জেলাশাসক।
- প্রকল্পের অন্তর্গত সব কাজের (যেমন বিভিন্ন স্বাস্থ্য কেন্দ্র, সান্যানিক / বেতন এবং কেনাকাটা ইত্যাদি) দেখাশুনা ও পরিচালনা।
- সেন্ট্রাল কো-অর্ডিনেটিং সেল-এর কাছে নিয়মিত রিপোর্ট পাঠান।
- জেলা, সাব-ডিভিশন ও মিউনিসিপ্যালিটি আরবান এরিয়ার বিভিন্ন সরকারি হাসপাতাল ও স্বাস্থ্য দপ্তরের অফিসের সাথে সমন্বয় স্থাপন করে প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিষেবা এগিয়ে নিয়ে যাওয়া ও রেফারেল চিকিৎসার সুব্যবস্থা করা।
- পৌরসভার জন্য প্রকল্প প্রস্তাবনা রচনা করে ^{সুডার সেন্ট্রাল} স্বাস্থ্য দপ্তরের কাছে জমা দিতে হবে।

৩. প্রজেক্টের জন্য পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর নির্দিষ্ট করণ :-

- জেলাশাসক দ্বারা অনুমোদিত পৌরসভায় সম্প্রতি পরিবর্তিত বি.পি.এল. তালিকার এক কপি সুডা স্বাস্থ্য বিভাগে যত শীঘ্র সম্ভব পাঠাতে হবে।
- এই তালিকাভুক্ত জনগোষ্ঠীকে প্রকল্প সম্বন্ধে জানাতে হবে এবং অংশগ্রহণমূলক পদ্ধতির মাধ্যমে জনগণের প্রয়োজন অনুসন্ধান করে প্রকল্প প্রস্তাবনা রচনা করা হবে।

৪. স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী সংখ্যা নির্ধারণ, নির্বাচন ও নিয়োগ :-

- মিউনিসিপ্যালিটি আউটলাইন ম্যাপে বিভিন্ন ওয়ার্ডগুলি পরিষ্কার সীমারেখা দিয়ে চিহ্নিত করণ।
- ওয়ার্ডভিত্তিক বি.পি.এল. জনসংখ্যা ম্যাপে বসান।
- এরপর প্রকল্পের জন্য ব্লক তৈরী করা। ব্লক তৈরীর পদ্ধতি নিচে দেওয়া হল :

- ✓ একটি ব্লকে ১০০০ জনসংখ্যা থাকবে।
- ✓ ব্লক গণনা শুরু হবে ১ নং ওয়ার্ড থেকে, ক্রমে ২,৩,৪..... ওয়ার্ডে এগোবে।

✓ ব্লকের নম্বর ক্রম অনুযায়ী হবে।

✓ কোনো ওয়ার্ডে ১০০০ জনসংখ্যা নিয়ে ব্লক তৈরী করার পরে যদি ৭৫০ - ৯৯৯ জনসংখ্যা অবশিষ্ট থেকে যায়, তাহলে এই সংখ্যার জন্য একটা আলাদা ব্লক তৈরী হবে। কিন্তু যদি অবশিষ্ট জনসংখ্যা ৭৫০ - এর নিচে হয় তবে কোনো আলাদা ব্লক ওই ওয়ার্ডে তৈরী হবে না। এক্ষেত্রে এই অবশিষ্ট জনসংখ্যা নিকটবর্তী ওয়ার্ডের জনসংখ্যার সাথে মিলিয়ে পরের নতুন ব্লক তৈরী হবে।

একটি নমুনা দেওয়া হল

ওয়ার্ড নং ১ - ২৭৫০ বি.পি.এল. জনসংখ্যা, ব্লকের নং হবে যথাক্রমে :

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ১

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ২

৭৫০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ৩

ওয়ার্ড নং ১ - ২৫০০ বি.পি.এল. জনসংখ্যা, ব্লকের নং হবে যথাক্রমে :

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ১

১০০০ জনসংখ্যা

ব্লক নং - ২

১ নং ওয়ার্ডের ৫০০
জনসংখ্যা ও ২ নং
ওয়ার্ডের ৫০০
জনসংখ্যা

ব্লক নং - ৩

✓ এইভাবে সমস্ত বি.পি.এল. জনসংখ্যা ম্যাপে বসিয়ে প্রজেক্ট ব্লক তৈরী হবে এবং ক্রমিক নং দেবার পরে স্বাস্থ্যকর্মীর সংখ্যা নির্ধারণ করা হবে (একটি ব্লকের জন্য ১ জন স্বাস্থ্য কর্মী হিসাবে)।

✓ উপরস্তু নির্ধারিত স্বাস্থ্যকর্মীর সংখ্যার ৩০ শতাংশ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচন করতে হবে।

✓ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মীর যোগ্যতা অনুযায়ী তালিকা প্রস্তুত করে এদের প্যানেল প্রার্থী হিসাবে রাখা হবে।

অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী নেওয়ার কারণ :

◆ নিয়মিত স্বাস্থ্যকর্মীরা ৬ মাস কাজ করার পর প্রতি ৫ জন স্বাস্থ্যকর্মী পিছু ১ জন করে প্রথম সারির পরিদর্শিকা নির্বাচিত হবে। এর ফলে যে শূন্য পদের সৃষ্টি হবে তা পূরণের জন্য ২০ শতাংশ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী প্যানেল প্রার্থী হিসাবে রাখা হয়েছে।

◆ ১০ শতাংশ অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মী রাখা হবে যদি কোনো রেগুলার স্বাস্থ্যকর্মী কাজ ছেড়ে দেয় সেই শূন্যপদ পূরণের জন্য।

✓ প্যানেল তালিকার ক্রম অনুযায়ী স্বাস্থ্যকর্মীর শূন্যপদ যখন যেমন হবে তা পূরণ করতে হবে।

স্বচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের মাপকাঠি :

- প্রজেক্টের তৈরী করা নির্দিষ্ট ব্লক থেকে সেই ব্লকের স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচন করতে হবে।
- প্রার্থীকে অবশ্যই মহিলা হতে হবে, বয়স ৩৫ - ৪৫ বছরের মধ্যে।
- নূন্যতম অষ্টম শ্রেণী পাশ।
- সামাজিক কাজকরার আগ্রহ এবং অভিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।

স্বচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের পদ্ধতি :

- স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের ব্যাপারটি বোর্ড অফ কাউন্সিলরস্ মিটিং-এ তুলতে হবে।
- কমিউনিটি মহিলাদের থেকে প্রার্থী পদের জন্য আহ্বান জানিয়ে নোটিশ বোর্ডে নোটিশ জারি করতে হবে।
- মিউনিসিপ্যালিটিতে গঠিত হেল্থ অ্যান্ড এফ.ডব্লিউ. কমিটি স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচনের মূল দায়িত্বে থাকবে।
- হেল্থ অ্যান্ড এফ.ডব্লিউ. কমিটির সেক্রেটারি-কনভেনর, পৌর প্রধানের পরামর্শ নিয়ে ৪ - ৫ সংখ্যার একটি নির্বাচনী সাব কমিটি গঠন করবে। যার কাজ হবে মূল নির্বাচনের জন্য প্রাথমিক স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচন ও তালিকা তৈরী।
- হেল্থ অ্যান্ড এফ.ডব্লিউ. কমিটি স্বাস্থ্যকর্মীর ওই প্রাথমিক তালিকা থেকে মূল নির্বাচন করবে।
- গুণগত মান অনুযায়ী প্রতি ব্লক ভিত্তিক নির্বাচিত স্বাস্থ্যকর্মীর তালিকা এবং অতিরিক্ত স্বাস্থ্যকর্মীর (প্যানেল) তালিকা তৈরী করবে।
- উপরিউক্ত নির্বাচিত ও প্যানেল তালিকা নোটিশ বোর্ডে লাগিয়ে দেবে প্রার্থীদের জ্ঞাতার্থে এবং নির্ধারিত দিনে ট্রেনিং-এ আসার জন্য।

৫. নিয়মিত স্বচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী এবং প্যানেল স্বাস্থ্যকর্মীর জন্য ট্রেনিং ..

- নিয়মিত ও প্যানেল স্বাস্থ্যকর্মীরা সকলে আড়াইমাসের জন্য (ক্লাস রুম এবং প্র্যাক্টিকাল সহ) ট্রেনিং পাবে।
- ট্রেনিং-এর সময় প্রত্যেক স্বাস্থ্যকর্মীর যাতায়াতের জন্য মাথাপিছু ২০ টাকা প্রতিদিন এবং চা, টিফিনের জন্য মাথাপিছু ৩০ টাকা প্রতিদিন বরাদ্দ করা হয়েছে।
- নির্ধারিত সময়ে ট্রেনিং শেষ হবার পর প্রার্থীদের পরীক্ষায় বসতে হবে।

৬. স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নিয়োগ :

উক্ত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের নিয়মিত স্বাস্থ্যকর্মী হিসাবে নিয়োগ করা হবে। এরা সকলেই পার্ট টাইম (দুপুর ১২ টা থেকে বিকেল ৪ টা পর্যন্ত) কাজ করবে। এদের প্রত্যেককে মাসে ৭৫০ টাকা ষান্মানিক দেওয়া হবে।

স্বেচ্ছা সেবী স্বাস্থ্য কর্মীর দায়িত্ব :

- নিজ নিজ ব্লকের পরিবার গুলির সাথে সম্পর্ক স্থাপন করবে।
- নিজ নিজ ব্লকের বাড়িত বাড়িতে প্রতি মাসে অন্ততঃ দুবার পরিদর্শন করতে হবে। প্রতিদিন সেজন্য ১৫-২০টি পরিবার পরিদর্শন করা দরকার।
- কমুউনিটিকে স্বাস্থ্য পরিবেশ গৃহণে উদ্বুদ্ধ করবে।
- সকল কাজে কমুউনিটি যাতে সক্রিয় অংশগ্রহণ করে সে বিষয়ে সচেতন করবে।
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্বন্ধে তথ্য সংগ্রহ করে “ফ্যামিলি সিডিউলে” লিপিবদ্ধ করতে হবে।
- ব্লকের পরিবারের প্রত্যেককে স্বাস্থ্য, পুষ্টি, পরিবার কল্যাণ, পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা ইত্যাদি বিষয়ে সচেতন করবে।
- সাধারণ অসুখ-বিসুখে বাড়িতে বাড়িতে চিকিৎসা দেবে।
- বাড়িতে বাড়িতে ভিটামিন-এ, আয়রন ও ফলিক অ্যাসিড বডি এবং পরিবার পরিকল্পনার সরঞ্জাম যেমন, কন্ডোম, ওরাল পিল, বিতরণ করবে।
- শিশু ও গর্ভবতী মায়ের প্রতিষেধক টীকা নেওয়ার কথা বলবে ও টীকা করণের ব্যবস্থা করবে।
- প্রতি পরিবার পিছু মাসে ২ টাকা অর্থাৎ মাসে দুবার ভিজিটের সময় এক টাকা করে অর্থ সংগ্রহ করে পৌরসভার হেল্থ ফান্ডে জমা দেবে।

৭. হেল্থ ফান্ড গঠন :

প্রত্যেক পৌর সভায় হেল্থ ফান্ড গঠনের কাজ প্রথম থেকেই শুরু করতে হবে যাতে প্রকল্পের জন্য অনুদান বন্ধ হওয়ার পরে যে সব কাজ শুরু হয়েছিল তা ধারাবাহিকতা বজায় থাকে।

কিভাবে টাকা সংগ্রহ হবে :

- স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রকল্পের অন্তর্ভুক্ত বাড়ি বাড়ি পিছু প্রতি মাসে ২ টাকা করে সংগ্রহ করবে ও হেল্থ ফান্ড জমা দেবে।
- বি. পি. এল পরিবার থেকে উপরিউক্ত মোট টাকার ৫ শতক টাকা পৌরসভায় বরাদ্দ এন. এস. ডি. পি. ফান্ড থেকে নিয়ে হেল্থ ফান্ড জমা করা যাবে। (সরকারী আদেশনামা অনুসারে)
- চারিটি শো, চাঁদা ইত্যাদির মাধ্যমে ফান্ড সংগ্রহ করা যেতে পারে।
- এছাড়া পৌরসভা নিজের উদ্যোগে অন্যান্য ভাবে হেল্থ ফান্ড বৃদ্ধি করতে পারে।

হেল্থ ফান্ড কোথায় থাকবে :

- হেল্থ ফান্ড রাখার জন্য ব্যাঙ্কে পৃথক অ্যাকাউন্ট খুলতে হবে।

হেল্থ ফান্ড কে অপারেট করবে :

- পৌরপিতা ও পৌরপিতার মনোনীত যে কোন ব্যক্তি যুগ্ম ভাবে এই অ্যাকাউন্ট অপারেট করবেন।

৯ * ৯

স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রকল্পের সম্প্রসারণ

(সহায়তায় ডি. এফ. আই. ডি.)

ডি এফ আই ডির আর্থিক সহায়তায় স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীর প্রকল্পটি শীঘ্রই কলকাতা শহরের বাইরে ১১ টি পৌরসভায় (যথা : কোচবিহার, জঙ্গীপুর, বহরমপুর, সিউড়ী, বোলপুর, পুরুলিয়া, বাঁকুড়া, বিষ্ণুপুর, কালনা, কৃষ্ণনগর ও পশ্চিম মেদিনীপুর) লাগু হতে যাচ্ছে।

এটি এক বছরের পাইলট প্রজেক্ট, যা পশ্চিমবঙ্গে জনমুখী ডিভিক শহরী স্বাস্থ্য প্রকল্প - আই. পি. পি. - ৮ এর অনুকরণে করা হবে।

প্রকল্পটির কাজ রূপায়ণ করবে ১১টি পৌরসভা তাদের নিজের নিজের এলাকায়। এর জন্য প্রত্যেক পৌরসভায় একটি 'মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল' তৈরী হবে। রূপায়ণের কাজে সহায়তা করবে পশ্চিমবঙ্গের স্বাস্থ্য বিভাগ, মিউনিসিপ্যাল অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট / সেন্টাল কো-অর্ডিনেটিং সেল - যা সুডাতে গঠন করা হবে।

প্রকল্পটির লক্ষ্য : -

- ১) কমিউনিটি ডিভিক স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর মাধ্যমে পিছিয়ে থাকা মানুষের স্বাস্থ্য পরিষেবার মান উন্নয়ন।
- ২) এই স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীরাই হবে জন সমষ্টির সাথে স্বাস্থ্য পরিষেবার প্রথম সংযোগ।

কার্য পদ্ধতি :-

১) তৃণমূল স্তরে :-

- প্রত্যেক পৌরসভা নিজের এলাকায় পিছিয়ে পড়া মানুষদের নিচের ব্লক তৈরী করবে।
একটি ব্লকে ১৫০ - ২০০ পরিবার অথবা ৭৫০ - ১০০০ জনসংখ্যা থাকবে।
- একজন মহিলা স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রত্যেকটি ব্লকের জনসমষ্টি থেকে নির্বাচিত করতে হবে, যে প্রতিনিয়ত নির্দিষ্ট ব্লকে জনসংযোগ রাখবে।

- স্বাস্থ্যসেবা স্বাস্থ্যকর্মীর বয়স ৩৫ - ৪৫ বছর হবে, ন্যূনতম শিক্ষার মান অষ্টম শ্রেণী পা এবং সামাজিক কাজে অভিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।
- নির্বাচিত হওয়ার পরে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে।
- প্রতিদিন ১৫ - ২০ টি পরিবার পরিদর্শন করবে এবং স্বাস্থ্য বিষয়ক তথ্য অনুসন্ধান করে ফ্যামিলি সিডিউলে লিপিবদ্ধ করবে। একই সাথে জনগণকে মা ও শিশুর বিভিন্ন স্বাস্থ্য পরিষেবা গ্রহণে সচেতন করবে এবং ছোটখাটো অসুখের জন্য বাড়িতেই চিকিৎসা দেবে।

২) উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র (সাব-সেন্টারে) :-

- ৫ - ৭ টি ব্লক নিয়ে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র তৈরী হবে। ৩৫০০ - ৫০০০ জনসংখ্যা আওতায় আসবে।
- এই কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে উপযুক্ত জায়গা (যেমন - কোনও ঘর, ক্লাব, কমুউনিটি হল, পৌরসভার ঘর ইত্যাদি) এলাকার মধ্যে নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে - ১ জন প্রথম সারির পরিদর্শিকা (মহিলা)।
- স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা প্রেরিত রোগীদের চিকিৎসা এখান থেকে হবে।

কি কি পরিষেবা উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র থেকে দেওয়া হবে ?

- গডবতী / প্রসূতি মায়েদের চেকআপ।
- ইমুউনাইজেশন ক্লিনিক - বাচ্চাদের ও গডবতী মায়েদের প্রতিষেধক টিকা দেওয়ার জন্য।
- ডাক্তার দ্বারা সাধারণ অসুখের চিকিৎসা,
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার অনুষ্ঠান,
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

৩) স্বাস্থ্য কেন্দ্র :-

- ২৬৫০০ - ৩৫০০০ জনসংখ্যা নিয়ে একটি স্বাস্থ্য কেন্দ্র হবে।
- কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে বাড়ি নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে মিউনিসিপ্যাল হেল্থ অফিসার। সাথে থাকবে ২ জন পার্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, ২ জন নার্স ও ১ জন স্টোরকিপার কাম ক্লার্ক।
- স্বাস্থ্যকেন্দ্রে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্রেরও কাজ চলবে।

কেন্দ্রে কি কি করা হবে ?

- ওষুধপত্র, যন্ত্রপাতি এবং আনুষঙ্গিক জিনিষপত্র রাখা হবে।
- হেল্থ অফিসার, পার্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, প্রথম সারির পরিদর্শিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের নিয়ে মাসে একবার আলোচনা সভা বসবে।
- কেন্দ্রভিত্তিক মাসিক রিপোর্ট তৈরী হবে।
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার বিবিধ অনুষ্ঠান হবে।
- কমিউনিটি এবং মহিলা জননেত্রীদের নিয়ে স্বাস্থ্যপরিষেবা ও সচেতনতার উপর আলোচনা সভা।
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

৪) রেফারেল কেন্দ্রে :-

রেফারেলের জন্য নিকটবর্তী সরকারি অথবা আধা-সরকারী স্বাস্থ্য সংস্থার সাথে যোগাযোগ রেখে রোগীদের চিকিৎসার ব্যবস্থা করণ।

প্রথম এক বছরে আমাদের কি কি করণীয় :

কাজ	মাস												
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রকল্প অর্জনে পৌরসভার বিভিন্ন স্তরে জনস্বাক্ষরী আন্দোলন		→											
সভায় আয়োজন		→											
মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেন্স গঠন													
পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর নির্দিষ্ট করণ এবং প্রকল্প সম্বন্ধে তাদের জানানো।			→										
অংশগ্রহণ মূলক পদ্ধতির মাধ্যমে জনগণের প্রয়োজন অনুসন্ধান এবং প্রত্যেক পৌরসভা এক বছরের জন্য এই স্কেমসেন্সে স্বাক্ষরকারীর পাইলট প্রকল্প রচনা ও সুভায়ে পেশ করা।			→										
স্কেমসেন্সে স্বাক্ষরকারী নির্বাচন				→									
প্রথমবারের পরিনির্বাচন নির্বাচন ও প্রনির্বাচন					→								
অজ্ঞান, নার্স ইত্যাদির নির্বাচন ও প্রনির্বাচন													→
স্কেমসেন্সে স্বাক্ষরকারী স্বারা নিজ নিজ বাকের স্বাক্ষর সমীক্ষা													
স্কেমসেন্সে স্বাক্ষরকারী বাকের প্রকল্প গুরু													
উপস্বাক্ষর কেন্দ্র, স্বাক্ষর কেন্দ্রের জন্য স্থান নির্দিষ্ট করণ													→
প্রফাউন্ড কেন্দ্র নির্দিষ্টকরণ													→
প্রফাউন্ড কেন্দ্র পরিবেশনা লাও করা													→

ধারাবাহিকতা রক্ষা :-

প্রকল্পের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য পৌরসভার করণীয় :

- স্বাস্থ্য পরিষেবা এক বছর পরেও লাগু রাখা।
- পরিবার উত্তিক মাসে ২ টাকা চাঁদা তোলা।
- এন. এস. ডি. পি. ফান্ড থেকে স্বাস্থ্যের জন্য অনুমোদিত অংশ নেওয়া।
- পৌরসভায় হেল্থ ফান্ড তৈরী করা।
- এই প্রকল্পের কাজে জনসমষ্টি, এন.জি.ও. এবং স্থানীয় ক্লাব ইত্যাদির অংশগ্রহণ সুনিশ্চিত করা।
- সরকারি / আধা-সরকারি / বে-সরকারি সংস্থার সাথে বৃদ্ধি করা।

স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রকল্পের সম্প্রসারণ -

(সহায়তায় ডি. এফ. আই. ডি.)

ডি এফ আই ডির আর্থিক সহায়তায় স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীর প্রকল্পটি শীঘ্রই কলকাতা শহরের বাইরে ১১ টি পৌরসভায় (যথা - কোচবিহার, জঙ্গীপুর, বহরমপুর, সিউড়ী, বোলপুর, পুরুলিয়া, বাঁকুড়া, বিষ্ণুপুর, কালনা, কৃষ্ণনগর ও পশ্চিম মেদিনীপুর) লাগু হতে যাচ্ছে।

এটি এক বছরের পাইলট প্রজেক্ট, যা পশ্চিমবঙ্গে জনমুখী ভিত্তিক শহরী স্বাস্থ্য প্রকল্প - আই. পি. পি. - ৮ এর অনুকরণে করা হবে।

প্রকল্পটির কাজ রূপায়ণ করবে ১১টি পৌরসভা তাদের নিজের নিজের এলাকায়। এর জন্য প্রত্যেক পৌরসভায় একটি 'মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল' তৈরী হবে। রূপায়ণের কাজে সহায়তা করবে পশ্চিমবঙ্গের স্বাস্থ্য বিভাগ, মিউনিসিপ্যাল অ্যাফেয়ার্স ডিপার্টমেন্ট / সেন্টাল কো-অর্ডিনেটিং সেল - যা সুডাতে গঠন করা হবে।

প্রকল্পটির লক্ষ্য : -

- ১) কমিউনিটি ভিত্তিক স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর মাধ্যমে পিছিয়ে থাকা মানুষের স্বাস্থ্য পরিষেবার মান উন্নয়ন।
- ২) এই স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীরাই হবে জন সমষ্টির সাথে স্বাস্থ্য পরিষেবার প্রথম সংযোগ।

কার্য পদ্ধতি :-

১) তৃণমূল স্তরে :-

- প্রত্যেক পৌরসভা নিজের এলাকায় পিছিয়ে পড়া মানুষদের নিয়ে ব্লক তৈরী করবে। একটি ব্লকে ১৫০ - ২০০ পরিবার অথবা ৭৫০ - ১০০০ জনসংখ্যা থাকবে।
- একজন মহিলা স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রত্যেকটি ব্লকের জনসমষ্টি থেকে নির্বাচিত করতে হবে, যে প্রতিনিয়ত নির্দিষ্ট ব্লকে জনসংযোগ রাখবে।

- স্বেচ্ছাসেবা স্বাস্থ্যকর্মীর বয়স ৩৫ - ৪৫ বছর হবে, নূন্যতম শিক্ষার মান অষ্টম শ্রেণী পাশ এবং সামাজিক কাজে অভিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।
- নির্বাচিত হওয়ার পরে উপযুক্ত প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে।
- প্রতিদিন ১৫ - ২০ টি পরিবার পরিদর্শন করবে এবং স্বাস্থ্য বিময়ক তথ্য অনুসন্ধান করে ফ্যামিলি সিডিউলে লিপিবদ্ধ করবে। একই সাথে জনগণকে মা ও শিশুর বিভিন্ন স্বাস্থ্য পরিষেবা গ্রহণে সচেতন করবে এবং ছোটখাটো অসুখের জন্য বাড়িতেই চিকিৎসা দেবে।

২) উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র (সাব-সেন্টারে) :-

- ৫ - ৭ টি ব্লক নিয়ে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র তৈরী হবে। ৩৫০০ - ৫০০০ জনসংখ্যা আওতায় আসবে।
- এই কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে উপযুক্ত জায়গা (যেমন - কোনও ঘর, ক্লাব, কমুউনিটি হল, পৌরসভার ঘর ইত্যাদি) এলাকার মধ্যে নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে - ১ জন প্রথম সারির পরিদর্শিকা (মহিলা)।
- স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা প্রেরিত রোগীদের চিকিৎসা এখান থেকে হবে।

কি কি পরিষেবা উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র থেকে দেওয়া হবে ?

- গর্ভবতী / প্রসূতি মায়েদের চেকআপ।
- ইমুউনাইজেশন ক্লিনিক - বাচ্চাদের ও গর্ভবতী মায়েদের প্রতিমেধক টিকা দেওয়ার জন্য।
- ডাক্তার দ্বারা সাধারণ অসুখের চিকিৎসা,
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার অনুষ্ঠান,
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

৩) স্বাস্থ্য কেন্দ্র :-

- ২৬৫০০ - ৩৫০০০ জনসংখ্যা নিয়ে একটি স্বাস্থ্য কেন্দ্র হবে।
- কেন্দ্র স্থাপনের জন্য পৌরসভাকে বাড়ি নির্দিষ্ট করতে হবে।
- প্রতি কেন্দ্রের দায়িত্বে থাকবে মিউনিসিপ্যাল হেল্থ অফিসার। সাথে থাকবে ২ জন পার্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, ২ জন নার্স ও ১ জন স্টোরকিপার কাম ক্লার্ক।
- স্বাস্থ্যকেন্দ্রে একটি উপস্বাস্থ্য কেন্দ্রেরও কাজ চলবে।

স্বাস্থ্য কেন্দ্রে কি কি করা হবে ?

- ওষুধপত্র, যন্ত্রপাতি এবং আনুষঙ্গিক জিনিষপত্র রাখা হবে।
- হেল্থ অফিসার, পার্ট টাইম মেডিক্যাল অফিসার, প্রথম সারির পরিদর্শিকা এবং স্বাস্থ্যকর্মীদের নিয়ে মাসে একবার আলোচনা সভা বসবে।
- কেন্দ্রভিত্তিক মাসিক রিপোর্ট তৈরী হবে।
- মা ও শিশুর স্বাস্থ্য সম্পর্কে সচেতনতার বিবিধ অনুষ্ঠান হবে।
- কমিউনিটি এবং মহিলা জননেত্রীদের নিয়ে স্বাস্থ্যপরিষেবা ও সচেতনতার উপর আলোচনা সভা।
- জন্ম নিরোধক বড়ি অথবা কন্ডোম বিতরণ।

৪) রেফারেল কেন্দ্রে :-

রেফারেলের জন্য নিকটবর্তী সরকারি অথবা আধা-সরকারী স্বাস্থ্য সংস্থার সাথে যোগাযোগ রেখে রোগীদের চিকিৎসার ব্যবস্থা করণ।

প্রথম এক বছরে আমাদের কি কি করণীয় :

কাজ	মাস												
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রথম অর্ধশতাব্দীর বিভিন্ন স্তরে জনকর্মী আলোচনা সভার আয়োজন		↑											
মিউনিসিপ্যাল ম্যানেজমেন্ট সেল গঠন		↑											
পিছিয়ে থাকা জনগোষ্ঠীর নির্দিষ্ট করণ এবং প্রকল্প সম্বন্ধে তাদের জানানো।			↑										
অংশগ্রহণ মূলক পদ্ধতির মাধ্যমে জনগণের প্রয়োজন অনুসন্ধান এবং প্রত্যেক পৌরসভা এক বছরের জন্য এই স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর পাইলট প্রকল্প রচনা ও সুজাত পেস করা।			↑										
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী নির্বাচন				↑									
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী প্রশিক্ষণ					↑								
প্রথমবারের পরিশিক্ষিকা নির্বাচন ও প্রশিক্ষণ								↑					
ডাক্তার, নার্স ইত্যাদির নির্বাচন ও প্রশিক্ষণ									↑				
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা নিজ নিজ রকের স্বাস্থ্য সমীক্ষা										↑			
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্যকর্মীর রকে কাজ শুরু											↑		
উপস্বাস্থ্য কেন্দ্র, স্বাস্থ্য কেন্দ্রের জন্য স্থান নির্দিষ্ট করণ												↑	
গ্রামাঞ্জেলে কেন্দ্র নির্দিষ্টকরণ													↑
গ্রামাঞ্জেলে কেন্দ্র পরিষেবা লাগু করা													↑

● ধারাবাহিকতা রক্ষা :-

প্রকল্পের ধারাবাহিকতা বজায় রাখার জন্য পৌরসভার করণীয় :

- স্বাস্থ্য পরিষেবা এক বছর পরেও লাগু রাখা।
- পরিবার ডিভিক মাসে ২ টাকা চাঁদা তোলা।
- এন. এস. ডি. পি. ফান্ড থেকে স্বাস্থ্যের জন্য অনুমোদিত অংশ নেওয়া।
- পৌরসভায় হেল্থ ফান্ড তৈরী করা।
- এই প্রকল্পের কাজে জনসমষ্টি, এন.জি.ও. এবং স্থানীয় ক্লাব ইত্যাদির অংশগ্রহণ সুনিশ্চিত করা।
- সরকারি / আধা-সরকারি / বে-সরকারি সংস্থার সাথে বৃদ্ধি করা।

SURI MUNICIPALITY: BIRBHUMMemo No. SM-2004 Dated the 1st March 2004.**1 MAR 2004**

1496/3 m

To
The project officer, Health
"Health Wing", SUDA
H-C Block, Sector III
Bidhan Nagar, Kolkata-



From
The Chairman, Suri Municipality
&
President, Municipal Level Health and Family Welfare Committee.

Sub: Prayer for opinion regarding the selection of HHW²⁴ members of MMC.

Madam,

Considering the recent declaration of the date of ensuing Parliamentary Election, kindly apprise me whether the president of MLH&FW Committee, Suri Municipality, can publish any notice inviting application for selection of the post of CDO, PHN-training, and Accounts Assistant of the MMC, and the Honorary Health worker of the DFID assisted HHW scheme, in any Newspaper or Notice Board.

This may kindly be treated as urgent.

Yours faithfully,

Ujjwal Mukherjee

01.03.2004

(Ujjwal Mukherjee)

The Chairman, Suri Municipality

&

President, Municipal Level Health and
Family Welfare Committee.

Memo No. SM-2004 dated the 1st March, 2004

Copy to:

1. The Project Director, Municipal Management Cell, Suri Municipality, Birbhum and ADM (D), Birbhum.
for favour of kind information.

(Ujjwal Mukherjee)

The Chairman, Suri Municipality

&

President, Municipal Level Health and
Family Welfare Committee.