

SUDA

[Handwritten signature]

☎ : (03452) 255164/255767

Fax : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O.-Guskara, Dist.-Burdwan, PIN-713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. 480/Health(CBPHCS)/GM



Dated, Guskara, the 18-03-2016

To
The Director
SUDA
Health Wings, ILGUS Bhavan,
HC Block, Bidhannagar,
Kolkata- 700106



[Handwritten signature]
PO (H)

Sub :- Resignation letter submitted by Dr. Debtanu Mal, MBBS, Health officer under CBPHCS at Guskara Municipality.

Ref : This office Memo No 609/GM , dt-31.03.15.

Sir,

In reference to the above this is to bring to your kind notice that Dr. Debtanu Mal, MBBS joined at this municipality as Health Officer under CBPHCS on 01.04.2015.

Now he has resigned from the said post on 14.03.2016 for getting better chance and his resignation has been accepted by the under signed on 14.03.2016.

This is for favour of your kind information and necessary action.

Yours faithfully



[Handwritten signature] 18.3.16
Chairman

Guskara Municipality
[Handwritten signature] 18.3.16

Memo No 480/1(8)/Health(CBPHCS)/GM

Date 18-03-2016

Copy forward for information and necessary action to the :-

- 1- Vice – Chairman, Guskara Municipality
- 2- Executive Officer, Guskara Municipality
- 3- CMOH , Burdwan
- 4- S.I , Guskara Municipality
- 5- Head Clerk, Guskara Municipality
- 6- Accountant ,Guskara Municipality
- 7- S.I. (CBPHCS), Guskara Municipality
- 8- Account Assistant (CBPHCS), Guskara Municipality

Chairman
Guskara Municipality

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :



Dated, Guskara, the

PG (H)

ORDER

As the project under Community Based Primary Health Care Services(CBPHCS) under this Municipality is running, the contractual engagement of the following employees (contractual) under Community Based Primary Health Care Services has been renewed upto 31-03-2016 as per previous terms and conditions on purely temporary basis.

sdh

Chairman

Guskara Municipality

<u>Sl No.</u>	<u>Name of Contractual Employees</u>	<u>Designation</u>
01	Chandan Kumar Jash	Sanitary Inspector
02	Ujjwal Thakura	Accounts Assistant
03	Sudeb Ghosh	Health Assistant
04	Babita Show	Multipurpose Helper Cum Store Keeper Cum Clerk

Memo No.: 1047(15)/GM

Dated : 22-06-2015

Copy forward for information and necessary action to -

1) The Joint Secretary, M.A. Dept., Govt. of West Bengal, Writers' Building, Kolkata - 700001 .

✓ 2) The Director, State Urban Development Agency, ILGUS Bhavan, HC Block, Sec-III, Bidhannagar, Kolkata - 700106.

3) The Director, Directorate of Local Bodies, Purta Bhavan, Kolkata-700091.

4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division, Pipulpati, Chinsurah, Hoogly.

5) District Municipal Dev. Officer, M.A. Section, Burdwan.

6) The Chief Medical Officer of Health, Shyam Shain East, Burdwan.

7) The Vice-Chairman, Guskara Municipality.

8) The Executive Officer, Guskara Municipality.

9) The Head Clerk, Guskara Municipality.

10) The Senior Clerk, Guskara Municipality.

11) The Accountant, Guskara Municipality.

12) Chandan Kumar Jash, Sanitary Inspector(CBPHCS), Guskara Municipality.

13) Ujjwal Thakura, Accounts Assistant(CBPHCS), Guskara Municipality.

14) Sudeb Ghosh, Health Assistant(CBPHCS), Guskara Municipality.

15) Babita Show, Multipurpose Helper Cum Store Keeper Cum Clerk(CBPHCS), Guskara Municipality.

sdh

Chairman

Guskara Municipality

22.6.15

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

730(11)/G.M./CBPHCS

22.04.2015

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To

Representative of State Urban Development Agency (SUDA)

Member of Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sub : Meeting of Selection Committee for engagement of
Computer Assistant under CBPHCS at Guskara
Municipality on contractual basis.

Sir/Madam,

This is to inform you that a meeting of the Selection Committee for engagement of **Computer Assistant** under CBPHCS will be held under the Chairmanship of Chairman, Guskara Municipality on **04.05.2015** at **1.00 P.M.** at **the Meeting Hall of Guskara Municipality.**

So you, being a member of the committee, are requested to kindly attend the said meeting on the stipulated date and time.

Yours faithfully,

Health Officer

Health Officer

CBPHCS, Guskara Municipality,
& Secretary – Convenor,
Municipal Level Health & Family
Welfare Committee.



OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in



609/GM



31-03-2015

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To

Dr. Debtanu Mal - MBBS
VIII+ P.O.- Pantihal,
Howrah, PIN- 711410

PO (H)
[Signature]

Sub: Letter of Engagement as Health Officer under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.

Sir,

The Board of Councillors in their meeting dated 27/03/2015 has accepted your application for the post of Health Officer under the particular scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (Seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This Contractual Service will valid for a period of 1(One) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid in the scale of Pay Rs. 8000-13500/- with other financial benefit as granted by the Government and subsequent financial benefit granted by the Government will also be allowed by the ULB.

[Signature]
(BURDHENDU ROY)
Chairman
Guskara Municipality

Memo No. 609/GM

Dated - 31-03-2015

Copy forwarded for information to-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of W.B.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Officer, Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan.
- 7) The Executive Officer, Guskara Municipality.
- 8) The Accountant, Guskara Municipality.
- 9) The S.I. CBPHCS

[Signature] 31/3/15
(BURDHENDU ROY)
Chairman
Guskara Municipality

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

Memo No. :530/GM/CBPHCS



Dated, Guskara, the10/03/2015

To
The Director
State Urban Development Agency
(Health Wing)
ILGUS Bhavan, HC Block
Bidhannagar, Kolkata – 700106.



Sub: Resignation of Computer Assistant under CBPHCS – regarding

Sir / Madam,

This is to bring to your kind notice that Sri Goutam Mondal, Computer Assistant under CBPHCS of this Municipality has resigned from the post on 19.02.2015 (A.N.) due to getting better chance. Consequently the said post remains as vacant since 20.02.2015.

Under the circumstances, instruction is solicited as to whether such vacancy may be filled up from the 2nd person of existing valid panel prepared in June,2014 or again directly by fresh advertisement.

Yours faithfully,

Enclo: copy of Resignation letter duly accepted.

67

(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

R.G.
Goutam Mondal

To,
The Chairman
Guskara Municipality

Sub : Resignation Letter.

Sir,

This is to bring to your kind notice that I have been working at this municipality as Computer Assistant under CBPHCS since 25/06/2014 with full satisfaction to the authority.

Now I have gained a better chance and so I am submitting resignation letter resigning from the said post to day, i.e. the 19th day of February'2015 in the after noon.

So my resignation letter may kindly be accepted.

Yours faithfully

Date - 19-02-2015

Accepted.
19/2/15
Chairman
Guskara Municipality

Goutam Mondal 19.02.15
Goutam Mondal
Computer Assistant (CBPHCS)
Guskara Municipality
Guskara, Burdwan.

[Handwritten signature]

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Memo No. : 531/GM/CBPHCS

Dated, Guskara, the 10/03/2015

To
The Director
State Urban Development Agency
(Health Wing)
ILGUS Bhavan, HC Block
Bidhannagar, Kolkata - 700106.



Sub: Resignation of Dr. Jayanti Mahata(Sarkar), Health Officer under CBPHCS - regarding.

Sir / Madam,

This is to bring to your kind notice that Dr. Jayanti Mahata (Sarkar), Health Officer under CBPHCS of this Municipality has resigned from the said post on 02.02.2015 (F.N.) due to getting better chance. Consequently the said post remains vacant since 02.02.2015.

This is for favour of your kind information and necessary instruction in the matter of filling up the said vacancy.

Yours faithfully,

Encl: copy of Resignation letter duly accepted.

oy

[Handwritten signature]
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

Submitted
on 6.2.15-

H. C.

and

6.2.15-

Approved & Accepted
with effect
fr 02/02/15
10/2/15

To

The Chairman
Guskara Municipality
Guskara
Burdwan.

Sub: Resignation letter

Sir,

I would like to inform you that I am
Dr. Joyanti Mahata (Sarkar), engaged as H.O
under CBPHCS at Guskara municipality vide
No 1477/GM dated on 11/8/2014. Now I am get a
better chance vide No. HF/0/MA/13/1/NA/W-197/2014
dated 7th January, 2015 as homo under CMOH
Burdwan. Therefore I do hereby submit my
resignation from the post of H.O under
CBPHCS at Guskara municipality on 02/02/15

So, you please accept my resignation
letter & oblige me with.

With Thanks

Dr. Joyanti Mahata (Sarkar)

D-02/02/15

OFFICE OF THE
P.O. GUSKARA, DIST. - BURDWAN, PIN- 713128, W.B.
ESTD : 1988

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

Memo No. : 1567(11)/GM

Dated, Guskara, the - 13/08/2014

To

- 1) Sri Burdendu Roy, Chairman, Guskara Municipality & Precedent, Municipal Level Health & Family Welfare Committee
- 2) Representative of State Urban Development Agency (SUDA) & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee
- 3) Sri Anar Pal, Representative of the District Magistrate & BDO, Aus-I No. Dev. Block & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee
- 4) Smt. Gitanjali Ghosh, Conductor in Charge of Health & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee
- 5) Dr. P.K. Naskar, BMOH, Bannabagram BPHC & Member, Municipal Level Health & Family Welfare, Committee
- 6) Dr. Sakuntala Sarkar, Asstt. CMOH of the Sub-Division, Burdwan & member, Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.
- 7) Dr. Sumana Khan, Medical Officer, Guskara PHC, Supdt. Of Referral Hospital & Member, Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.
- 8) Dr. Subrata Ghosh, Medical Officer, RCH, Guskara Municipality & Member, Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.
- 9) Sri Ananta Chatterjee, Representative, Lions Club of Guskara Town & Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.
- 10) Sri Mousam Das, Representative, Rotary Club of Guskara & Member, Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.
- 11) Smt. Bobli Bazar, Guskara CDS & Member, Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.

Sub : Meeting on Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.

Sr/Madam

A Meeting of the Municipal Level Health & Family Welfare: Committee will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda

You are requested to kindly made it convenient to attend the said meeting

Thanking you

Agenda :

- 1) Proposal for Maternity Homes under Guskara Municipality
- 2) Purchase of Drugs for Sub-Centres
- 3) Formation of Management & Supervision Cell.
- 4) Regarding Immunisation programme
- 5) Fund position of CBPHCS & RCH programme
- 6) Regarding couple protection
- 7) Leave for the HHW & other contractual staff engaged in CBPHCS & RCH programme
- 8) Misc

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 19-08-2014 (Tuesday)

Time - 2.00P.M.


[Joyanti Mahata (Sarkar)]

Secretary - Convener

Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.

&

Health Officer, CBPHCS

Memo No. 1567 (11)/1(3) GM

Dated, Guskara, the 13th August 2014.

Copy to :

- 1) Kuman Rakhi Maji, Vice-Chairperson, Guskara Municipality
- 2) Sri Biswanath Pal Executive Officer, Guskara Municipality.
- 3) Sri Narayan Chandra Ghosh, Head Clerk & Dealing Assistant of HHW under Guskara Municipality

For information with a request to be present in this Meeting for its success


[Joyanti Mahata (Sarkar)]

Secretary - Convener

Municipal Level Health & Family Welfare, Committee.

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

☎ (03452) 255104-255767

FAX (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

1477/GM



01/08/2014

Memo No. :

Dated, Guskara, the.....

To

Mrs. Jayanti Mahata (Sarkar)
Bidhan pally, Dighirpar, P.O.-Sripally
Burdwan-713103

Sub: Letter of Engagement as Health Officer under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.

Madam,

The Board of Councillors in their meeting dated 31/07/2014 has accepted your application for the post of Health Officer under the particular scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (Seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This Contractual Service will valid for a period of 1 (One) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid in the scale of Pay Rs.8000-13500/- with other financial benefit as granted by the Government and subsequent financial benefit granted by the Government will also be allowed by the ULB.
- 3) Leave is admissible under rule 213 under Service Rule part -1.
- 4) The Directives of the M.A. Department / SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion / Advice of the Chairman should be honour.


(Burdhundu Roy)

Chairman

Guskara Municipality

Memo No. 1477/GM

Dt. 01/08/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. Of W.B.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan.
- 7) The Executive Officer, Guskara, Municipality.

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Memo No. 1279/GM.....

Dated, Guskara, the 30/06/2014.....

To,
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA)
Health Wing, "ILGUS BHAVAN"
H.C Block, Sector-III, Bidhannagar,
Kolkata-700091, WB.

POCKT)
[Signature]



Sub :- Arrangement for conducting a formal Training programme to the newly appointed Health Staff Under CBPHCS.

Sir,

Please take note that 5 person namely in different post 1) SHRI CHANDAN KUMAR JASH, Sanitary Inspector 2) SHRI UJJWAL THAKURA, Accounts Assistant 3) SHRI GOUTAM MONDAL, Computer Assistant 4) BABITA SHOW, Helper-Cum-S.K.Clerk 5) SUDEB GHOSH, Health Assistant have been filled up Contractual Basis on 25/06/2014 (Appointment letter have already been mailed to you). The newly appointed employees need to be properly trained and for that purpose a formal training programme under "Community Based Primary Health Care Services" is to be conducted at Guskara Municipality on 18th July or any subsequent date.

Now you are requested to send competent persons who will impart training to those persons.

Thanking You,

Yours faithfully,

Dr. Bonu 2 FO (H) SUDA may be allowed to visit Guskara Mpl. on 18.7.14 to impart training to newly recruited personnel of M2 S cell under CBPHCS along to existing staff.

[Signature]
Chairman

Guskara Municipality

Director / SUDA
POCKT)

[Signature]
9.7.14

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Seen *To SUDA* *Dr. Banu*
07/07/14 *7-7-14*
30/06/2014

Dated, Guskara, the

Memo No. 1279/GM

To,
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA)
Health Wing, "ILGUS BHAVAN"
H.C Block, Sector-III, Bidhannagar,
Kolkata-700091, WB.



Sub :- Arrangement for conducting a formal Training programme to the newly appointed Health Staff Under CBPHCS.

Sir,

Please take note that 5 person namely in different post 1) SHRI CHANDAN KUMAR JASH, Sanitary Inspector 2) SHRI UJJWAL THAKURA, Accounts Assistant 3) SHRI GOUTAM MONDAL, Computer Assistant 4) BABITA SHOW, Helper-Cum-S.K.Clerk 5) SUDEB GHOSH, Health Assistant have been filled up Contractual Basis on 25/06/2014 (Appointment letter have already been mailed to you). The newly appointed employees need to be properly trained and for that purpose a formal training programme under "Community Based Primary Health Care Services" is to be conducted at Guskara Municipality on 18th July or any subsequent date.

Now you are requested to send competent persons who will impart training to those persons.

Thanking You,

Yours faithfully,

30/6/14
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988



Memo No. : 1252/GM

Dated, Guskara, the 25/06/2014

To,
SHRI UJJWAL THAKURA,
S/o Late Haridas Thakura
Guskara Aushgram Road,
P.O.- Guskara,
Dist: - Burdwan

Sub :- **Letter of Engagement as Accounts Assistant under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 06/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Accounts Assistant under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

Burdendu Roy 25/06/14
(Burdendu Roy)
Chairman

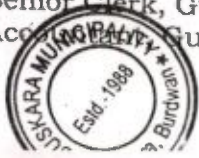
Guskara Municipality

Memo No:- 1252 /1(9)/GM

Dated :- 25/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accounts Clerk, Guskara Municipality.



Burdendu Roy 25/06/14
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



1241/GM

Memo No. :

Dated, Guskara, the 23/06/2014

To,
BABITA SHOW
D/o Jagadish Show
Guskara Forest Office,
Dist :- Burdwan

Sub :- **Letter of Engagement as Multipurpose Helper-Cum-S.K.Clerk under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 02/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Multipurpose Helper-Cum-S.K.Clerk under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.


(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality


Memo No:- 1241 /1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- ✓ 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.




(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988



1242/GM

Memo No. :

23/06/2014

Dated, Guskara, the

To,
SHRI GOUTAM MONDAL
S/o Gopal Mondal
Vivekannanda Pally, Guskara
Dist :- Burdwan

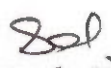
Sub :- **Letter of Engagement as Computer Assistant under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 02/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Computer Assistant under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.


(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

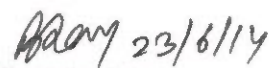
Memo No:- 1242 /1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.




(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988



Memo No. : 1237/GM

Dated, Guskara, the 23/06/2014

To,
SUDEB GHOSH
S/o Sukumar Ghosh
Vill:- Gobindapur, P.O:- Keleti,
Dist :- Burdwan


Sub :- **Letter of Engagement as Health Assistant under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 06/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Health Assistant under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.


(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality


Memo No:- 1237 /1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.




(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988



Memo No. : 1238/GM

23/06/2014
Dated, Guskara, the

SHRI CHANDAN KUMAR JASH
S/o Dinabandhu Jash
Guskara, School More,
Dist :- Burdwan


Sub :- **Letter of Engagement as Sanitary Inspector under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 06/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Sanitary Inspector under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6750/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.


(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality


Memo No:- 1238 / 1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- ✓ 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.




(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

1237/GM
Memo No. :

To,
SUDEB GHOSH
S/o Sukumar Ghosh
Vill:- Gobindapur, P.O:- Keleti,
Dist :- Burdwan



Dated, Guskara, the 23/06/2014

.....

PO(H)
30.6.14
Doc. Bama
30.6.14

Sub :- **Letter of Engagement as Health Assistant under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 06/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Health Assistant under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

Sel
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

Memo No:- 1237 /1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.

Bama 23/6/14

(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality



☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

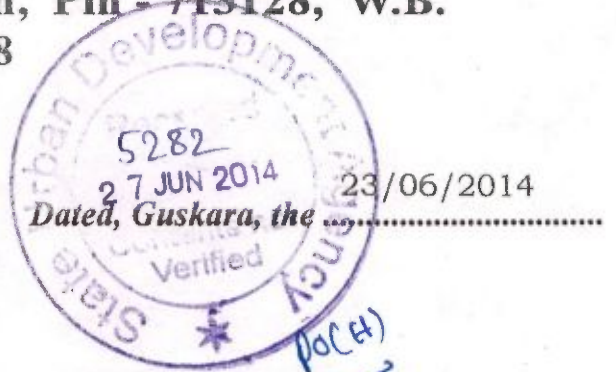
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

1238/GM

Memo No. :



SHRI CHANDAN KUMAR JASH
S/o Dinabandhu Jash
Guskara, School More,
Dist :- Burdwan

Sub :- **Letter of Engagement as Sanitary Inspector under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 06/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Sanitary Inspector under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6750/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

Bal.
(Burdhendu Roy)
Chairman

Guskara Municipality

Memo No:- 1238 / 1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.



B Roy 23.06.14
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 1241/GM



23/06/2014

To,
BABITA SHOW
D/o Jagadish Show
Guskara Forest Office,
Dist :- Burdwan

PO(H)
39674

Sub :- Letter of Engagement as Multipurpose Helper-Cum-S.K.Clerk under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 02/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Multipurpose Helper-Cum-S.K.Clerk under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

Memo No:- 1241 /1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.



(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. : 1242/GM



23/06/2014

To,
SHRI GOUTAM MONDAL
S/o Gopal Mondal
Vivekannanda Pally, Guskara
Dist :- Burdwan

PO(H)
29/6/14

Sub :- **Letter of Engagement as Computer Assistant under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 02/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Computer Assistant under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

Memo No:- 1242 /1(9)/GM

Dated :- 23/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.



May. 23.06.14
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988



Memo No. : 1252/GM

Dated, Guskara, the 25/06/2014

To,
SHRI UJJWAL THAKURA,
S/o Late Haridas Thakura
Guskara Aushgram Road,
P.O.- Guskara,
Dist: - Burdwan



Sub :- **Letter of Engagement as Accounts Assistant under CBPHCS Scheme at Guskara Municipality.**

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo No 111-MA/C-10/3S-55/2005 Pt dt. 02/02/2007 has received under the Community Based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which has held on 06/06/2014.

And the Board of Councillors in their meeting dated 23/06/2014 has also accepted your selection for the post of Accounts Assistant under the particular Scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (seven) days from the date of issue of this letter.

The following Terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (one) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid of as 6250/- Per Month.
- 3) Leave is admissible under Government rule.
- 4) The Directives of the M.A. Department/SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality


Memo No:- 1252 /1(9)/GM

Dated :- 25/06/2014

Copy forwarded for information to :-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of WB.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Kolkata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A. Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan
- 7) The Head Clerk, Guskara Municipality.
- 8) The Senior Clerk, Guskara Municipality.
- 9) The Accountant, Guskara Municipality.




Chairman
Guskara Municipality

**Gushkara Municipality - CBPHCS
Fund Released vis-à-vis SOE Submitted**

Year	Opening Balance	Fund Released	Available Fund	SOE Submitted	Balance
2006-07	0	227000	227000	33266	193734
2007-08	193734	330000	523734	374853	148881
2008-09	148881	449800	598681	680539	-81858
2009-10	-81858	659390	577532	660522	-82990
2010-11	-82990	783720	700730	763736	-63006
2011-12	-63006	1172243	1109237	1045239	63998
2012-13	63998	1578190	1642188	1050228	591960
2013-14	591960	1321560	1913520	790162	1123358

**Gushkara Municipality - Urban RCH
Fund Released vis-à-vis SOE Submitted**

	Urban RCH			
	Salary	Equipment	Furniture	Total
Fund Released	359194	7500	3400	370094
SOE Submitted	359194	0	0	359194
Balance	0	7500	3400	10900

**Gushkara Municipality - Dengue
Fund Released vis-à-vis SOE Submitted**

	Dengue		
	Dengue		Total
Fund Released	111000		111000
SOE Submitted	0		0
Balance	111000		111000

Total Balance 1245258

Attention to Dr. Sribani Goswami

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Memo No. : 854/G.M.

Dated, Guskara, the 19.05.2014

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wing, ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata- 700 106.

Sir,

In continuation to this Office Memo No.842/G.M. dated 17.05.2014 regarding Expenditure statement for the period from December, 2012 to ^{March} ~~February~~, 2014, I am sending herewith the expenditure statement for the year 2011-12 to 2013-14 for your kind perusal and doing the needful in this connection.

Encl : One Statement of Expenditure.

Yours faithfully,



Burdendu Roy 19.05.14
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality.

Office of the Guskara Municipality
P.O. Guskara, Dist. Burdwan.

Statement of Expenditure for the year 2011-12

							In Rs.
Year	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	Total
April, 11	7250.00	50680.00	90000.00	-	-	-	147930.00
May, 11	-	50680.00	-	7000.00	-	-	57680.00
June, 11	21750.00	50680.00	-	-	-	-	72430.00
Aug, 11	14500.00	101360.00	-	-	2564.00	2000.00	120424.00
Sept, 11	-	-	84750.00	-	-	-	84750.00
Oct, 11	-	-	-	12000.00	-	-	12000.00
Nov, 11	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Dec, 11	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Jan, 12	7250.00	50680.00	48126.00	-	5783.00	-	111839.00
March, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
						Total =	780843.00

72500 ✓

31000

Statement of Expenditure for the year 2012-13

							In Rs.
Year	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	Total
April, 12	7250.00	50680.00	-	16000.00	-	-	73930.00
May, 12	7250.00	50680.00	-	-	9040.00	-	66970.00
June, 12	7250.00	50680.00	90665.00	-	-	-	148595.00
July, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Aug, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Sept, 12	7250.00	50680.00	79971.00	-	-	-	137901.00
Oct, 12	7250.00	50680.00	-	12000.00	400.00	50000.00	123930.00
Nov, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Dec, 12	7250.00	50680.00	-	-	1120.00	-	59050.00
Jan, 13	7250.00	50680.00	90372.00	-	-	-	148302.00
Feb, 13	7250.00	50680.00	-	-	5500.00	-	63430.00
March, 13	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
						Total =	1001691.00

Statement of Expenditure for the year 2013-14

							In Rs.
Year	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	Total
April, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
May, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
June, 13	65394.00	-	-	-	-	-	65394.00
July, 13	-	50680.00	93450.00	9000.00	-	-	153130.00
Aug, 13	-	50680.00	-	-	178.00	-	50858.00
Sept, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Oct, 13	88140.00	101360.00	-	-	-	50400.00	151760.00
Nov, 13	-	-	-	-	6874.00	-	6874.00
Dec, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Jan, 14	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Feb, 14	117520.00	50680.00	8280.00	-	-	-	58960.00
March, 14	-	50680.00	16640.00	26000.00	21860.00	-	115180.00
						Total =	855556.00

Opening Balance for the year 2014-2015 (As per Cash Book)

1) Honorarium (HHW)	- Rs. NIL
2) Salary	- Rs.2,67,387.00
3) Rent	- Rs.1,09,000.00
4) Operating Cost	- Rs.6,89,682.00
5) Honorarium (RCH)	- Rs.99,040.00
6) Larvacidal Oil	- Rs.1,11,000.00
Cheque issued but not Debited for the month of March, 13 (+)	- Rs.42,640.00
	Rs.14,89,785.00



May 19.05.14
 (Burdhendu Roy)
 Chairman
 Guskara Municipality.

OFFICE OF THE**GUSKARA MUNICIPALITY**

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 842/G.M.



Dated, Guskara, the 17.05.2014

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wing, ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata- 700 106.

पूछा
2
7615

Sub : Payment to Honorarium to HHW under CBPHCS of Guskara Municipality.

Sir,

I am inform you that after retirement of the then Medical Officer Shri Alok Deb, we came to know that SOE for the period December, 2012 to February, 2014 has not been furnished from this end. However we have furnished the expenditure statement for the month of March, 2014 vide Memo No.768/G.M. dated 02.05.2014.

As per discussion between Dr. Shibani Goswami, Project Officer, Health, SUDA and Head Clerk of this Municipality yesterday, we are preparing the expenditure statement as early as possible.

It is also noticed that a considerable amount of Rs.2,67,387.00 under the Head of Salary of CBPHCS fund is lying idle with the Municipality.

As still now M.S.Cell under CBPHCS is not formed, I am requesting you to kindly allow us to make payment of Honorarium of HHW for the time being from the Salary Head.

The Break up of the fund (excluding interest) for the year 2013-14 as follows :-

1)	Honorarium (HHW)	- NIL
2)	Salary	- Rs.2,67,387.00
3)	Rent	- Rs.1,09,000.00
4)	Operating Cost	- Rs.6,89,682.00
5)	Drug	- Rs.1,71,036.00
6)	Honorarium (RCH)	- Rs.99,040.00
7)	Larvacidal Oil	- Rs.1,11,000.00

Cheque issued but
not debited for the
month of March,2014 (+) - Rs.42,640.00
Total = Rs.14,89,785.00

(Rupees fourteen lakhs eighty nine thousand seven hundred eighty five only)

Thanking you,



Yours faithfully,

(Signature) 17/5/14
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality.

DATE PARTICULARS CHEQUE NO. DEBIT CREDIT BALANCE

DATE	PARTICULARS	CHEQUE NO.	DEBIT	CREDIT	BALANCE
06.03.14	TR VIDE LETTER 486 DT 04 03 2014	538976288			1368288.46Cr
08.03.14	CLG TRF	77174	3000.00		1454248.46Cr
12.03.14	NEFT CBIN *CBINHI407169484 2*STATE UMBAN				1451248.46Cr
13.03.14	CLG/INDIAN BANK	77173	5200.00		1562248.46Cr
28.03.14	Paid to SELF	77180	30000.00		1568888.46Cr
02.04.14	CLG CH SR PAID	77177	8000.00		155108.46Cr
03.04.14	Paid to SELF	77181	88140.00		1547108.46Cr
03.04.14	Paid to SELF	77182	50680.00		1458968.46Cr
					1408288.46Cr
02.05.14	Paid to ASTIK LOWR	77185	29380.00		1361557.46Cr
02.05.14	Paid to ASTIK LOWR	77184	50680.00		1310877.46Cr
03.05.14	Paid to SELF	77179	18000.00		1209877.46Cr
05.04.14	CLG CH SR PAID	77178	16640.00		139

Brought Forward

96000.00

111000.00

Brought Forward

1368288.46Cr



Office of the Guskara Municipality
P.O. Guskara, Dist. Burdwan.

Statement of Expenditure for the year 2011-12

Year	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	In Rs.
							Total
April, 11	7250.00	50680.00	90000.00	-	-	-	147930.00
May, 11	-	50680.00	-	7000.00	-	-	57680.00
June, 11	21750.00	50680.00	-	-	-	-	72430.00
July, 11	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Aug, 11	14500.00	50680.00	-	-	2564.00	2000.00	69744.00
Sept, 11	7250.00	50680.00	84750.00	-	-	-	142680.00
Oct, 11	-	50680.00	-	12000.00	-	-	62680.00
Nov, 11	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Dec, 11	7250.00	50680.00	87752.00	-	-	-	145682.00
Jan, 12	7250.00	50680.00	48126.00	-	5783.00	-	111839.00
March, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
							Total = 977205.00

Statement of Expenditure for the year 2012-13

Year	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	In Rs.
							Total
April, 12	7250.00	50680.00	-	16000.00	-	-	73930.00
May, 12	7250.00	50680.00	-	-	9040.00	-	66970.00
June, 12	7250.00	50680.00	90665.00	-	-	-	148595.00
July, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Aug, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Sept, 12	7250.00	50680.00	79971.00	-	-	-	137901.00
Oct, 12	7250.00	50680.00	-	12000.00	400.00	50000.00	123330.00
Nov, 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Dec, 12	7250.00	50680.00	-	-	1120.00	-	59050.00
Jan, 13	7250.00	50680.00	90372.00	-	-	-	148302.00
Feb, 13	7250.00	50680.00	-	-	5500.00	-	63430.00
March, 13	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
							Total = 1053228.00

Statement of Expenditure for the year 2013-14

Year	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	In Rs.
							Total
April, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
May, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
June, 13	65394.00	50680.00	-	-	-	-	116074.00
July, 13	-	50680.00	93450.00	9000.00	-	-	153130.00
Aug, 13	-	50680.00	-	-	178.00	-	50858.00
Sept, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Oct, 13	88140.00	50680.00	-	-	-	50400.00	189220.00
Nov, 13	-	50680.00	-	-	6874.00	-	57554.00
Dec, 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Jan, 14	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Feb, 14	117520.00	50680.00	8280.00	-	-	-	176480.00
March, 14	-	50680.00	16640.00	26000.00	21860.00	-	115180.00
							Total = 1111718.00

Opening Balance for the year 2014-2015 (As per Cash Book)

1) Honorarium (HHW)	- Rs. NIL
2) Salary	- Rs. 2,67,387.00
3) Rent	- Rs. 1,09,000.00
4) Operating Cost	- Rs. 6,89,682.00
5) Honorarium (RCH)	- Rs. 99,040.00
6) Larvacidal Oil	- Rs. 1,11,000.00
Cheque issued but not Debited for the month of March, 13 (+)	- Rs. 42,640.00
	Rs. 14,89,785.00

Roy 21.05.14
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality.

Attention to Dr. Shibani Goswami

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Memo No. : 842/G.M.

Dated, Guskara, the 17.05.2014

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wing, ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata- 700 106.

Sub : Payment to Honorarium to HHW under CBPHCS of Guskara Municipality.

Sir,

I am inform you that after retirement of the then Medical Officer Shri Alok Deb, we came to know that SOE for the period December, 2012 to February, 2014 has not been furnished from this end. However we have furnished the expenditure statement for the month of March, 2014 vide Memo No.768/G.M. dated 02.05.2014.

As per discussion between Dr. Shibani Goswami, Project Officer, Health, SUDA and Head Clerk of this Municipality yesterday, we are preparing the expenditure statement as early as possible.

It is also noticed that a considerable amount of Rs.2,67,387.00 under the Head of Salary of CBPHCS fund is lying idle with the Municipality.

As still now M.S.Cell under CBPHCS is not formed, I am requesting you to kindly allow us to make payment of Honorarium of HHW for the time being from the Salary Head.

The Break up of the fund (excluding interest) for the year 2013-14 as follows :-

1)	Honorarium (HHW)	- NIL
2)	Salary	- Rs.2,67,387.00
3)	Rent	- Rs.1,09,000.00
4)	Operating Cost	- Rs.6,89,682.00
5)	Drug	- Rs.1,71,036.00
6)	Honorarium (RCH)	- Rs.99,040.00
7)	Larvacidal Oil	- Rs.1,11,000.00

Cheque issued but
not debited for the
month of March, 2014 (+) - Rs.42,640.00
Total = Rs.14,89,785.00

(Rupees fourteen lakhs eighty nine thousand seven hundred eighty five only)

Thanking you,

Yours faithfully,



(Signature)
(Burdhendu Roy)
Chairman
Guskara Municipality.

Office of the Guskara Municipality
P.O. Guskara, Dist. Burdwan.

Statement of Expenditure for the year 2011-12

Year	In Rs.						
	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	Total
April 11	7250.00	50680.00	90000.00	-	-	-	147930.00
May 11	-	50680.00	-	7000.00	-	-	57680.00
June 11	21750.00	50680.00	-	-	-	-	72430.00
July 11	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Aug 11	14500.00	50680.00	-	-	2564.00	2000.00	69744.00
Sept 11	7250.00	50680.00	84750.00	-	-	-	142680.00
Oct 11	-	50680.00	-	12000.00	-	-	62680.00
Nov 11	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Dec 11	7250.00	50680.00	87752.00	-	-	-	145682.00
Jan 12	7250.00	50680.00	48126.00	-	5783.00	-	111839.00
March 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
						Total =	977205.00

1045239

Statement of Expenditure for the year 2012-13

Year	In Rs.						
	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	Total
April 12	7250.00	50680.00	-	16000.00	-	-	73930.00
May 12	7250.00	50680.00	-	-	9040.00	-	66970.00
June 12	7250.00	50680.00	90665.00	-	-	-	148595.00
July 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Aug 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Sept 12	7250.00	50680.00	79971.00	-	-	-	137901.00
Oct 12	7250.00	50680.00	-	12000.00	400.00	50000.00	123330.00
Nov 12	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
Dec 12	7250.00	50680.00	-	-	1120.00	-	59050.00
Jan 13	7250.00	50680.00	90372.00	-	-	-	148302.00
Feb 13	7250.00	50680.00	-	-	5500.00	-	63430.00
March 13	7250.00	50680.00	-	-	-	-	57930.00
						Total =	1053228.00

Statement of Expenditure for the year 2013-14

Year	In Rs.						
	M.O. Honorarium	HHW Honorarium	Medicine	Rent	O/C	Bonus	Total
April 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
May 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
June 13	65394.00	50680.00	-	-	-	-	116074.00
July 13	-	50680.00	93450.00	9000.00	-	-	153130.00
Aug 13	-	50680.00	-	-	178.00	-	50858.00
Sept 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Oct 13	88140.00	50680.00	-	-	-	50400.00	189220.00
Nov 13	-	50680.00	-	-	6874.00	-	57554.00
Dec 13	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Jan 14	-	50680.00	-	-	-	-	50680.00
Feb 14	117520.00	50680.00	8280.00	-	-	-	175480.00
March 14	-	50680.00	18540.00	28000.00	21860.00	-	115180.00
						Total =	1111718.00

Opening Balance for the year 2014-2015 (As per Cash Book)

1) Honorarium (HHW)	- Rs. NIL
2) Salary	- Rs 2,67,387.00
3) Rent	- Rs 1,09,000.00
4) Operating Cost	- Rs 6,89,682.00
5) Honorarium (RCH)	- Rs 89,040.00
6) Larvacidal Oil	- Rs 1,11,000.00
Cheque issued but not Debited for the month of March, 13 (+)	- Rs 42,640.00
	Rs. 14,89,785.00

B. Roy 21.05.14
(Burdhendru Roy)
Chairman

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Memo No. :.....558/GM.....

Dated, Guskara, the 8/03/2014.....

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA)
"ILGUS Bhavan" H.C. Block,
Sector-III, Bidhannagar,
Kolkata- 700106.

PO(H)
27/3/14

Sir,

I beg to send herewith a charter of demands dated 10/01/2014 made to me by the secretary , Sara Bangla Sastha Karmi Union, Guskara Unit. The said demands in original is sent to you for appropriate action about the said demands.

I therefore, request you to kindly consider sympathetically in respect of the said demands and take necessary action as deemed fit and proper.

Thanking you,

Yours faithfully,

Enclo :- As Stated



Ray.18.03.14
Chairman
Guskara Municipality

R. S. S. S.
10/01/2014

সারা বাংলা পৌর স্বাস্থ্য কর্মী ইউনিয়ন
গুসকরা পৌরসভা শাখা (সি আই টি ইউ)
পোঃ- গুসকরা, জেলাঃ- বর্ধমান

মাননীয়,

পৌর প্রধান মহাশয় সমীপেষু,
গুসকরা পৌরসভা,
পোঃ- গুসকরা, জেলা- বর্ধমান।

মহাশয়,

আমরা নিম্নস্বাক্ষরকারী ব্যক্তিগণ আপনার পৌরসভার স্বাস্থ্য কর্মী হিসাবে দীর্ঘদিন যাবৎ কাজ করিয়া আসিতেছি।
আমরা আপনার সহিত আগামী ১০-০১-২০১৪ তারিখ শুক্রবার দুপুর ১২ টার সময় আমাদের ইউনিয়নের পক্ষ
থেকে নিম্নলিখিত দাবীসমূহ নিয়ে আলোচনা করিতে চাই। যাহাতে আমরা আমাদের দাবী নিয়ে উক্ত আলোচনা
করিতে পারি তাহার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রার্থনা জানাইতেছি।

দাবী সমূহ :-

- ১) পৌর স্বাস্থ্য কর্মীদের অবসরের পর ১০০০.০০ (এক হাজার) টাকা পেনশন প্রদান এবং অবসরের সময় এককালীন
৩,০০,০০০.০০ (তিন লক্ষ) টাকা প্রদান।
- ২) প্রত্যেক স্বাস্থ্যকর্মীকে EPF এ অর্ন্তভুক্ত করতে হবে।
- ৩) প্রত্যেক স্বাস্থ্য কর্মীদের অবসরের বয়স ৬৫ বৎসর করতে হবে।
- ৪) সরকারী অনুমোদিত গুসকরা পৌরসভায় সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবা প্রকল্পকে চালু রাখার স্বার্থে ম্যানেজমেন্ট
সোলের ৫ জন কর্মী (Sanitary Inspector, Computer Assistant, Multipurpose
Helper-cum-Store Keeper-cum-Clerk, Health Assistant) নিয়োগ করতে হবে।
- ৫) সাব-সেন্টারগুলির জন্য বিদ্যুতের ব্যবস্থা সুনিশ্চিত করতে হবে।
- ৬) সরকারী বিধি মোতাবেক সাব-সেন্টার গুলির পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতার জন্য নির্দিষ্ট লোকের ব্যবস্থা রাখতে হবে।
- ৭) যেসমস্ত ওয়ার্ডে দারিদ্রসীমার নীচে পরিবারের লোকসংখ্যা ১০০০ (এক হাজার) এর উপরে সেই সমস্ত ওয়ার্ডে
অতিরিক্ত আরো একজন করে স্বাস্থ্য কর্মী নিয়োগ করতে হবে।
- ৮) সমস্ত স্বাস্থ্য কর্মীদের সাম্মানিক ভাতা বাড়াতে হবে।
- ৯) বছরে দুই সেট ড্রেস ও ছাতার ব্যবস্থা করতে হবে।
- ১০) পৌর স্বাস্থ্য কর্মীরা অসুস্থ হলে পৌরসভাকে তাদের সুচিকিৎসার ব্যবস্থা করতে হবে এবং বিনামূল্যে এ্যাম্বুলেন্স
পরিষেবা দিতে হবে।
- ১১) সকল পৌর স্বাস্থ্য কর্মীকে ট্রেনিং এর সুবন্দোবস্ত করতে হবে।
- ১২) বাড়ী বাড়ী পরিদর্শনের সময় স্বাস্থ্য কর্মীদের নিরাপত্তার ব্যবস্থা করতে হবে।
- ১৩) প্রত্যেক স্বাস্থ্য কর্মীকে তার ওয়ার্ডের এলাকায় পরিদর্শন করার জন্য সাইকেলের ব্যবস্থা করতে হবে।
- ১৪) সরকারী আদেশ মোতাবেক প্রতি মাসে অন্তত এক/দুই বার স্বাস্থ্য সচেতনতা শিবির চালু করতে হবে।

ধন্যবাদ সহ-

তারিখ :- ১০.০১.২০১৪

বিনীতঃ-

- | | | |
|-------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 8) Moya Begam (H.H.W) | 16) Parlate Banerjee | |
| 9) Anjima Sonka (H.H.W) | 17) Tumpa Banerjee (H.H.W) | 1) Kabita Ghali (F.T.S) |
| 10) Sahabi Bajer | | 2) Ferdousi Khatun (F.T.S) |
| 11) Rupa Ruidas | 18) Shipra Mondal | 3) Ajanta Das (F.T.S) |
| 12) Subesha Let | 19) Rinika Roy | 4) Anona Sinar (H.H.W) |
| 13) Sabita Ghosh | 20) Mithu Das (F.T.S) | 5) Swarna Das (H.H.W) |
| 14) Swarna Das (H.H.W) | | 6) Nupur Tanti (H.H.W) |
| 15) Bharati Saa | | 7) Archana Ghosh (H.H.W) |

Selection of Ho SD, MA & Asst. Asst. of CBPHC Scheme will be held at Guskara Hq. on 06.06.2014. Dr. S. Banerjee & FO (H) may be allowed to participate. Guskara 26.05.14

OFFICE OF THE

E-mail : guskaramunicipality@yahoo.in

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

871(10)/G.M.

21.05.2014

Memo No.



Dated, Guskara, the

To

- 1) Representative of State Urban Development Agency (SUDA) & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 2) Smt. Gitarani Ghosh, Councillor-in-Charge of Health & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 3) Sri Arun Pal, Representative of the District Magistrate & BDO, Aus-I No. Dev. Block & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 4) Dr. Sakuntala Sarkar, Asstt. CMOH of the Sub-Division, Burdwan & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 5) Dr. Sumana Khan, Medical Officer, Guskara PHC, Supdt. of Referral Hospital & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 6) Sri Ananta Chatterjee, Representative, Lions Club of Guskara Town & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 7) Sri Mousam Das, Representative, Rotary Club of Guskara & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 8) Dr. Subrata Ghosh, Medical Officer, RCH, Guskara Municipality & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 9) Dr. T.K.Naskar, BMOH, Bannabagram BPHC & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
- 10) Smt. Jaya Pandit, President. Guskara CDS & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sub : Meeting on Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sir/Madam,

A Meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda.

You are requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Thanking you,

Agenda :-

- 1) Recruitment of Contractual Health Employees under CBPHCS.

Venue – Municipal Meeting Hall

Date – 06.06.2014 (Friday)

Time – 10.30 A.M.

Chairman

Guskara Municipality.

Memo No. 871(10)/1(2)/G.M.

Dated, Guskara, the 21st May, 2014.

Copy to :-

- 1) Kumari Rakhi Maji, Vice-Chairperson, Guskara Municipality.
- 2) Shri Narayan Chandra Ghosh, Dealing Assistant of HHW under Guskara Municipality.

For information with a copy to :-

Office of the Guskara Municipality
P.O. Guskara, Dist. Burdwan.

Memo No. 978/G.M.

Dated, Guskara, the 30.11.2013

Notice

Application are invited from the Qualified candidates for the following post under Community Based Primary Health Care Services on contractual basis at the Guskara Municipality.

Particulars :-

- 1) The application should be made in favour of the Chairman, Guskara Municipality.
- 2) The applicant should have the resident at this Municipality.
- 3) The age of the candidates must not exceed 35 years as on 01.01.2014. Five years age relaxation for SC/ST candidates.
- 4) One candidate will apply for one post only.
- 5) The Qualification/Experience/ and the contractual pay etc. as mentioned below against each category of post.

Sl. No.	Category of Staff	Educational Qualification	Experience	No. to be recruited	Contractual pay
01	Sanitary Inspector	H S & Diploma in Sanitary Inspectorship from any Institution recognized by the Govt	2 years in the related field	01	Rs.6,750/- P.M.
02	Computer Asstt.	Graduate from a Recognized University and one year Certificate course from any recognized Computer Center on MS Office & Tally-7.2	Working Knowledge in M.S. Office & Tally 7.2 etc. at lease for 2 years in Govt./Semi Govt. Offices/in any reputed Govt. affiliated Institution	01	Rs 6,250/- P M.
03	Accounts Asstt.	Commerce Graduate from a Recognized University. One year certificate course from any recognized Computer Center on MS Office & Tally-7.2	Adequate experience in handling accounts independently and knowledge in accountings Govt./Semi Govt. Offices/in any reputed Govt. affiliated institution.	01	Rs 6,250/- P M.
04	Multipurpose Helper-Cum-S. K Clerk	Graduate from any Recognized University Knowledge in MS Office	Adequate knowledge and experience in office work in Govt./Semi-Govt. Offices/in any reputed Govt. affiliated Institution.	01	Rs 6,250/- P M
05	Health Assistant	Madhyamik	Adequate knowledge and experience in community based health programme for 2 years	01	Rs 6,250/- P M

- 6) The application should bear the experience Certificate, Qualification Certificate and also the residential certificate.
- 7) The last date for submission of application is on 23.12.2013 upto 5.00 P.M. and that should be dropped in a particular Box at General Section.
- 8) Selection should be made through written and oral test by the Selection Committee.
- 9) A Proforma for the said application is enclosed herewith for ready reference

Burdhan Roy
Chairman
Guskara Municipality.



(Page-2)

POCHA

Signature

Memo No. 978/1(29)/G.M. Dated, Guskara, the 30th November, 2013.

Copy forwarded for information and taking necessary action for wide publicity to :-

- 1) ✓ The Director, State Urban Development Agency, Kolkata-700 106.
- 2) The District Magistrate, MA Section, Burdwan.
- 3) The Asstt. C.M.O.H., Burdwan.
- 4) The Executive Officer, Guskara Municipality.
- 5)-19) Sri/Smt.....
Councillor, Ward No....., Guskara Municipality.
- 20) The Sabhapati, Ausgram-I No. Block, Guskara.
- 21) The B.D.O., Ausgram-I No. Block, Guskara.
- 22) The Station Manager, WBSUEDCL, Guskara Gr., Electric Supply, Guskara.
- 23) The Medical Officer, Guskara PHC, Guskara.
- 24) The Station Master, Guskara Railway Station, Guskara.
- 25) The Post Master, Guskara Post Office, Guskara.
- 26) The SAE, PWD, Guskara.
- 27) The BL&LRO, Ausgram-I No. Block, Guskara.
- 28) The Principal, Guskara Mahavidyalaya.
- 29) Office Notice Board, Guskara Municipality.

Benshendu Roy
Chairman
Guskara Municipality.
Chairman
Guskara Municipality

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

Memo No. : 1083/GM

Dated, Guskara, 07/12/2011

To,
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA)
Health wing
ILGUS Bhavan, H.C.Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata- 700106.



PO (H)
Kalyan

Sub :- Grant of Bonus to the HHWs Worker under Community Based Primary Health Care Services.

Sir,

16 nos. of HHWs worker have been engaged under Community Based Primary Health Care Service of this Municipality.

As per order of the director SUDA West Bengal (Memo No SUDA-Health/63 ULBs/06/07 dated- 07/08/2006) they are working since June 2007.

Now they have enjoyed Bonus for their service during last financial year.

Please let the undersigned know whether they are entitle to get the Bonus in 2011.

An early reply in solicited .

Thanking You,

Yours faithfully,



Kalyan 07.12.11

Chairman

Guskara Municipality



File

☎ : (03452) 255164/255767
FAX : (03452) 256600
E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com
guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. :1195/A/G.M

Dated, Guskara, the03.02.10.....

To

Dr. Subrata Ghosh M.B.B.S

Guskara, Burdwan



Sub : Engagement as Medical officer under C.B.P.H.C.S programme of Guskara Municipality.

Sir,

As your previous engagement as a Medical Officer of this U.L.B under C.B.P.H.C.S on 01.01.2008 to 31.07.09 this administration on being satisfied and as per decision of Municipal Level Health & Family welfare committee on 30.01.2010 I am to inform you that you have been engaged as a Medical Officer under C.B.P.H.C.S for six month which commence from 01/02/2010.

Other condition of your engagement will prevail as before.

Sd/-
Chairman

Guskara Municipality

Memo no; 1195/A/ (7) G.M

Dated 03.02.10

Copy forwarded to-

- 1) The Joint Secretary. Dept of Municipal affairs
- 2) The Director SUDA Health Wings ILGUS Bhavan Kolkata - 700106
- 3) The Director of local Bodies
- 4) The Executive Officer, Guskara Municipality
- 5) The Accountant, Guskara Municipality
- 6) The Establishment Section, Guskara Municipality
- 7) The Health Section,



Sd/- 03.2.10
Chairman

Guskara Municipality

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No. **SUDA-Health/07/08/654**

Date**26.02:2010**

From : **Director, SUDA**

To : **The Chairman
Guskara Municipality**

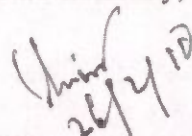
Sub. : **Temporary engagement of Medical Officer under CBPHCS.**

Sir,

With reference to your communication bearing no. 1265/GM dt. 05.02.2010, you are requested to follow the guideline of Department of Municipal Affairs vide no. 1181/MA/C-10/3S-55/2005 dt. 28.09.2007 (copy enclosed for ready reference) for temporary engagement of Medical Officer under CBPHCS.

Enclo. : **As stated.**

Yours faithfully,


Director, SUDA

Government of West Bengal
Municipal Affairs Department
Writers' Buildings, Kolkata-700 001

PC (AD)
4/10

86

007 2007
DPC

No. 1181/MA/C-10/3S-55/2005

Date :28.09.2007

From : Shri S. K. Bhowmick
Joint Secretary to the Govt. of West Bengal.

105 007 2007



To : The Chairperson,
Dinhata/Tufanganj/Mathabhanga/Haldibari/Mekliganj/Mal/Dhupguri/Mirik/
Dalkhola/Sainthia/Dubrajpur/Nalhati/Birnagar/Taherpur/CoopersCamp/Taki/
Jaynagar-Mazilpur/Diamond Harbour/Egra/Chandrakona/Ramjibanpur/Khirpai/
Kharar/Sonamukhi/Raghunathpur/Jhalda/Memari/Guskara/Dainhat/Tarkeshwar/
Murshidabad/Beldanga Municipality.

Sub : Temporary engagement of Medical Officers under CBPHC Services.

Sir/Madam,

I am directed to inform you that it has been decided to allow the ULBs having less than 40,000 population to engage one Medical Officer in their ULBs for a period of six months only repeat six months only as per the following terms and conditions :

- 1) The M.O. so engaged will be paid Rs.300/- per day for attending the health services subject to a maximum of Rs.6000/- in a month.
- 2) The engagement shall be made through notices in local dailies and/or notices in Notice Board of various Govt. offices including the Offices of SDO, DM, CMOH, SDMOH.
- 3) The selection shall be made by the ULB level management and Supervision Cell.
- 4) The engagement letter should clearly indicate that this engagement is only for six months on per day attendance basis at Rs.300/- per day.
- 5) The expenditure shall be made from the Municipal fund.

This temporary measure is taken as a stop gap arrangement till the engagement of Health Officer in order to run the CBPHC services in the ULB.

Yours faithfully,

Sdt

(Joint Secretary)

No.1181/1(1)/MA/C-10/3S-55/2005

Date :28.09.2007

✓ Copy forwarded for information and necessary action to the Director, SUDA.

Sdt
28.9.07
(Joint Secretary)

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988



Memo No. : 1265/G.M.

Dated, Guskara, the 05.02.2010

Letter

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA)
Health Wings
H.C. Block Sector-111, Bidhannagar
Kolkata- 700091.



Madam,

For your kind information I am stating that our previous Health Officer Dr Sushmita Sahoo resigned from her duty as she was suffering to accidental injury on Nov 09

As there is no Health Officer as waiting list (or panel) of previous interview for Health Officer, so we have called a meeting for Health & Welfare Committee on 30.01.10,

There we have taken a decision that our previous M.O Dr. Subrata Ghosh who had worked for last two years (as he was quite active) could be taken for another six months or till getting another Health Officer which is earlier.

So I am request to giving approval for above said proposal.

05.02.2010

Thanking You.

Gala 05.02.10

Chairman

Guskara Municipality



SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

**H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**

Ref No.

Date

SUDA-Health/07/08/430

04.11.2009

From : Director, SUDA

**To : The Chairman
Guskara Municipality**

Sub. : Engagement of Health Officer under CBPHCS.

**Ref. : Your communication bearing no. 508/G.M. dt. 31.07.2009,
received by this office on 20.10.09.**

Sir,

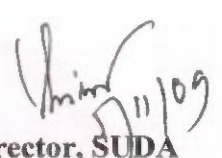
With reference to above, this is to intimate you that the present tenure of CBPHCS is upto 31.03.2010, as approved by Dept. of Health & FW. Hence, contractual service of Health Officer will remain valid upto 31.03.2010. With regard to contractual remuneration and continuation of services of Health Officer, you are requested to follow the notification of Dept. of Municipal Affairs bearing no. 451/MA/C-10/3S-53/2005 Pt. dt. 23rd April, 2008 and 846/ MA/C-10/3S-55/2005 Pt. I dt. 8th August, 2008 (copy enclosed for ready reference).

You are requested to take necessary action in this regard.

Thanking you.

Yours faithfully,

Enclo. : As stated.


Director, SUDA



☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 508/G.M.

Dated, Guskara, the 31/07/2009

To,
Miss Susmita Sahoo
3/8 S.C. Mitra Lane,
Shyamlal, Burdwan.
Pin - 713104



Sub: Letter of Engagement as Health Officer under CBPHCS
Scheme at Guskara Municipality.

Madam;

The Selection Committee as formulated under directives conveyed by the Municipal Affairs Department, Govt. of West Bengal under the Memo NO. 451/MA/C-10/35-55/2005 Pt. dt. 22.04.2008 has received under the Community based Primary Health Care Services Scheme of this Municipality has recommended your application on being satisfied as the result of the interview for the particular Post which was held on 10.07.2009.

And the Board of Councillors in their meeting dated 30.07.2009 has also accepted your selection for the post of Health Officer under the particular scheme on contractual basis for this Municipality. Now this letter of engagement is being issued with direction to join at the particular post within 7 (Seven) days from the date of issue of this letter.

The following terms & Conditions will be effective from the date of joining.

- 1) This contractual Service will valid for a period of 1 (One) year subject to extension on satisfactory service.
- 2) The Contractual Remuneration will be paid in the scale of Pay Rs. 8000-13500/- (P. Revised) with other financial benefit as granted by the Government and subsequent financial benefit granted by the Government will also be allowed by the ULB.
- 3) Leave is admissible under rule 213 under Service Rule part -1.
- 4) The Directives of the M.A. Department /SUDA will be followed.
- 5) One month notice is mandatory for both side in case of termination.
- 6) Suggestion /Advice of the Chairman should be honour.

sd/-
(Chanchal Garai)
Chairman

Guskara Municipality
Dt. 31/07/2009

Memo No. 508/1(11)/GM

Copy forwarded for information to:-

- 1) The Joint Secretary, Municipal Affairs Dept. Govt. of W.B.
- 2) The Director State Urban Development Agency, Koklata.
- 3) The Director, Directorate of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Deputy Director of Local Bodies, Burdwan Division.
- 5) The O.C. M.A Section, Burdwan & District Municipal Dev. Office Burdwan.
- 6) The Chief Medical Officer of Health, Burdwan.
- 7) The Executive Officer, Guskara, Municipality.
- 8) The Medical Officer (Homoeo), Guskara, Municipality.
- 9) The Head Clerk, Guskara, Municipality.
- 10) The Senior Clerk, Guskara, Municipality.
- 11) The Accountant, Guskara, Municipality.

Garai 31.7.09
(Chanchal Garai)
Chairman
Guskara Municipality

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

**H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**

Ref No.SUDA-Health/07/08/206

Date 14.07.2009

From : Director, SUDA

**To : The Chairman
Gushkara Municipality**

Sub. : Representative of SUDA for inclusion as a member of MHFWC.

Ref. : Your communication bearing memo no. 175/GM dt. 19.05.2009.

Sir,

With reference to above this is to intimate you that Dr. S. Talukdar, Asstt. Project Officer will represent SUDA as a member of Municipal Level Health & Family Welfare Committee (MHFWC).

Thanking you.

Yours faithfully,



Director, SUDA

Dt. .. 14.07.2009

SUDA-Health/07/08/206/1(1)

CC

Dr. Talukdar, Asstt. Project Officer, Health, SUDA



Director, SUDA



☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 175/GM

Dated, Guskara, the 19/05/2009

To,
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA)
Government of West Bengal,
H.C Block, Sector-III, Bidhannagar
Kolkata- 700091.



Sub :- Nominate one representative for inclusion as a member of the Municipal Level Health & Family Welfare Committee (MHEWC).

Ref :- Your No. SUDA- Health/63ULBs/06/27(6) dated- 10/08/2006

Sir,

Pursuant to Resolution communicate under reference to the above, I request you to kindly nominate one representation for inclusion as member of the **“Municipal Level Health & Family Welfare Committee”**

The name designation and address of the said nominated representative may kindly be communicate to the undersigned at an early date for further action in this respect.

Thanking you

Yours faithfully,

Garai 19.5.09

(Chanchal Garai)

Chairman
Guskara Municipality

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

**H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**

Ref No. SUDA-Health/07/08/468

Date24.03.2009

From : Director, SUDA

**To : The Chairman
Gushkara Municipality**

**Sub. : Complaint lodged by Smt. Rupa Ruidas, HHW, CBPHCS implemented at
Gushkara Municipality.**

Sir,

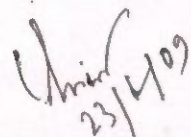
Enclosed please find copy of complaint lodged by Smt. Rupa Ruidas, HHW of CBPHCS which speaks for itself.

You are requested to look into the matter and furnish this office with a report in this regard as early as possible.

Thanking you.

Yours faithfully,

Encl. : As stated.


23/4/09
Director, SUDA

To
The Director,
State Urban Development Agency
"ILGUS" Bhavan, H.C. Block, Sector III
Kolkata - 700091



PO(H)
✓
20/3

Sub: Prayer for seeking opinion in the event of verbal sacking from the post of Honorary Health Worker under Gushkara Municipality in the district of Burdwan.

Sir/Madam,

I, Smt. Rupa Ruidas (29) w/o Shri Satya Ruidas of Gushkara Municipal Ward No. 4, P.O. Gushkara P.S. Aushgram, Dist. Burdwan would feel necessitated urgency to bring to your kind notice so that the justice be rendered accordingly.

This is for your kind information that I had been engaged an Honorary Health Worker under the Gushkara Municipality through proper processing of interview about two years ago but unfortunately I had been asked to stop the working system without issuing any reasonable order.

Hence I would request you to ascertain of the followings in order to reach a conclusion in this regard

- 1) I belong to the MUCHI caste which is recognised as scheduled caste.
- 2) My educational qualification as per school certificate is recorded as reading in class VIII.
- 3) I had completed the requisit period of training i.e., three months but no paper was issued in this regard.
- 4) Necessary participation of survey-work was also done.

In view of the above I would request your honour to communicate your valuable views so that I may satisfy accordingly.

Dated, Gushkara

The 17.03.2009

Address for communication:

Smt. Rupa Ruidas
w/o Shri Satya Ruidas
Muchipara, Ward No. 4
P.O. Gushkara
Dist. Burdwan
Encls: As stated

With regards,

yours faithfully,

RUPA RUIDAS



सत्यमेव जयते

Government of West Bengal
Office of the District Magistrate, Bankura.
Sch. Castes & Tribes Welfare Deptt.

BANKURA

Serial No. A-259/95

Dated 12.5.95



CASTE CERTIFICATE

This is to Certify that Shri/Shrimati/Kumari* Rupa Ruidas
Son/daughter/wife of Shri/Late* Bablu Ruidas of
Village/town Nutanchat P. O. Bankura P. S. Bankura
in District BANKURA of the State / Union Territory* - WEST BENGAL

belongs to the MUCHI Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Castes
Scheduled Tribes*

Under :

- * The Constitution (Scheduled Castes) order, 1950.
 - * The Constitution (Scheduled Tribes) order, 1950.
 - * The Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) order, 1951.
 - * The Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) order, 1951.
- [as amended by the scheduled castes and scheduled Tribes Lists (modification) order, 1956, the Bombay Reorganisation Act. 1960, the Punjab Reorganisation Act. 1966, the State of Himachal Pradesh Act. 1970, the North Eastern Areas (Reorganisation) Act. 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes orders (Amendment) Act. 1976.]
- * The Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes order, 1956.
 - * The Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes order, 1959.
 - * The Constitution (Dadra Nagar Haveli) Scheduled Castes order, 1962.
 - * The Constitution (Dadra Nagar Haveli) Scheduled Tribes order, 1962.
 - * The Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes order, 1964.
 - * The Constitution (Scheduled Tribes) (Uttarpradesh) order, 1967.
 - * The Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Castes, order, 1968.
 - * The Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Tribes, order, 1968.
 - * The Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes order, 1970.
 - * The Constitution (Sikkim) Scheduled Castes order, 1978.
 - * The Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes order, 1978.

2. Shri/Shrimati/Kumari* Rupa Ruidas and/or/his
her Family ordinarily reside(s) in village/town Nutanchat of BURDWAN
district/division of the State of West Bengal.

Place - BANKURA State - WEST BENGAL
Union Territory -

Date 12.5.95



[Signature]
District Magistrate, Bankura.
Sub-Divisional Officer,
Bankura Sadar, Bankura.

• Please delete the words which are not applicable.
NOTE: - The term "ordinarily resides" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the peoples Act, 1950.

No. - 14

ORIGINAL

Bankura Sibsankar Uchcha Balika Vidyapith Transfer Certificate

Certified that Kumari Rupa Ruedas
Daughter of Sri. B. S. Das
inhabitant of Mulanchali Bankura
in the District of Bankura left the school on 20.11.97

The date of her birth as recorded in the Admission Register was 7.2.1977
(7.2.1977)

Her age at the date, according to the Admission Register was ..
years.....months.. ..days.

She is reading in class... VII... and had not passed the Annual Examination
for promotion to class... X...

All sums due by her have been paid viz :-

Fees and Fines upto - 30.4.97

REASONS FOR LEAVING :-

- i) Unavoidable change of residence.
- ii) Ill health (this reason shall only be given if it is, in the opinion of the Headmistress well founded.).
- iii) Abolition of closure of school.
- iv) Completion of the school course
- v) Option of the guardian.
- vi) Minor or private reasons (including all reasons other than the foregoing). If failure to secure promotion has been put forward as a reason, or is considered by the Headmistress to be the real reason, the fact should be noted here.

Dated.....21.11.97.....

B. S. Das
Headmistress

* Whether the school is Aided / Unaided, Recognised / Unrecognised
Managed by Government, District Board or Municipality.

update

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com



OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 1576/G.M.

Dated, Guskara, the 18.02.2009.

To

The Director,
State Urban Development Agency(SUDA)
Health Wings.
ILGUS Bhavan HC- Block Sector 111
Bidhan Nagar,
Kolkata- 700106,



Madam,

I like to inform you that the 4 nos sub- center under C.B.P.H.C.S of this U.L.B has been already opened, The place & the date of opening of sub centre ,attached here with for your information & necessary action.

Thanking you.

18.02.2009



Abhaya
Vice -Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com



OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :

Dated, Guskara, the

Sub Centre No - 1

Opened from- 12.01.2009

Place- Guskara Sahar Pathager

Covered Word - 1. 2. 3. 4

FTs - Kabita Dhali

H.H.W. (a) Sohagi Bajar (b) Bharati Show (c) RinkuRoy
(d) Tumpa Bagchi.

Centre Open- 12 Noon to 4 P.M
(except Sunday, 2nd & 4th Saturday, Govt. Holi day)

Service Provide (a) Antenetal clinic- Fri day
(b) Zero to five - Tues day



[Signature]
Vice- Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com



OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :

Dated, Guskara, the

Sub Centre No – 2

Opened from- 13.01.2009

Place- P.H.E Office

Covered Word – 5. 10.11. 12

FTs - Firdosi Khatun

H.H.W. (a) Anima Satra (b) Sabita Ghosh (c) Sulekha Let
(d) Nupur Tanti.

Centre Open- 12 Noon to 4 P.M
(except Sunday, 2nd & 4th Saturday, Govt. Holi day)

Service Provide (a) Antenetal clinic- Monday
(b) Zero to five - Tues day



Alhuj 13 1/09
Vice-Chairman
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255164/255767.

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com



OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :

Dated, Guskara, the

Sub Centre No - 3

Opened from- 19.01.2009

Place- Block Market complex

Covered Word- 6.7.8.9.

FTs - Mithu Das

H.H.W. (a) Swapna Das (b) Aparna Sikari (c) Archana Ghosh
(d) Parbati Banerjee

Centre Open- 12 Noon to 4 P.M
(except Sunday, 2nd & 4th Saturday, Govt. Holi day)

Service Provide (a) Antenetal clinic- Monday
(b) Zero to five - Tues day



Vice-Chairman 19/09
Guskara Municipality



☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :

Dated, Guskara, the

Sub Centre No -4

Opened from- 20 01.2009

Place- Social cultural Centre

Covered Word- 13.14.15.

FTs - Ajanta Das

H.H.W. (a) Swapna Das (b) Maya Begam (c) Sipra Das

Centre Open- 12 Noon to 4 P.M
(except Sunday, 2nd & 4th Saturday, Govt. Holi day)

Service Provide (a) Antenetal clinic- Friday
(b) Zero to five - Tues day



[Signature]
Vice- Chairman 20/09
Guskara Municipality



File
8

☎ : (03452) 255164/255767

FAX : (03452) 256600

E-mail : guskaramunicipal@yahoo.com

guskara.municipality@yahoo.com

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

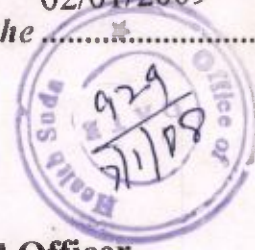
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :.....1362/G.M.....

Dated, Guskara, the 02/01/2009

To,
The Dr. Subrata Ghosh
Guskara .Burdwan



**Sub: Extension of the engagement as Medical Officer
under CBPHCs Programme of Guskara Municipality.**

As your previous engagement as Medical Officer of this ULB under CBPHCs will be ended on 31/12/2008.

Hence, this administration on being satisfied at your service extended. Your engagement as Medical Officer for a period of further 6 (Six) months which Commence from 01/01/2009.

Other conditions of your engagement will prevail as before.

Sqalai 02.01.09
Chairman
Guskara Municipality

Memo No.:- 1362/1/(8)/GM

Dated :- 02/01/2009

Copy forwarded for information and necessary action to :

- 1) The Joint Secretary, Dept. of Municipal Affairs.
- 2) The Director, SUDA Health Wings, ILGUS Bhavan, Kolkata-700106.
- 3) The Director of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Executive Officer, Guskara Municipality.
- 5) The Accountant, Guskara Municipality.
- 6) The Establishment Section, Guskara Municipality.
- 7) The Health Section, Guskara Municipality.

Sqalai 02.01.09
Chairman
Guskara Municipality





☎ : (03452) 255 164


255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128 W.B.
ESTD : 1988

Memo No. : 623/G.M.

Dated, Guskara, the


To
The Director
State Urban Development Agency(SUDA)
Health wing
ILGUS BHAVAN
Bidhan nagar Kolkata -700106.




Madam,

As per discussion on the meeting held on 30.07.2008 I am sending here with the academic qualification of F.T.Ss of this Municipality for doing needful from your end

Sl. No.	Name of the F.T.S	Educational Qualification
1.	Kabita Dhali	B.A
2.	Mithu Das	B.A
3.	Ferdousi Khatun	Madhyamik Pass
4.	Ajanta Das (Barui)	Do

Thanking You.

Yours faithfully


Vice-Chairman
Guskara Municipality
31/08



SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No **SUDA-Health/63 ULBs/08/148(6)**

Date **18.07.2008**

From : Director, SUDA

To : The Chairman
Contai / Tamluk / Ramjibanpur / Gushkara /
Dainhat / Santipur Municipality

Sub. : Engagement of FTSs and subsequent filling up of the resultant
Vacancies of regular HHWs from the panel candidates under
Community Based Primary Health Care Services.

Sir,

The Trainee First Tier Supervisors of your ULB have successfully completed the job orientation training held at SUDA during 14-18 July, 2008.

Hence, I am directed to intimate you that the trainee FTSs now be engaged as regular FTSs with effect from 21st July, 2008. The FTSs will be in position at the Sub-Centre for the purpose of strengthening primary health care activities. The job responsibility chart is enclosed. Each FTS is entitled to get Honorarium @ Rs. 1,170/- (Rupees one thousand one hundred seventy) only per month. The expenditure is to be booked under the A/C head "Honorarium for grass-root level functionaries-FTS".

The resultant vacancies of the HHWs who have been upgraded to FTSs, are to be filled up from the panel candidates of HHWs with effect from 21.07.2008. These HHWs be suitably deployed accordingly as regular HHWs. Each of these HHWs is entitled to get Honorarium @ Rs. 1,000/- (Rupees One thousand) only per month. The expenditure is to be booked under the A/C head "Honorarium for grass-root level functionaries-HHW".

A feed back in respect of engagement of FTSs and newly engaged HHWs (along with their names) in the resultant vacancies is to be forwarded to the undersigned by 31.07.2008 for office records.

Thanking you.

Enclo. : As stated

Yours faithfully,

OK
Chind
Director, SUDA

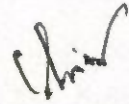
Contd. to P-2.

SUDA-Health/63 ULBs/08/148(6)/1(4)

Dt. .. 18.07.2008

Copy forwarded for kind information to :

DM, Medinipur (East) / Medinipur (West) / Burdwan / Nadia District



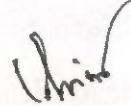
Director, SUDA

SUDA-Health/63 ULBs/08/148(6)/2(4)

Dt. .. 18.07.2008

Copy forwarded for kind information to :

CMOH, Medinipur (East) / Medinipur (West) / Burdwan / Nadia District



Director, SUDA

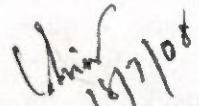
SUDA-Health/63 ULBs/08/148(6)/3(3)

OK

Dt. .. 18.07.2008

Copy forwarded for kind information to :

1. Finance Officer, SUDA
2. Finance Officer, Health, SUDA



Director, SUDA



OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Dr. Datta
09-07-08
☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

Memo No. : 521/G.M.

Dated, Guskara, the 05.07.2008

To
The Project Officer,
Health Wing,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata- 700 106.



P.O. (H)
05-07-08

Sub : Training for First Tier Supervisors under – CBPHC during 14th – 18th July, 2008.

Ref : Your No. SUDA-Health/63/ULBs/08/114(6) dated 26.06.2008.

Madam,

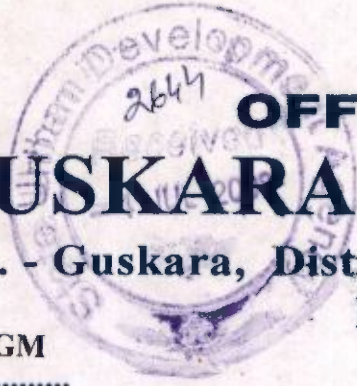
In pursuance to his Memo No. referred above this is to confirm that 4 (Four) Nos. of Supervisors (1) Smt. Kabita Dhali (2) Smt. Ferdousi Khatun (3) Smt. Mithu Das (4) Smt. Ajanta Das will participate in the training positively during 14th – 18th July, 2008.

Thanking you,



Yours faithfully,

Binodini
Chairman 05/7/08
Guskara Municipality.



☎ : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

494/GM

Memo No. :

Dated, Guskara, the 27/06/2008

To
The Director of SUDA,
ILGUS Bhaban, Bidhannagar,
Kolkata- 700106.

P.O.(H)
04-07-08

Sub :- Approval of Extension of the engagement of Medical Officer under CBPHCs
Programme of Guskara Municipality.

Ref :- This office Memo No:- 1139/GM, dated :- 20/12/2007.

Sir,

The term of previous engagement of Dr. Subrata Ghosh, MBBS as Medical Officer of this ULB under CBPHCs ends on 30/06/2008 .


So this administration on being satisfied by his service has extended his engagement as Medical Officer by this Office order No- 493/GM dated-27/06/2008 (Copy enclosed) for a further period of 6(Six) months with effect from 01/07/2008 in terms and conditions as before.

Now approval of the same may kind by be accorded.

Yours faithfully,

Encl :- As Stated.

1 (one) sheet.


Chairman 27.6.08
Guskara Municipality.



☎ : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

493/GM

Memo No. :

Dated, Guskara, the 27/06/2008

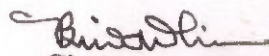
To
Dr. Subrata Ghosh, M.B.B.S,
Guskara, Burdwan.

Sub :- Extension of the engagement as Medical Officer under CBPHCs Programme of Guskara Municipality.

As your previous engagement as Medical Officer of this ULB under CBPHCs will be ended on 30/06/2008.

Hence, this administration on being satisfied at your service extended. Your engagement as Medical Officer for a period of further 6 (Six) months which Comenence from 01/07/2008 .

Other conditions of your engagement will prevail as before.

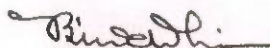

Chairman 27.6.08
Guskara Municipality

Memo No:- 493/1/(7)/GM

Dated :- 27/06/2008

Copy forwarded for information and necessary action to :

- 1) The Joint Secretary, Dept. of Municipal Affairs.
- 2) The Director, SUDA Health Wings , ILGUS Bhavan, Kolkata- 700106.
- 3) The Director of Local Bodies , Kokata-
- 4) The Executive Officer, Guskara Municipality.
- 5) The Accountant , Guskara Municipality.
- 6) The Establishment Section, Guskara Municipality.
- 7) The Health Section, Guskara Municipality. .


Chairman 27-6-08
Guskara Municipality



☎ : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

495/GM

Memo No. :

Dated, Guskara, the 27/06/2008

To
The Director of SUDA,
ILGUS Bhavan, H.C- Block,
Sector- III, Binadhannagar,
Kolkata- 700106.



P.O. (H)
D. 04-07-08

Sub :- Prayer of Dr. Subrata Ghosh Medical Officer appointed under CBPHCs.

Madam,

The prayer of Dr. Subrata Ghosh of this ULB is enclosed herewith which work speak of itself.

In this context, I like to state that he was appointed as a Medical Officer of this ULB on 01/01/2008 under CBPHCs.

His service has been extended for a period of further 6(Six) months, with effect from 01/07/2008.

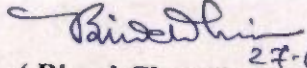
The issue towards enhancement of his remuneration is placed before your consideration as the particulars memo no as noted in his application is not available at this administration.

However, the matter may be disposed of at an early date.

Thanking you,

Yours faithfully,

Enclo :- Copy of Application
1 (one) Sheet


(Binod Choudhuri)
Chairman
Guskara Municipality

878
20.06.08
To,
The Chairman,
Guskara Municipality,
Guskara, Burdwan.

Subject:-Continuation of Duties of Medical Officer under CBPHCS
Programme of Guskara Municipality and increase of remuneration as per Govt.order
from next Contract.

Dear sir,

As per letter no 1139/GM, 20/12/2007, I was appointed as medical officer for 6 months. I joined my duties on 1.1.2008 and did my job accordingly. I want to continue the duty of Medical officer of CBPHCS programme. Do the needful for further contract and kindly make necessary arrangements so that I can get the remuneration of the Health officer (Initial Basic pay in the scale of 8000 Rs to 13500 Rs. Plus other Allowances) as per order of Govt. of West Bengal, dept of Municipal affairs, Writers Building dated - Kolkata, 22.04.2008, No-451/BA/C-10/35-55/2005 pt. waiting for your positive reply.

Guskara.
Burdwan.
20.06.2008

Thanking you.

Subrata Ghosh
Dr. Subrata Ghosh.
Medical Officer,

Community Based Primary
Health care Services.
Guskara Municipality.

Enclosure:- i) Copy of appointment letter.
ii) Copy of Govt. of West Bengal for remuneration
of Medical Officer.

lok dev. (no) 14/20.
Taka nro accordingly
20/6/08

SUDA**STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY****HEALTH WING
"ILGUS BHAVAN"****H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**Ref No. **SUDA-Health/63 ULBs/08/114(6)**Date**26.06.2008****From : Director, SUDA****To : The Chairman,
Contai / Tamluk / Ramjibanpur
Gushkara / ~~Daihat~~ / Santipur Municipality**
*Daihat***Sub. : Training for First Tier Supervisors under – CBPHC during 14th – 18th July, 08.**
*(5th Batch)***Sir,**

As you have completed selection of FTSs at your ULB, job placement training for the FTSs is scheduled at SUDA from 14th – 18th July, 2008.

The number of FTS have been called for the said training is indicated below ULB-wise:-

Sl. No.	Municipality	No. of FTSs	Sl. No.	Municipality	No. of FTSs
1.	Contai Municipality	5	4.	Gushkara Municipality	4
2.	Tamluk Municipality	5	5.	Daihat Municipality	3
3.	Ramjibanpur Municipality	3	6.	Santipur Municipality	9

The participants will be provided with Hostel Accommodation at SUDA Campus along with fooding.

You are requested to confirm their participation by 7th July, 2008 to the Project Officer, Health Wing, SUDA through Fax No. 033-2334-7805.

Actual Expenditure in respect of to and fro journey of the participants are to be borne by you out of CBPHC fund and to be booked under the A/c head "Training".

Thanking you

Yours faithfully,

[Signature]
for. **Director, SUDA****Dt. .. 26.06.2008****SUDA-Health/63ULBs/08/114(6)/1(3)**

1. Project Officer, Health, SUDA
2. Finance Officer, SUDA.
3. Finance Officer, Health, SUDA.

/ **Director, SUDA**



7
PO (H)
3/5

☎ : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. : 333 /G.M.

28.05.2008

Dated, Guskara, the

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wing,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700 106.



Sub : Evaluation Sheet for Selection of First Tier Supervisor (FTS) under Guskara Municipality.

Madam,

Sending herewith the Evaluation sheet for Selection of First Tier Supervisor after taking written test and viva voce held on 28.05.2008. The written test and interview was held in presence of Selection Committee. Mr. Salil Kr. Lahiri, representative of SUDA was present in the Selection Committee.

This is also mentioned here that out of 16 HHW's working under this Municipality 15 of them appeared in the written test and interview.

Selected HHW's for FTS :-

- 1) Ajanta Das
- 2) Kabita Dhali
- 3) Mithu Das
- 4) Firdousi Khatun

Attested copy of Evaluation Sheet is annexed herewith for ready reference.

Therefore may I kindly request you to give necessary approval for the same so that we can start the Sub-Centre as soon.

Encl : As Stated.

Yours faithfully,


Chairman 28/5/08
Guskara Municipality.
Guskara Municipality

Evaluation Sheet for selection of First Tier Supervisor

GULKARA Municipality

on 28.15.08

Sl. No.	Name of IHW	Written Test Score (25)	Viva Voce (25)	Total Marks (50)	Remarks
1	Anarva Sikari	19	5	24	
2	Ajanta Das	18	12 1/2	30 1/2	Selected
3	Scapna Das (Ward)	19	3 1/2	22 1/2	
4	Bharati Sahu	16	6	22	
5	Kabita Dahi	18 1/2	12	30 1/2	Selected
6	Shapna Das (Ward)	9	5	14	
7	Sulekha Uf	10	6 1/2	16 1/2	
8	Anuma Pandra	14 1/2	3	17 1/2	
9	Silpa Mondal	19	5 1/2	24 1/2	
10	Mithu Das	20 1/2	13	33 1/2	Selected
11	Satite Ghosh	18 1/2	4	22 1/2	
12	Sakshi Rayan	19	3	22	
13	Nupur Tanti	16 1/2	5	21 1/2	
14	Rinku Ray	7	3	10	
15	Firdausi Chatterjee	20 1/2	11 1/2	32	Selected

ATTESTED
 [Signature]
 Chairman / Vice-Chairman
 GULKARA MUNICIPALITY

Sallu Kumar Lahiri
 HIES Officer 28/5/08
 SUDA (Health)
 D.O. Government of U.P. Lucknow
 [Signature] 28/5/08
 [Signature] 28/5/08
 [Signature] 28/5/08
 [Signature] 28/5/08
 [Signature] 28/5/08
 [Signature] 28/5/08

Viva Voce

Leadership Quality	Whether can read English	Situation tackling capacity	Family Schedule filling up	Technical Knowledge
(5)	(5)	(5)	(5)	(5)
Association with social work ? Role?	Reading of medical strip. What to check before giving medicine and using vaccine vial ?	Gastroenteritis - Organising capacity or Pulse Polio - How to mobilized community	Under 1 child with vaccination dates or Use of FP methods e.g. O/C followed by IUD	Causes of Maternal death or Source of HIV / AIDS or How long Syringes and needles are to be boiled for sterilization or diet for AN & PN and the like

ATTESTED
Bidur
 Chairman / Vice-Chairman
 GUNBEKARA MUNICIPALITY



PO (H)
28/5/08

☎ : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

292(8)/G.M.

23.05.2008

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To

01	Smt. Renuka Saha	Councillor-in-Charge of Health & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
02	Sri Supriya Adhikari	Representative of the District Magistrate & B.D.O., Aushgram - I No. Dev. Block & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
03	Dr. Ujjal Kr. Biswas	Asstt. Chief Medical Officer of Health of the Sub-Division, Burdwan & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
04	Dr. Anadi Kr. Maity	Medical Officer, Guskara PHC, Supdt. Of Referral Hospital & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
05	Sri Ananta Chatterjee,	Representative, Lions Club of Guskara Town & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
06	Dr. Shyamal Das	Representative, Rotary Club of Guskara & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
07	Dr. Subrata Ghosh	Medical Officer, Community Based Primary Health Care Services, Guskara Municipality.
08	Sri Alok Deb	Medical Officer (Homoeo) of Guskara Municipality & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
09	Jaya Pandit	President, Guskara CDS & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sub : Meeting on Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sir / Madam,

A Meeting of the **Municipal Health & Family Welfare Committee** will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda.

You are requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Thanking you,

Yours faithfully,

Agenda

- 1) To review the previous Meeting
- 2) Purchase of Equipment's and Furniture for Sub Centres.
- 3) Recruitment of Staff and Supervisors for HHW.
- 4) Misc.


Chairman
Guskara Municipality.

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 28.05.2008 (Wednesday)

Time - 3.00 P.M.

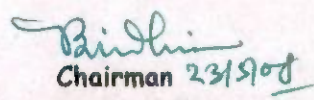
Memo No. 292(8)/1(4)/G.M.

Dated, Guskara, the 23.05.2008.

Copy to :

- 1) The Director, SUDA, Health Wing, ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III, Kolkata-700106.
- 2) Smt. Juthika Chowdhury, Vice-Chairman, Guskara Municipality.
- 3) Sri Bipadbaran Nag, Executive Officer, Guskara Municipality.
- 4) Sri Udayan Rej, Dealing Assistant of HHW under Guskara Municipality.

For information with a request to be present in this Meeting for its success.


Chairman 23/5/08
Guskara Municipality.



Mr. Bahin to attend 26.5.08

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin 713428, W.B.

ESTD : 1988

292(8)/G.M.

23.05.2008

Memo No. :

Dated, Guskara, the



To

01	Smt. Renuka Saha	Councillor-in-Charge of Health & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
02	Sri Supriya Adhikari	Representative of the District Magistrate & B.D.O., Aushgram - I No. Dev. Block & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
03	Dr. Ujjal Kr. Biswas	Asstt. Chief Medical Officer of Health of the Sub-Division, Burdwan & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
04	Dr. Anadi Kr. Maity	Medical Officer, Guskara PHC, Supdt. Of Referral Hospital & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
05	Sri Ananta Chatterjee,	Representative, Lions Club of Guskara Town & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
06	Dr. Shyamal Das	Representative, Rotary Club of Guskara & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
07	Dr. Subrata Ghosh	Medical Officer, Community Based Primary Health Care Services, Guskara Municipality.
08	Sri Alok Deb	Medical Officer (Homoeo) of Guskara Municipality & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.
09	Jaya Pandit	President, Guskara CDS & Member, Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sub : Meeting on Municipal Level Health & Family Welfare Committee.

Sir / Madam,

A Meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda.

You are requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Thanking you,

Yours faithfully,

Agenda

- 1) To review the previous Meeting
- 2) Purchase of Equipment's and Furniture for Sub Centres.
- 3) Recruitment of Staff and Supervisors for HHW.
- 4) Misc

Sd/-
Chairman
Guskara Municipality.

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 28.05.2008 (Wednesday)

Time - 3.00 P.M.

Memo No. 292(8)/1(4)/G.M.

Dated, Guskara, the 23.05.2008.

Copy to :

1) The Director, SUDA, Health Wing, ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III, Kolkata-700106.

2) Smt. Juthika Chowdhury, Vice-Chairman, Guskara Municipality.

3) Sri Bipadatan Nag, Executive Officer, Guskara Municipality.

4) Sri Udayan Rej, Dealing Assistant of HHW under Guskara Municipality.

For information with a request to be present in this Meeting for its success.

Bahin
Chairman 23/5/08
Guskara Municipality.



To enter in computer
9.1.07

☎ : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 1139/G.M.

Dated, Guskara, the 20-12-2007

APPOINTMENT ORDER

To : **Dr. Subrata Ghosh, MBBS,**
Guskara, Burdwan.

SUB : **Engagement as Medical Officer under CBPHCS Programme of Guskara Municipality.**

Sir,

With reference to your application for engagement of Medical Officer addressed to the Chairman, Guskara Municipality and interview held subsequently by Selection Sub-Committee of Municipal Level Health & Family Welfare Committee in this Municipality, I am to inform you that you have been selected for engagement as Medical Officer under Community Based Primary Health Care Services Programme in this Municipality with monthly fee /emolument of Rs. 6000.00 (Rupees Six thousand only) all inclusive on contract basis for Six Months for the present with effect from the date of your joining this Municipality.

You are requested to report for duty to the undersigned within 15 (Fifteen) days from the date of receipt of this letter.

If you are agreeable to join , kindly send your acceptance within 15 (Fifteen)) days.

Yours faithfully,

SD
(Binod Choudhuri)
Chairman
Guskara Municipality

Guskara Municipality

Memo No. 1139/1(7)/G.M.

Dated, Guskara, the 20-12-2007.

Copy forwarded for information & necessary action to :

- 1) The Joint Secretary, Dept. of Municipal Affairs.
- 2) The Director, SUDA, Health Wings, ILGUS Bhavan, Kolkata - 700 106.
- 3) The Director of Local Bodies, Kolkata.
- 4) The Executive Officer, Guskara Municipality
- 5) Account Section, Guskara Municipality.
- 6) Establishment Section, Guskara Municipality.
- 7) Health Section, Guskara Municipality.

Binod Choudhuri
Chairman 20/12/07
Guskara Municipality.



গুসকরা মিউনিসিপ্যাল হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি

পোঃ- গুসকরা, জেলা- বর্ধমান

গুসকরা মিউনিসিপ্যাল হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটির “সিলেকশন সাব কমিটির” সভায়

গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :-

তারিখ :- ১৯/১২/২০০৭ ,

সময় :- বৈকাল ২.৩০ টায় ,

স্থান :- পৌরকরণ মিটিং হল ।

সিলেকশন সাব-কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্য / সদস্যাবৃন্দের নাম :-

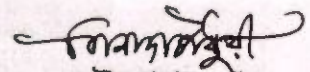
- ১) শ্রী বিনোদ চৌধুরী, চেয়ারম্যান, গুসকরা পৌরসভা।
- ২) শ্রী সুপ্রিয় অধিকারী, বি.ডি.ও., আউসগ্রাম-১, গুসকরা।
- ৩) শ্রী হৃদয় কুমার প্রামানিক, কার্যনির্বাহী আধিকারিক, গুসকরা পৌরসভা।
- ৪) ডাঃ শ্যামল কুমার দাস, প্রতিনিধি, রোটারী ক্লাব, গুসকরা।
- ৫) ডাঃ অনাদি কুমার মাইতি, মেডিকেল অফিসার, গুসকরা পি এইচ সি।
- ৬) শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী, ভাইস-চেয়ারম্যান, গুসকরা পৌরসভা।
- ৭) শ্রী রবীন্দ্রনাথ পাত্র, কাউন্সিলার, গুসকরা পৌরসভা।
- ৮) শ্রীমতী রেনুকা সাহা, প্রেসিডেন্ট, হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার স্ট্যান্ডিং কমিটি, গুসকরা পৌরসভা।
- ৯) শ্রী অলোক দেব, মেডিক্যাল অফিসার, গুসকরা পৌরসভা।

সিদ্ধান্ত :-

১) পৌর বিষয়ক দপ্তরের যুগ্ম সচিব কর্তৃক গত ২৮.০৯.২০০৭ তারিখ ১১৮১/এম এ/সি-১০/৩এস-৫৫/২০০৫ এবং গত ০১.১১.২০০৭ তারিখ ১২৬০/এম এ/সি-১০/৩এস-৫৫/২০০৫ নং পত্রাংকের পরিপ্রেক্ষিতে গুসকরা পৌরসভার গত ১১.১২.২০০৭ তারিখ ১০৭৭/জি এম নং বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী গুসকরা পৌর এলাকার সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবার প্রয়োজনে চুক্তির ভিত্তিতে ছয়মাসের জন্য একজন “মেডিকেল অফিসার” নিয়োগের জন্য যে দরখাস্ত আহ্বান করা হইয়াছিল সেখানে দেখা যায় যে মাত্র একজন ডাক্তারবাবু আবেদন করিয়াছেন।

উক্ত দরখাস্তের খাম খোলার পর মাননীয় ডাঃ সুরত ঘোষ মহাশয়ের আবেদনটি সভায় বিস্তারিত ভাবে আলোচনার পর বিশেষত তিনি গুসকরা এলাকায় বিশিষ্ট চিকিৎসক হিসাবে সুনামের সঙ্গে কাজ করার জন্য তাঁকে উক্ত প্রকল্পে চুক্তির ভিত্তিতে ছয়মাসের জন্য “মেডিকেল অফিসার” হিসাবে নিয়োগের সুপারিশ করা হইল। উক্ত সুপারিশ মিউনিসিপ্যাল লেবেল হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটির সভায় পেশ করার জন্য পৌরপ্রধান মহাশয়কে অনুরোধ জানানো হইল।

সিলেকশন সাব-কমিটির সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভার কাজ সমাপ্ত করা হইল।


পৌরপ্রধান ১৯/১২/০৭
গুসকরা পৌরসভা।

গুসকরা মিউনিসিপ্যাল হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি

পোঃ- গুসকরা, জেলা- বর্ধমান

গুসকরা মিউনিসিপ্যাল হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটির সাধারণ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :-

তারিখ :- ১৯/১২/২০০৭, সময় :- বৈকাল ৩ টায়, স্থান :- পৌরকরণ মিটিং হল।

সভায় উপস্থিত সদস্য বৃন্দের নাম :-

- ১) শ্রী বিনোদ চৌধুরী, চেয়ারম্যান, গুসকরা পৌরসভা।
- ২) শ্রী সুপ্রিয় অধিকারী, বি.ডি.ও., আউসগ্রাম-১, গুসকরা।
- ৩) শ্রী হৃদয় কুমার প্রামানিক, কার্যনির্বাহী আধিকারিক, গুসকরা পৌরসভা।
- ৪) ডাঃ শ্যামল কুমার দাস, প্রতিনিধি, রোটারী ক্লাব, গুসকরা।
- ৫) ডাঃ অনাদি কুমার মাইতি, মেডিকেল অফিসার, গুসকরা পি এইচ সি।
- ৬) ডাঃ সুরত ঘোষ, এম বি বি এস, গুসকরা।
- ৭) শ্রীমতী জয়া পন্ডিত, প্রেসিডেন্ট, সি ডি এস, গুসকরা।
- ৮) শ্রী অলোক দেব, মেডিক্যাল অফিসার, গুসকরা পৌরসভা।
- ৯) শ্রী উদয়ন রেজ, ডিলিং এ্যাসিসট্যান্ট, এইচ.এইচ.ডব্লু, গুসকরা পৌরসভা।

সিদ্ধান্ত সমূহ :-

- ১) গুসকরা মিউনিসিপ্যাল হেলথ এ্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটির গত ০২.০৮.২০০৭ তারিখের সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত গুলি সভায় পাঠ করা হইল এবং সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে তাহা সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হইল।
- ২) আজ অর্থাৎ ১৯.১২.২০০৭ তারিখে অনুষ্ঠিত “ সিলেকশন কমিটির ” সিদ্ধান্ত এবং সুপারিশ মোতাবেক মাননীয় ডাঃ সুরত ঘোষ মহাশয়কে গুসকরা পৌরসভার “সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবা প্রকল্পে” ছয়মাসের জন্য চুক্তির ভিত্তিতে “ মেডিকেল অফিসার ” হিসাবে নিয়োগ অদ্যকার সভা সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করিলেন।
ডাঃ ঘোষের নিয়োগের বিষয়টি অধিকর্তা, রাজ্য নগর উন্নয়ন সংস্থার (স্বাস্থ্য দপ্তর) অনুমোদন সংক্রান্ত বিষয়ে যাবতীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পৌরপ্রধান মহাশয়কে অনুরোধ জানানো হইল।
- ৩) গুসকরা পৌরসভার সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবার “প্রকিওরমেন্ট কমিটি ” তে মাননীয় ডাঃ সুরত ঘোষ মহাশয়কে অর্ন্তভুক্ত করার বিষয়টি সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হইল।
তাছাড়াও উক্ত প্রকিওরমেন্ট কমিটির আহায়ক হিসাবে ডাঃ অলোক দেব এর নাম অনুমোদিত হইল। চিকিৎসা সরঞ্জাম, ঔষধ ও অন্যান্য দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিষয়ে উক্ত কমিটির সভা অতি সত্ত্বর ডাকা হউক।
- ৪) পরবর্তী মিটিং এ ৫ (পাঁচ) জন হেলথ এর অফিস কর্মী নিয়োগের বিষয়টি আলোচনার পর সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইবে।
- ৫) পৌরসভার ৪ (চার) টি সাব-সেন্টার চালুর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হইল। সভায় স্থির হইল উক্ত ঘর গুলি সাব-সেন্টার চলাইবার উপযুক্ত হওয়ায় তাহা ১লা জানুয়ারী, ২০০৮ হইতে চালু করা হইবে।
- ৬) এইচ এইচ ডব্লু. কর্মীদের কাজের সুপারভিশন করার জন্য সপ্তাহে দুই দিন ডাঃ অলোক দেব মহাশয়কে দায়িত্ব অর্পন করা হইল।
- ৭) পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক লাইগেশন ক্যাম্প এর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনার পর দেখা যায় যে উক্ত বিষয়ে সুপ্রীম কোর্টে কেশ থাকায় বিষয়টি নিয়ে জটিলতা আছে। উক্ত বিষয়ে ক্যাম্প করার জন্য সি এম ও এইচ, বর্ধমান মহাশয়কে চিঠি দেবার জন্য অলোক দেব মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৮) জননী সুরক্ষা যোজনা সংক্রান্ত বিষয়ে আই সি ডি এস কর্মী ও এইচ এইচ ডব্লিউ কর্মীদের নিয়ে জানুয়ারী, ২০০৮ মাসের প্রথম সপ্তাহে একটি যৌথ সভার বিষয়ে সকল সদস্য মত প্রকাশ করলেন। উক্ত সভা আয়োজনের জন্য অলোক দেব মহাশয়কে দায়িত্ব অর্পন করা হইল।

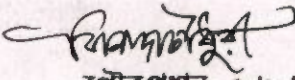
৯) ব্লক স্বাস্থ্য আধিকারিক পরিচালিত গুসকরা পুরাতন পঞ্চায়েত অফিসে যে সাব-সেন্টার চালু আছে তার কর্মী শ্রী অরুণ সর মহাশয়ের কাজকর্ম বিশেষত চিকিৎসা পরিষেবা সংক্রান্ত বিষয়ে এলাকার জনসাধারণের মধ্যে দীর্ঘদিন থেকেই স্কোভের সঞ্চার হচ্ছে। ফলতঃ যেকোন সময় জনগনের স্কোভের বহিঃপ্রকাশ হওয়ার সম্ভাবনা দেখা দিচ্ছে। সুতরাং শ্রী সরকে এখন হতে সরিয়ে তার পরিবর্তে অন্য কোন কর্মীকে আনার বিষয়ে সি এম ও এইচ, বর্ধমান মহাশয়কে জানানো হউক।

বর্তমানে উক্ত ওয়ার্ড গুলির প্রাথমিক চিকিৎসা প্রার্থীগন যাহাতে গুসকরা প্রাথমিক স্বাস্থ্য কেন্দ্রে চিকিৎসা পরিষেবা পান সেবিষয়ে মেডিকেল অফিসার, গুসকরা পি এইচ সি মহাশয়কে অনুরোধ করা হইল।

১০) গুসকরা পৌরসভার পলিক্লিনিকতে আগামী জানুয়ারী, ২০০৮ মাস হইতে ডাক্তারবাবুদের বসিবার নতুন চার্ট অনুমোদিত হইল। উক্ত ক্লিনিক দুপুর ১.৩০ মিঃ হইতে ৩ টা পর্যন্ত চলিবে এবং পূর্বকার সিদ্ধান্ত মোতাবেক নাম নথিতুক্ত করাইবার পর তাহারা দেখাইতে পারিবেন।

ক) প্রতি ইংরাজী মাসের প্রথম বুধবার	-	ডাঃ অনাদি কুমার মাইতি
খ) প্রতি ইংরাজী মাসের প্রথম শুক্রবার	-	ডাঃ হরিশ গড়াই
গ) প্রতি ইংরাজী মাসের প্রথম শনিবার	-	ডাঃ সনাতন ব্যানার্জী
ঘ) প্রতি ইংরাজী মাসের দ্বিতীয় শুক্রবার	-	ডাঃ নিখিলেশ দেওয়ানী
ঙ) প্রতি ইংরাজী মাসের তৃতীয় শুক্রবার	-	ডাঃ শ্যামল কুমার দাস
চ) প্রতি ইংরাজী মাসের তৃতীয় শনিবার	-	ডাঃ সুব্রত ঘোষ
ছ) প্রতি ইংরাজী মাসের চতুর্থ শুক্রবার	-	ডাঃ কাজল মিত্র

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহাশয় সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন পূর্বক সভার কার্যের পরিসমাপ্তি ঘোষনা করিলেন।


পৌরপ্রধান ১০/১/০৮
গুসকরা পৌরসভা।



P.O. (H)
18712

☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 1077/G.M.

Dated, Guskara, the 11.12.2007

NOTICE

In terms of the Order issued by the Joint Secretary to the Government of West Bengal, Municipal Affairs Department, (Memo No. 1181/MA/C-10/3S-55/2005 dated 28.09.2007 & 1260/MA/C-10/3S-55/2005 dt. 01/11/2007) this Municipality is going to recruit One Medical Officer having Qualification of M.B.B.S Degree from a recognise University to look after the work under "Community Based Primary Health Care Services" at this Municipality, on contractual basis for the duration of the project period.

Contractual remuneration for the :

Medical Officer will be Rs.300.00 per Day (Maximum of Rs. 6000/- in a Month)

Candidates with above Qualification along with there Experience in respect of Community Health/Maternity and Child Health Programme are invited to submit their applications addressing to the Chairman, Guskara Municipality within 19.12.2007 at 2.00 P.M. to this office during office hours.

The Decision of the Municipal Level Health & Family Welfare Committee will be the final for the said Selection.

Job Responsibility

- 1) Will assist Health Officer in organising training and capacity building programmes.
- 2) Assist in liaisoning with District / Sub-Division / Rural Health Officers for establishing the referral services, particularly with RCH and disease control Programme Officers and public health.
- 3) Assist HO for preparation & timely submission of Report and Returns.
- 4) Attend the clinics at all sub-Centres.
- 5) Will be responsible for implementation, monitoring & supervision of Primary Health Care, Public Health & National Health Programmes at Sub-Centre at grass root level.
- 6) To attend review meeting with members of the Management & Supervision Cell of ULB and grass root level functionaries.
- 7) To attend different meetings, seminars/Workshops.
- 8) In addition to perform such other functions as may be entrusted to him by the HO/Chairman.

Sd/-
Chairman
Guskara Municipality

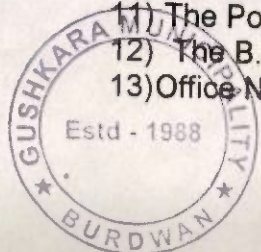
Memo No.....1077.....(13)/GM

Dated, Guskara, 11/12/2007

Copy forwarded for information with a request to place arrange to display in notice board for giving publicity to:-

- 1) The Director, SUDA, Health Wing , ILGUS Bhavan Kolkata- 700106.
- 2) The District Magistrate, Burdwan
- 3) The S.D.O , Burdwan Sadar (North), Burdwan.
- 4) The C.M.O.H , Burdwan.
- 5) The S.D.M.O.H, Burdwan Sadar (North), Burdwan.
- 6) The B.D.O Ausgram - I No. Block , Guskara .
- 7) The Station Manager , WBSEDC Ltd Guskara Group Electric Supply.
- 8) The Sabhapati, Ausgram - I No. Panchyat Samity, Guskara
- 9) The S.D.O , Irrigation, Guskara.
- 10) The Station Master, Guskara Railway Station.
- 11) The Post Master, Guskara Post Office.
- 12) The B.L. & LRO , Ausgram - I No. Block, Guskara.
- 13) Office Notice Board, Guskara Municipality.

Bivedhi
Chairman 11.12.07
Guskara Municipality



Sub. : Preparation of questionnaire for written test for the different posts of M & S Cell under Community Based Primary Health Care Services in Guskara Municipality.

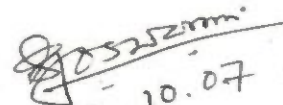
A copy of communication of the Chairman, Guskara Municipality bearing no. 592/GM dt. 17.08.2007 is enclosed which speaks for itself.

Apropos communication of the Chairman, Guskara Municipality bearing no. 396/GM dt. 02.07.2007 (vide enclosure) the municipality requested Director, SUDA to have module question for the post of Sanitary Inspector, Computer Assistant, Accountant Assistant, Multipurpose Helper cum Clerk cum Storekeeper and Health Assistant. This is to mention here that all the posts are temporary with contractual emoluments for a period of one year for the present.

As SUDA is involved in implementation of Community Based Primary Health Care Services in 63 Non-KMA ULBs, preparation of model questionnaire by SUDA would not be appropriate.

Hence, Directorate of Local Bodies may be requested to prepare such model questionnaire for each of the posts as mentioned above, on the basis of which written examination could be conducted by the ULB.

Submitted.


3.10.07

* C/P - ①

* C/P - ②

CC ME SUDA - Health
63 ULBs / 07/08

Director, SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK. SECTOR-III, BIDHANNAGAR. CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No.SUDA-Health/63 ULBs/07/233

Date 13.07.2007

From : Director, SUDA

To : The Chairman
Guskara MunicipalitySub. : Recruitment of Contractual Health Employee for M&S Cell under
Community Based Primary Health Care Services.

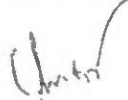
Ref. : Your communication bearing nos. 396/GM dt. 02.07.2007.

Sir,

With reference to above, you are requested to discuss the issue of modus operandi for selection of contractual employee for M & S Cell in the meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee and to take decision in engaging experts / institution for preparation of model questionnaire. This matter may also be put up before BOC meeting.

Thanking you.

Yours faithfully.



Director, SUDA



☎ : (03452) 255 164

● 255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

396/GM

Memo No. :

Dated, Guskara, the 02/07/2007

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wing,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata- 700106.

06 JUL 2007



Sub : -Recruitment of contractual Health Employee namely- 1) Sanitary Inspector, 2) Computer Asstt., 3) Accounts Asstt., 4) Multipurpose Helper-Cum-S.K. Clerk, 5) Health Asstt.

Ref : - Memo no- 111/MA/C-10/3S-55/2005. Dt. 02/02/2007.

&

SUDA-Health/63/ULBs/07/33. Dt. 20/04/2007.

Madam,

As per directive conveyed under memo no cited above it is to state that we have already taken steps for recruitment of the above noted Health Employee through publicity.

Same application have been collected .

Date of their written Examination has not yet been fixed up.

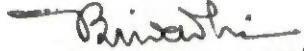
Now you are hereby requested to supply same model Question for their written examination to keep the matter clean.

Thanking you,

Number of Question paper require

1) Sanitary Inspector.	:	08
2) Computer Asstt.	:	14
3) Accounts Asstt.,	:	10
4) Multipurpose Helper-Cum-S.K. Clerk, :	:	19
5) Health Asstt.	:	68

Yours faithfully,


Chairman 02/7/07.
Guskara Municipality.



C : (03452) 255 161

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

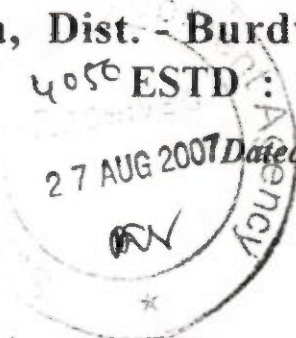
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

5921G.M.

4050 ESTD : 1988

17.08.2007

Memo No. :



To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector- III,
Bidhannagar, Kolkata - 700106.



Sub : Recruitment of Contractual Health Employee for M & S.Cell under Community Based Primary Health Care Services.

Ref : SUDA-Health/63 ULBs/07/233 dated 13.07.2007.

Madam,

In response to the directives conveyed under Memo reference above it is to note that the matter was placed before the BOC dated 26.07.2007 as well as at the Meeting of the Municipal Level Health & Family Welfare Committee, and to state that BOC desire to collect the necessary question papers from the Office of the SUDA for transferency of the issue in question.

So she is requested to take up the issue with great importance for the sake of this Municipality.

Copy of the resolution of the BOC and the resolution of the Municipal Level Health & Family Welfare Committee are enclosed herewith for consideration *as soon*.

Thanking you,

Yours faithfully,

Biswadi
Chairman 17-8-07.
Guskara Municipality.

DLB - SUDA is instructed to inform the BOC. DLB may be instructed.

শুসকরা পৌরসভা

শুসকরা, বর্ধমান

শুসকরা পৌরসভার কাউন্সিলার পর্ষদের সাধারণ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :
তারিখ - ২৬-০৭-২০০৭ (বৃহস্পতিবার) সময় - বৈকাল ৩ টা স্থান : মিটিং হল (ত্রিভল)

উপস্থিত সংসদ/সদস্যবৃন্দের নাম :

(১) শ্রী শ্রীকান্ত বাগদী (২) শ্রীমতী রেনুকা সাহা (৩) শ্রী অসীম দাস (৪) শ্রীমতী জামুন্না রায় (৫) শ্রীমতী শোভা দাস (৬) শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী (৭) শ্রী উত্তম মালিক (৮) শ্রী রবীন্দ্রনাথ পাত্র (৯) শ্রীমতী মল্লিকা চোৎদার (১০) শ্রী সুবিমল গড়াই (১১) শ্রী সুবোধ মুখার্জী (১২) শ্রীমতী মমতা মল্লিক (১৩) শ্রী বিশ্বজ্বর মজল (১৪) শ্রী বিনোদ চৌধুরী (১৫) শ্রী মিহির কুমার দাস ।

মাননীয় শ্রী বিনোদ চৌধুরী মহাশয় অত্র সভায় সভাপতির আসন গ্রহণ করিলেন এবং নিধারিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সকল বিষয় শুধি আলোচনাশ্রে নিম্নলিখিত ভাবে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইল।

সিদ্ধান্ত নং - ০১ :

পত্র ২৮-০৬-২০০৭ তারিখে অত্র পৌর কাউন্সিলার পর্ষদের সাধারণ সভায় নিম্নলিখিত সংযোজন ও পরিবর্তন (মডিফিকেশন) সহ গৃহীত সিদ্ধান্ত শুধি সঠিকভাবে নথিভুক্ত হওয়ায় সংসদ পত্রিকায় প্রতিকরণ করা হইল।

১(ক) আলুটিয়া তেলমিলের প্রাচীর নিমান সংরক্ষণ বিষয়ে উক্ত ওয়ার্ডের সদস্য সচিব মহাশয়ের লিখিত বক্তব্য পাওয়া গিয়াছে সুতরাং তাকে এই জায়গায় একটি সাইট প্লান প্রদানের জন্য নোটিশ জারী করা হইক।

১(খ) বি.পি.এল বসড়া তালিকা প্রকাশের পর সংশ্লিষ্ট উক্ত বিয়োজন সম্পর্কে আপত্তি পাওয়ার পর ওমানার কাজ চলিতেছে। এই কাজটি দ্রুত সমাধান করিবার ক্ষেত্রে কাউন্সিলারগণকে দ্রুত সহযোগিতা করিবার জন্য চেয়ারম্যান মহাশয়কে অনুরোধ জানাইলেন।

(ড) বার্ষিক ভাণ্ডার সংরক্ষিত তালিকা প্রস্তুতির জন্য নিম্নোক্ত ওয়ার্ডের উপস্থিত সংখ্যক উপভোক্তাদের অগ্রাধিকার তালিকা প্রদান এবং উপস্থিত উপভোক্তাদের আবেদন পত্র পূরণের জন্য পৌরকরনে উপস্থিত করাইবার জন্য সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলারগণকে পুনরায় অনুরোধ করা হইল।

ওয়ার্ড নং	সংখ্যা
০৫	০১
০৭	০৪
০৯	০২
১৪	০২

সিদ্ধান্ত নং- ০২-(ক)

পৌর আইন নিয়মাবলী এবং অত্র পৌরসভার রেগুলেশন অনুসারে ১১ (এগারো) সংখ্যক সাইট প্লান অনুমোদনের জন্য অদ্যকার সভায় পেশ করা হইল। এই বিষয়ে পৌরসভায় অতিরিক্ত সচিব বাস্তবকারের মস্তব্য বিবেচনা করা হইল এবং বিবেচনাশ্রে নিম্নলিখিত ১১ (এগারো) সংখ্যক সাইট প্লান অনুমোদন করা হইল।

ক্রমিক নং	রানিং ক্রমিক নং	আবেদনকারীর নাম	হোল্ডিং নং	রাস্তার নাম	ওয়ার্ড নং	পাণ নং	মৌজা
০১	০১	লক্ষী ন্যায়	১১/১/৬	সিনেমাভল "বি"	০৩	৩১০	ওসকরা
০২	০২	সত্য পাল	১১/১/৬	বসন্তপুর	০৪	৩১০	ইটাঙ্গাল
০৩	০৩	সবিতা বন্দ্যোপাধ্যায়	১১/২/০৬	রেজিস্টার অফিস	১৩	৩১০১	ওসকরা
০৪	০৪	রাজ কিশোর এক নিবন্ধন ঠিকার	১১/১/৬	অফিসগ্রাম রোড	০১	৩০৩	ওসকরা
০৫	০৫	সৌতেন পাল	১১/২/৬	সিউজী রোড	০৩	২৩১৪	ওসকরা
০৬	০৬	সুমন্ত দেবনাথ	২০৩	স্টেশন রোড	১৩	২৩০৪	ওসকরা
০৭	০৭	অশোক কুমার পাল	১৮/২০২	বেলুপুপুর রোড	০৫	৩০৪৯	ওসকরা
০৮	০৮	ভাবতী রানী ভূমি	১১/০৮	হাটতলা রোড	১১	১০৩৭	ওসকরা
০৯	০৯	রাজকিশোর অংশ	১১/০৮	পুলিশ ফাঁড়ি রোড	১২	১২৩১	ওসকরা
১০	১০	বাসুদেব মার্জি	১/৩৫	অকুড় পাড়া রোড	১১	১০১৩	ওসকরা
১১	১১	শিবা প্রসাদ সিংহ এক ডেক্সি সিন্দা	১৪৫/১১	অউসগ্রাম রোড	০১	৪৩৮	ওসকরা

সিদ্ধান্ত নং- ২(খ) পৌর আইন নিয়মাবলী এবং অত্র পৌরসভার রেগুলেশন অনুসারে ০৬ (ছয়) সংখ্যক বাড়ীর নকশা অনুমোদনের জন্য অদ্যকার সভায় পেশ করা হইল। এই বিষয়ে পৌরসভার অধিবাসীরা বাস্তবকারের নগর্য বিবেচনা করা হইল এবং বিবেচনাস্তে নিম্নলিখিত ০৬ (ছয়) সংখ্যক বাড়ীর নকশা অনুমোদন পাওয়ার যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হওয়ার উহা অত্র সভায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হইল।

ক্রমিক নং	রানিং ক্রমিক নং	আবেদনকারীর নাম	হোল্ডিং নং	রাস্তার নাম	ওয়ার্ড নং	পাণ নং	মৌজা
০১	০৫	ছবি সাউ ও তন্যন্য	১৪/১৬	দুগারপুপুর রোড	১৬	৩৭২৪, ৩৭২৪ ৩৪১১	ওসকরা
০২	০৬	সবিতা বন্দ্যোপাধ্যায়	১১/২/০৬	রেজিস্টার অফিস	১৩	৩১০১	ওসকরা
০৩	০৭	জয়ন্ত কুমার ও সিদ্ধাথ বিশ্বাস	১৩/১/৬	সিনেমাভল "বি"	০৩	৩১০	ওসকরা
০৪	০৮	ভাবতী রানী ভূমি	১১/০৮	হাটতলা রোড	১১	১০৩৭	ওসকরা
০৫	০৯	দিনবন্ধু আশ	১/২/৬	পুলিশ ফাঁড়ি	১২	১২৫১	ওসকরা
০৬	১০	সমীর বাগদী			১৩	২৭৬২	ওসকরা

সিদ্ধান্ত নং-(৩)- পৌর আইন ও নিয়মাবলী ০৫(পাঁচ) সংখ্যক আবেদনকারী মিউন্টিশনের জন্য আবেদন করিয়াছেন তাহা অদ্যকার সভায় পেশ করা হইল। মিউন্টিশনের জন্য উক্ত আবেদন পত্র গুলি আলোচনাস্তে অনুমোদন করা হইল এবং ০৫ (পাঁচ) সংখ্যক অনুমোদিত তালিকা শেষ পৃষ্ঠায় সংযোজিত হইল।

সিদ্ধান্ত নং-(৪)- অত্র সভায় চেয়ারম্যান মহাশয় শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও দারিদ্র্য দূচিকরণ স্ট্যান্ডিং কমিটি এবং পাবলিক ওয়ার্কস স্ট্যান্ডিং কমিটির সভায় গৃহীত প্রস্তাবাবলী উত্থাপন করিলেন এবং আলোচনাস্তে নিম্নলিখিত ভাবে সিদ্ধান্তগুলি গৃহীত হইল।

(ক) শিক্ষা স্বাস্থ্য ও দারিদ্র্য দূচিকরণ স্ট্যান্ডিং কমিটির গত- ১২-০৭-২০০৭ তারিখের সভায় গৃহীত প্রস্তাবাবলী নিম্নলিখিতভাবে গৃহীত হইল।

১) ধারাবাহিক শিক্ষা কেন্দ্রগুলি পরিচালনার জন্য কেবরোসিন তেলের অর্থ কেন্দ্রগুলিকে দেওয়া হইলেও উক্ত তেল ডিলার দের কাছে না (আলোচনাস্তে) আসায় কেন্দ্র পরিচালনায় অসুবিধা হইতেছে। বাহ্যতে কেন্দ্রগুলি কেবরোসিন তেল পায় যে জন্য জেলাস্তরে আলোচনা করিয়া বথাবধ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মাননীয় ভাইস চেয়ারম্যান মহাশয়কে অনুরোধ করা হইল।

এছাড়া কেন্দ্র গুলির শিক্ষা উপকরণ ক্রয়ের জন্য জেলা দপ্তর কতৃক প্রাপ্ত অর্থের বিনিময়ে দ্রুত জিনিসপত্র ক্রয় করিবার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ও মাননীয় ভাইস চেয়ারম্যান ও নগর্য প্রাপ্ত কাউন্সিলার মাননীয় বেনুকা সাহাকে মহাশয়বৃন্দ সৌখভাবে পরিদর্শন করা হইল।

২) প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ছাত্রছাত্রীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ ও ব্যবস্থা গৃহীত হইয়াছে। আগামী ১৭/০৭/২০০৭ হইতে

উক্ত দ্বাধা পরীক্ষার কাজ শুরু এবং আগামী ০৭/০৮/২০০৭ তারিখে উক্ত কাজ শেষ হইবে। সামগ্রিক বিষয়টি পরিচালনার জন্য পৌরসভার মেডিক্যাল অফিসার (হোমিও) আলোক দেব কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৩) হিন্দী প্রাথমিক বিদ্যালয়ের বিভিন্ন পরিচালন ক্ষেত্রে অসুবিধা লক্ষ্য করা যাইতেছে। উক্ত ক্রটি দূর করিবার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মাননীয় ভাইস চেয়ারম্যান শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৪) পশ্চিমবঙ্গ সরকার কর্তৃক নির্দিষ্ট খুব সাংসদ প্রকল্পের প্রতিযোগিতা আগামী ২০/০৭/২০০৭ শুসকরা বালিকা বিদ্যালয়ে বেলা ১ টায় অনুষ্ঠিত হইবে। সকলকে উপস্থিত থাকে ছাত্র ছাত্রীদের উৎসাহিত করার জন্য অনুরোধ জানানো হইল।

৫) নবীন্দ্রমুক্ত বিদ্যালয় দুটির ৩ জন শিক্ষক নিয়োগ অত্রস্থ করায়। এই নিয়োগ জেলা দপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত হইয়াছে। দ্রুত উক্ত তিন জন শিক্ষক নিয়োগের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৬) পৌর এলাকায় শিশুশ্রমিক বিদ্যালয় এর শিক্ষকদের ও নৃকদের বেতন এবং খাদ্য ভ্রব্যাদির মূল্য বাবদ অর্থ দীর্ঘ কয়েক মাস যাবৎ জেলা দপ্তর হইতে পাওয়া যায় নাই। ফলে উক্ত কেন্দ্র পরিচালনার অসুবিধার সৃষ্টি হইতেছে। যাহাতে দ্রুত ঐ অর্থ পাওয়ার ক্ষেত্রে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা যায় তাহার জন্য চেয়ারম্যান মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৭) প্রাথমিক বিদ্যালয়ে "ভর্তি সুনিশ্চিত করণ" কর্মসূচী সফল রূপায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৯/০৭/২০০৭ সাধারণ সভা এবং সমীক্ষক দের প্রশিক্ষণ আগামী ২১/০৭/২০০৭ অনুষ্ঠিত হইবে। সমীক্ষকরা ২২/০৭/২০০৭ হইতে সমীক্ষার কাজ শুরু করিবেন এবং সমীক্ষা ০৫/০৮/২০০৭ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করা হইবে। ২০ জন সমীক্ষকের নাম নির্দিষ্ট করা হইল এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ড কাউন্সিলার গণকে সহযোগিতা করার জন্য আহ্বান করা হইল।

(খ) পাবলিক ওয়ার্কস স্ট্যান্ডিং কমিটির গত ১৯-০৭-২০০৭ তারিখের সভায় গৃহীত প্রস্তাবাবলী নিম্নলিখিত ভাবে গৃহীত হইল।

১) বর্ষা ও অতিবৃষ্টিতে ক্ষতিগ্রস্ত মূল রাস্তা শুষ্ক ওয়ার্ড কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে মাটি ও মোরাম দ্বারা মেরামত করিবার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হইল এবং সংশ্লিষ্ট কমিটির প্রেসিডেন্টকে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

২) পুরাতন পঞ্চায়ত অফিসের পাইকারী মাছ বিক্রয়ের জায়গাটির ছাদ ক্ষতিগ্রস্ত হইয়াছে এবং গৃষ্টির জল পড়িতেছে। উক্ত ছাদ মেরামত করিবার জন্য অজ স্ট্যান্ডিং কমিটির গত ১৭/০৮/২০০৬ তারিখের ১০ নং সিদ্ধান্ত এবং ০৪/০৯/২০০৬ তারিখ ১(ঘ) নং সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইয়াছিল। উক্ত কাজটি অবিলম্বে করা হইবে। যেহেতু বাজার মূল্য বাড়িয়া গিয়াছে তাই অবর সহকারী বাস্তবকার কে পুনরায় প্ল্যান এস্টিমেট প্রস্তুত করিয়া তৎবিল বিবেচনাতে কাজটি শুরু করিবার ক্ষেত্রে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৩) পৌরসভার অনুমোদিত নক্সা অনুযায়ী বাড়ী নির্মাণের ক্ষেত্রে "বিল্ডিং মেট্রিয়ালস্" রাস্তার উপর ২৪ ঘন্টার বেশী সময় রাখিলে রাস্তা ক্ষতিগ্রস্ত হইতেছে এবং যাতায়াতে বাধার সৃষ্টি করিতেছে। সেই কারণে এ বিষয়ে আইনানুগ ভাবে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পৌরসভার কার্যনিবাহী আধিকারিককে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৪) নলকুল স্থাপন এবং পুনঃ স্থাপনের ক্ষেত্রে দীর্ঘ সূত্রতা হেতু পৌর পরিষেবা ব্যাহত হইতেছে। বিষয়টি তরাস্তিত করিবার জন্য পৌরসভার কার্যনিবাহী আধিকারিককে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৫) নূতন রাস্তা ও নিকাসী ড্রেনের উপর ব্যবহারের জন্য হিটম পাইপ ও স্ল্যাব এর প্রয়োজন। এই বিষয়ে ওয়ার্ড কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে অবর সহকারী বাস্তবকারের সরেজমিনে দর্শনকৃত প্রয়োজনীয় অনুমোদন সাপেক্ষে পৌর কর্তৃপক্ষ যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করিবেন।

সিদ্ধান্ত নং - ০৫৪- অত্র সভায় চেয়ারম্যান মহাশয় নিম্নলিখিত বিলগুলি পেমেণ্টের জন্য উত্থাপন করিলেন এবং সর্বসম্মতিক্রমে তাহা অনুমোদন করা হইল।

ক্রমিক নং	ঠিকানার/ সরকারকারীর নাম	অনুমোদিত বিলের বায় বরাদ্দ	গারিমান	কাজের ধরন	ওয়ার্ড অর্ডার
০১	বিখিজিং ঘোষ	১,৫৩,৩৭৫.০০	১,৩৯,৫৫৬.০০	পাকা রাস্তা রিপেয়ার	৬৪/জি.এম, তাং-১০/০৪/০৭
০২	অসীম কুমার মাজি	৩,৯৪,৭০৩.০০	৩,৯৪,৫০১.০০	ঐ	৬৪/জি.এম, তাং-১০/০৪/০৭
০৩	দানব কর্মকার	৩,৩০,৭৩৭.০০	৩,৮৬,১৪০.০০	ঐ	৬২/জি.এম, তাং-১০/০৪/০৭
০৪	আউসগাম আন.এগরয়েড ইঞ্জিনিয়ার্স কোঃ অপঃ সোঃ লিঃ	২,৭২,০৪৮.০০	২,৫৯,৯৮১.০০	ঐ	৬৭/জি.এম, তাং-১০/০৪/০৭
০৫	বিলায়েবেল ইঞ্জিনিয়ার্স কোঃ অপঃ	২,১২,৪০৫.০০	১,৯১,২৪৯.০০	ঐ	৬৬/জি.এম, তাং-১০/০৪/০৭
০৬	মনোজ কুমার পাঠ	৪,৩২,৮৮৭.০০	৪,১৮,৬৫৫.০০	ঐ	৬০/জি.এম, তাং-১০/০৪/০৭

উক্ত কাজের পেমেণ্ট শুলি "Renovation of Damages of flood" খাত হইতে প্রাপ্ত ১৭,৩৪,০০/- টাকা এবং "M.V.Tax" খাত হইতে প্রাপ্ত ৪,০৩,৩৬২/- টাকা হইতে করা হইল।

১নং ও ২নং ক্রমিক নং এর বিলটি পেমেণ্টের পূর্বে সাহায্য ঠিকাদার বৃন্দকে ডাকিয়া কাজের গুণমান সাপেক্ষে কর্তৃপক্ষ অভিযোগের ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলারগণের উপস্থিতিতে আলোচনা সাপেক্ষে পেমেণ্ট করা হইবে।

উল্লিখিত রাস্তাগুলি রিপারিং হওয়ার পর বৃষ্টির জলে বর্ষাও গ্রস্ত হইলে সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারকেই উক্ত রাস্তা গুলি রিপারিং করিয়া দিতে হইবে।
 এছাড়াও UIDSSMT স্কীমে জল প্রকল্পের দরপত্র আহ্বানের জন্য আমদানি বাজার পত্রিকায় ৪৫০০০/- টাকা এবং গণশক্তি পত্রিকায় ১২০০০/-
 টাকার এই বিজ্ঞাপন বাবদ বিলাটি উক্ত খাত হইতে প্রদান করা হইবে।

সিদ্ধান্ত নং- ০৬ :- জওহরলাল নেহেরু ন্যাশনাল অয়েল মিনিউটা মিশনের অন্তর্ভুক্ত " UIDSSMT " নামে এই কেন্দ্রীয় প্রকল্পের মাধ্যমে
 অত্র পৌর সভায় ৭৮০.২৭ লক্ষ টাকার পানীয় জলের অনুমোদিত প্রোগ্রামটি সঠিক রূপায়নের জন্য প্রাথমিক কাজ হিসাবে অত্র পৌর এলাকায়
 কোন প্রতিষ্ঠিত এজেন্সী মারফৎ একটি কন্ট্রার ম্যাপ তৈরী করা হইবে।

কন্ট্রার ম্যাপ হইতে পানীয় জলের পাইপলাইন Laying এবং নিকাশী ব্যবস্থার পরিকল্পনা করা সম্ভবপর হইবে। সেই জন্য অত্র সভায় চেয়ারম্যান
 মহাশয় উক্ত কাজের জন্য কলকাতার STEELCONIC AND ASSOCIATES, 877/5/1/G, Raja S.C. Mallik Road, Kolkata-
 47 নাম বরাবর এজেন্সীর প্রস্তাবটি বিস্তারিত ভাবে আলোচনা করিলেন এবং তাদের প্রস্তাবটি বিস্তারিত আলোচনাতে অনুমোদিত হইল।

উক্ত কাজের পারিশ্রমিক বাবদ প্রতি কি.মি. এর জন্য ২০০০/ টাকা প্রদান সহ উক্ত এজেন্সীর জামের সন্মুখের থাকা, খাওয়া, গাড়ী
 ব্যবস্থা ইত্যাদি পৌরসভা "পানীয় জল প্রকল্পের " contingency হইতে নিবাহ করিবে।

আগামী দিনে জল প্রকল্পের Design পৌর কারিগরি অধিকরণ, বর্ধমান ডিভিশনের পক্ষে তৈরী করা সম্ভবপর না হইলে উক্ত
 এজেন্সীকে নিয়ে এই কাজটি ও করানো হইবে।

আগামী ৫০ বৎসর পর পৌরসভার জনসংখ্যার বৃদ্ধির বিষয়টি লক্ষ রেখেই পরিকল্পনা রচনা এবং গ্রহণ করা হইবে।

সিদ্ধান্ত নং- ০৭- পৌরসভার অবর সহকারী বাস্তুকার কর্তৃক প্রস্তুতকৃত প্রশাসনিক ভবনের দ্বিতীয় পর্যায়ে (নিউনিসিপ্যাল ক্যান্টিনের উপর
) ২,২১, ৪৪৬.০০ টাকার ব্যয় বাবদ অনুমোদিত হইল। উক্ত ব্যয় Administrative Building খাত হইতে প্রাপ্ত অনুদান হইতে
 নিবাহ করা হইবে।

উক্ত এস্টিমেট এম.ঈ. ডি, বর্ধমান ডিভিশন কর্তৃক অনুমোদিত হওয়ার পর সরকারী নিয়মে দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে দ্রুত কার্য
 শুরু করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য পৌরসভার কার্যনির্বাহী আধিকারিক মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

সিদ্ধান্ত নং- ০৮ :- পৌর কারিগরি অধিকরণ বর্ধমান ডিভিশনের কার্যনির্বাহী বাস্তুকার মহাশয়ের গত ১২-০৭-২০০৭ তারিখ MED/
 Bdn-347/111M/182/PT-1 নং পত্রাঙ্ক টি অত্র সভায় চেয়ারম্যান মহাশয় উপস্থাপন করিলেন।

উক্ত পত্রাঙ্কের উল্লিখিত বিষয়ে আলোচনাতে অত্র সভা পৌরসভায় স্থিত বর্তমান ফ্যাক্স মেশিন টি মাননীয় এক্সিকিউটিভ
 ইঞ্জিনিয়ার এম. ই. ডি বর্ধমান ডিভিশনকে দান হিসাবে প্রদান করিবার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইল এবং পৌর অফিসের ব্যবহারের জন্য ১৭-২০
 হাজার টাকায় মধ্যে নতুন মডেলের একটি ফ্যাক্স মেশিন যথাযথ নিয়মে ক্রয় করিবার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইল।

সিদ্ধান্ত নং- ০৯ :- Administrative Training Institute (ATI) কর্তৃক গত ১৮-০৭-২০০৭ তারিখ ১৬১-এ.টি. আই/১১১
 - ০৬/০৭-০৮ নং পত্রাঙ্কটি অত্র সভায় আলোচিত হইল।

উক্ত পত্রাঙ্ক অনুযায়ী পৌরসভার নিজ স্বার্থেই আরবান প্ল্যানার মৌখিক কনসাল্টেন্টের Town Planning বিষয়ে প্রশিক্ষণের জন্য সর্বোচ্চ
 ছুটি অনুমোদন করা হইল।

সিদ্ধান্ত নং- ১০ :- স্ট্রীট লাইট রক্ষনাবেক্ষনের কাজটি আরও নিয়মিত করিবার জন্য এই কাজটি দুইটি ভোনে ভাগ করিয়া পৃথক দুইটি সংস্থা বা
 এজেন্সীর দ্বারা পরিষেবাটিকে উন্নত করিবার জন্য চেয়ারম্যান মহাশয়ের প্রস্তাবটি সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হইল।

জোন- ১	ওয়ার্ডে নং- ১,২,৩,৪,৫,১৪,১৫,১৬	৮টি ওয়ার্ড
জোন- ২	ওয়ার্ডে নং- ৬,৭,৮,৯,১০,১১,১২,১৩	৮টি ওয়ার্ড

স্ট্রীট লাইট রক্ষনাবেক্ষনের কাজে নিযুক্ত এজেন্সীর মেয়ান উর্টিন হওয়ায় নতুনভাবে দরপত্র আহ্বানের জন্য পৌর সভার কার্যনির্বাহী আধিকারিক
 মহাশয়কে কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

বর্তমানে পুরাতন পদ্ধতিতে স্বল্পবালীন ১ বৎসর মেয়াদের জন্য দরপত্র আহ্বান করা হইবে। পরবর্তী কালে পৌর এলাকায় সমস্ত নৈদুতিক স্তম্ভে
 Asian Electronics Ltd. এর নিকট হইতে বাসব ক্রয় করিয়া উক্ত বৈদ্যুতিক স্তম্ভে লাগাইয়া বৈদ্যুতিক বিল বাবদ খরচ সাশ্রয় করা
 হইবে। এই কাজটি আগামী আর্থিক বৎসর হইতে কার্যকরী করা হইবে।

সিদ্ধান্ত নং- ১০- ক) প্রয়াত কাউন্সিলার তারকেশ্বর পাত্র মহাশয়ের ১৮/০৩/২০০৫ তারিখে ৬০০.০০ টাকার অগ্রিম Write off করা হইল
 (এ) আই. এল. সি. এস স্কীমটি কার্যকরী না হওয়ায় এলাহাবাদ ব্যাঙ্ক দারাপাড়া শাখার আই. এল. সি. এস খাতে ৫/১১৮৩ নং সেভিংস
 গ্র্যান্ডউন্ট বন্ধ করা হইল। উক্ত গ্র্যান্ডউন্টে জমাকৃত টাকা তুলিয়া স্টেট ব্যাঙ্ক অব ইন্ডিয়া, এ.ডি.বি ইন্সট্রাকশন ব্রাঞ্চে জমা দেওয়া হইল।
 উক্ত স্কীমে উপভোক্তাদের অংশ হি সাবে খারা পৌর সভার টাকা জমা দিয়াছেন অথচ পারখনা নির্মিত হয় নাই তাদের টাকা যথাযথ নিয়মে ফেরৎ
 দেওয়া হইবে।

গ) প্রনবানন্দ কো-অপারেটিভ ব্যাঙ্কটি বন্ধ হইয়া যাওয়ায় তাদের গুসকরা ব্রাঞ্চে পৌর সভার ৮২২ নং গ্র্যান্ডউন্ট টি সহ জমাকৃত অর্থ
 Write off করা হইল।

ঘ) জাতীয় পরিবার সংস্থা স্কীমে ১০ নং ওয়ার্ডের উপভোক্তা শংকর মঞ্জির নাম বরাবর ১০,০০০/- চেক কাটা হইলেও তিনি উক্ত চেক
 ৩ মাসের অধিক সময় অতিক্রান্ত হওয়া সত্ত্বেও না নিতে আসায় ডায় চেকটি বাতিল করা হইল।

তথাপি সংশ্লিষ্ট কাউন্সিলার উক্ত ব্যক্তির হদিশ না দেওয়ার পৌর সভার বড়বাবু মহাশয়কে এক্ষাপারে পুনরায় এলাকায় খোঁজ
 লইয়া চেয়ারম্যানের সঙ্গে পরামর্শের মাধ্যমে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য দায়িত্ব দেওয়া হইল।

ঙ) বাস টার্মিনাসে Terminal Pavement and wheel ground এর জন্য ১৫,৯৩,২৫৩.০০ টাকা ব্যয় বরাদ্দ প্রস্তুত হইয়াছে

উক্ত এটিমেটে B.F. Slag ধরা হইয়াছে কিন্তু Boulder দিয়ে কাজ করিতে পারিলে উক্ত কাজটি আরও সুন্দর হইবে। সেক্ষেত্রে Boulder ধরিয়া Revised estimate করিয়া উক্ত এটিমেটে পৌর কারিগরি আধিকরণ, বর্ধমান ডিভিশনের অনুমোদনের জন্য পাঠানো হইল।

৫) গুসকরা পি.এইচ.সি.তে আলট্রা সোনোগ্রাফী বিভাগের Medical Assistant হিসাবে গোকুলানন্দ পাঁজা মহাশয়ের রোগী পিছু ৫.০০ টাকা পরিশ্রমিক পৌরসভা হইতে বন্দাব ছিল। বর্তমানে দ্রব্য মূল্য বৃদ্ধি হেতু ও তার আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে পরিশ্রমিক বৃদ্ধি করা উচিত মনে করিয়া অত্র সভা তার পরিশ্রমিক ৫.০০ টাকা হইতে ১০.০০ টাকা বৃদ্ধি করিলেন। এই বৃদ্ধি ফেলুয়ারী, ২০০৭ মাস হইতে কার্যকরী করা হইবে।

৬) মিউনিসিপ্যাল রিট্রেনশনে ক্লাবের চাঁদা নিয়মিত করিবার জন্য কাউন্সিলারদের প্রতি মাসের সামানিক ভাতা হইতে গ্রহণ করিবার জন্য পৌরসভার কোষাধ্যক্ষকে জানানো হইল।

৭) ৫ নং ওয়ার্ডের অর্গনওয়াফী কেন্দ্রের কর্মী নিবেদিতা ঘোষ মহাশয়ের দরখাস্তটি পঠিত হইল। উক্ত পত্রাঙ্ক তিনি জানাইয়াছেন যে রামার কিছু বাসনপত্র চুরি হওয়ার ফলে বর্তমান জায়গাটি নিরাপদ না হওয়ায় নতুন করে চালা ঘর নির্মানের বিষয়টি আলোচিত হইল। এব্যাপারে পৌরসভা কার্যানিবাহী আধিকারিক মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৮) ১১ নং ওয়ার্ডের বাসিন্দা শ্রী পরশ কুমার নাগ মহাশয়ের গুসকরা মৌজার ১১৫৬ নং দাগের সাইট প্ল্যান অনুমোদন সংক্রান্ত বিষয়ে আবেদন পত্রটি অত্র সভার পঠিত হইল এবং এ ব্যাপারে হেয়ারিং অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য চেয়ারম্যান মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

৯) পৌরসভার স্টোরে বেশ কিছু মালপত্র নষ্ট হইতেছে বা হইয়া গিয়াছে। এব্যাপারে নির্দিষ্ট করণ ও ক্ষতির কারণ জানিবার জন্য কাউন্সিলার শ্রী সুবোধ মুখার্জীকে আহ্বায়ক করিয়া নিম্নলিখিত কমিটি গঠন করা হইল।

১) শ্রী সুবোধ মুখার্জী ২) শ্রী বিশ্বজিত মন্ডল ৩) শ্রী সুবিমল গড়াই।

আগামী ১ মাসের মধ্যে উক্ত কমিটির রিপোর্ট পাওয়ার পর বোর্ড সভায় পরবর্তী পদক্ষেপ গ্রহণ করা হইবে।

১০) নবনির্বাচিত কাউন্সিলার শ্রী সুবোধ মুখার্জীকে নিম্নলিখিত কমিটি গুলিতে অন্তর্ভুক্ত করা হইল।

১) ফিন্যান্স ও রিসোর্স মোবিলাইজেশন স্ট্যাণ্ডিং কমিটির সদস্য ও প্রেসিডেন্ট।

২) মিউনিসিপ্যাল এ্যাকউন্টস কমিটির সদস্য।

৩) পাবলিক হেলথ এ্যান্ড স্যানিটেশন স্ট্যাণ্ডিং কমিটির সদস্য।

৪) সম্পত্তিকর বিষয়ক রিভিউ কমিটির সদস্য।

৫) সবজী বাজার তদারকি কমিটির সদস্য ও আহ্বায়ক।

৬) বিদ্যুৎ বিষয়ক দপ্তরের দায়িত্ব প্রাপ্ত হিসাবে কাজ করিবেন এবং কাজের সুবিধার্থে রবীন্দ্রনাথ পাত্রের সঙ্গে আলোচনা করিয়া লইবেন।

১১) স্পোর্টিং গ্রাউন্ডের উন্নয়ন মূলক কাজের জন্য ৪.৫ লক্ষ টাকায় এটিমেটের কাজ ডিপার্টমেন্টালি করা হইবে। স্পোর্টিং ইউনিয়ন ক্লাবের সদস্যগণের মধ্যে থেকে একটি উপভোক্তা কমিটি কাজটি তদারকি করিবেন। ভবিষ্যৎ প্রয়োজনের স্বার্থে উভয়ের মধ্যে একটি চুক্তিপত্র সম্পাদন করিয়া কাজটি অবিলম্বে শুরু করা হইবে।

১২) গত বোর্ড সভার সিদ্ধান্তের পরিপ্রেক্ষিতে গুসকরা মৌজার অন্তর্গত ১৬ নং ওয়ার্ডে অবস্থিত ৩৭৭৮, ৩৭৭৯, ৩৭৮৯ ও ৩৭৮৩ নং দাগে পৌরসভার নিজস্ব জায়গায় উপর মাত্র ৪৬ শতক পরিমাণ জায়গায় প্রস্তাবিত ফায়ার স্টেশন নির্মানের জন্য ফায়ার সার্ভিসেস দপ্তরের আধিকারিক বৃন্দ চিহ্নিত করিয়াছেন। উন্নয়নের স্বার্থে পৌরসভার পক্ষে উক্ত পরিমাণ জায়গা সংশ্লিষ্ট দপ্তরকে দান করিবার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গ্রহণ করা হইল।

১৩) এছাড়াও তাহাদের মতানুযায়ী উক্ত জায়গাটি চূড়ান্ত অনুমোদন সাপেক্ষে রাস্তা ও Earth Filling এর কাজটি পৌর কর্তৃক নিজ তহবিল হইতে করিয়া দিবেন। এব্যাপারে একটি প্রস্তাব গত ১৬/০৭/২০০৭ Principal Secretary, W.B Fire & Emergency Services Deptt. কে পাঠানো হইয়াছে। তাহাও সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হইল।

১৪) তুরুর ডাঙ্গা মৌজার ৫০২ নং দাগের সরকারী খাস জায়গা Inter Departmental হস্তান্তরের অর্ডার মোতাবেক জায়গাটি Possession জন্য বি.এল. এ্যান্ড এল আর ও আধিকারিক আউসগ্রাম-১ কে জানানো হইবে। প্রাসঙ্গত তুরুর ডাঙ্গা মৌজার ৫০২ দাগে পৌরসভার নিজস্ব ১.৩৯ একর জায়গায় উপর কোর্ট কেসটি পৌর কর্তৃক নতুন ভাবে নির্দিষ্ট এ্যাডভোকেট নিয়োগ করিয়া এব্যাপারে ইতিবাচক পদক্ষেপ গ্রহণ করিবেন।

১৫) বাস টার্মিনাসের অন্তর্ভুক্ত নীচ জায়গা পিছন দিক হইতে ফাউ বিবেচনাতে Earth Filling করা হইবে। উক্ত কাজের জন্য এটিমেট প্রস্তুতের জন্য পৌর সভার অধিকারী বাস্তকারকে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

১৬) গত ২৬-০৭-২০০৭ তারিখ পশ্চিমবঙ্গ সরকারের স্থানীয় স্বায়ত্তশাসন সংস্থার উপ অধিকর্তা মাননীয় জীবনকৃষ্ণ সাহা মহাশয়ের উপস্থিতিতে KUSP Roll out Programme বিষয়ক মনিটরিং মিটিং এ গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ কাউন্সিলারদের জ্ঞাতার্থে নথিভুক্ত করা হইল।

ক) বসড়া উন্নয়ন পরিকল্পনার মূল চারটি ধাপের মধ্যে DDP র সূচনা কাজ সম্পূর্ণ হওয়ার পর দ্বিতীয় ধাপে DDP তে প্রকল্প গুলি চূড়ান্ত করিবার কাজ চলিতেছে। বর্তমানে ওয়ার্ডভিত্তিক "সমস্যা চিহ্নিত করণ" কর্মশালার কাজ আরম্ভ হইয়াছে।

খ) ডি.পি.জি পলিশি গ্রুপ এর যাবতীয় সিদ্ধান্ত গুলি বোর্ড সভায় অনুমোদন করাইতে হইবে। বোর্ড সভায় KUSP Roll out Programme এজেন্ডা দিয়া আলোচনা করা হইবে।

গ) ডাবল এন্ট্রি এ্যাকাউন্টিং সিস্টেমে ওপেনিং ব্যালান্স সীট সেপ্টেম্বর ২০০৭ মাসের মধ্যে প্রস্তুত করিতে হইবে। সরকারী প্যাকেজ অনুযায়ী Soft ware এর মাধ্যমে ০১/০৪/০৭ তারিখ হইতে বিল গুলি Dummy Entry করিতে হইবে।

ঘ) Socio-Economic Survey জন্য এজেন্ডা এনগেজড করা হইবে।

ঙ) সমস্যাভিত্তিক চিহ্নিত করন কর্মশালায় যে বক্তব্য গুলি আসবে সেগুলি যেমন লিপিবদ্ধ হইবে সেইরূপ সেগুলি আমাদের করা অথবা এল না সেগুলি কাউন্সিলার গণ লিপিবদ্ধ করিবেন; আমাদের লক্ষ্য হওয়া উচিত বস্তি এলাকার পিছয়ে পড়া মানুষের উন্নয়ন।

চ) DFID অনুদানে খসড়া উন্নয়ন পরিকল্পনা রচনার কাজ চলিতেছে সুতরাং যদি আগে করা যায় তাহলে পরিকল্পনার সমস্ত টাকাই পাওয়া যাইবে। সুতরাং নির্দিষ্ট সময়ে একত্র সম্পূর্ণ করিতে হইবে ইহার জন্য সকল পৌরকর্মীগণকে পৌরসভার উন্নয়নের স্বার্থে অনুরোধ করা হইল।

অত্র পৌরসভার সরকার ঘোষিত Incentive বাহাতে পাওয়া যায় তাহার সর্বতোভাবে চেষ্টা করা হইবে।

ছ) AFC এ কাজে সহযোগিতা জন্য Data Entry Operator এনগেজড করা হইবে।

উল্লিখিত কাজ গুলি পরীক্ষা করিবার জন্য DDLB Accounts expert পাঠাইবেন।

জ) DDP এর Nodal Officer হইবেন URBAN PLANNER.

Accountants reforms এর Nodal Officer হইবেন ACCOUNTS & FINANCE CO-ORDINATOR.

Citizen Charter এর Nodal Officer হইবেন কার্যনিবাহী আধিকারিক।

ধ) অত্র পৌর এলাকায় নির্মানকার্য ও মেরামতি সংক্রান্ত Estimate তৈরী হওয়ার পর বোর্ড সভায় অনুমোদন সাপেক্ষে কার্যকরী করা হইবে।

✓ H.H.W স্বীমে ৫ জন ব্যক্তিকে এনগেজড করা হইবে। এব্যাগারে যথাযথ নিয়মে দরখাস্ত গুলি নথিভুক্ত করা হইয়াছে। ১০০ নম্বর প্রশ্নের মধ্যে ৬০ নম্বর লিখিত পরীক্ষা, ৩০ নম্বর গ্র্যাকাডেমিক এবং ১০ নম্বর মৌখিক পরীক্ষা হইবে। প্রশ্নপত্র তৈরী ও উত্তরপত্র পরীক্ষা করিয়া নম্বর দেওয়া ইত্যাদি কাজ গুলি সম্পাদনের জন্য SUDA কে অনুরোধ করা হইবে। H & F W Committee র মাধ্যমে যে ভাবে Selection Committee পূর্বে গঠিত হইয়াছে পুনরায় তাহারাই Interview লইবেন এবং চূড়ান্ত নিয়োগ করিবার জন্য মাননীয় চেয়ারম্যান মহাশয়ের নিকট সুপারিশ করিবেন।

ধ) ২০০৭-২০০৮ আর্থিক বৎসরে সুশীলা খোঁয়াড় টি অত্র পৌরসভায় ২নং ওয়ার্ডের নিবাসী শ্রী উত্তম বজ্র মহাশয় ইজারা লইয়াছেন। বাৎসরিক ১০৬০.০০ টাকা উক্ত খোঁয়াড় হইতে পাওয়া যাইবে।

ন) জি. আই. এস মাধ্যমে সংগৃহীত Data Up Date করিবার জন্য KMDA র Sr. Geophylogist মাননীয় শ্রী টি. কে. ঘটককে জানানো হইবে এবং তাহার সুপারিশ অনুযায়ী কোন অভিজ্ঞ ব্যক্তির মাধ্যমে কাজটি করা হইবে। উক্ত কাজের পারিশ্রমিক পৌরসভার তহবিল হইতে প্রদান করা হইবে।

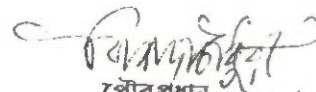
প) জননী সুরক্ষা যোজনায় পরবর্তী সহায়তা আগামী ৩০/০৭/২০০৭ তারিখ সোমবার প্রদান করা হইবে। কাউন্সিলারবৃন্দ উপভোক্তা তালিকা দেখিয়া উক্ত দিনে সকলকে হাজির করিবার ক্ষেত্রে সক্রিয়া ভূমিকা গ্রহণ করিবেন।

ফ) পৌরকরণে জেনারেটর রুম নির্মানের জন্য ৬৮,৫৯৯.০০ টাকার ব্যয় বাবদ অনুমোদিত হইল। উক্ত অর্থ পৌর Administrative Building তহবিল হইতে প্রদান করা হইবে।

ব) রিলায়েন্স কোম্পানীর দরখাস্তটি অত্র সভায় চেয়ারম্যান মহাশয় উত্থাপন করিলেন। উক্ত দরখাস্ত মোতাবেক তাদের কেবল লাইন Laying এর জন্য পৌরসভার নিধারিত রেট গ্রহণ করিয়া প্রয়োজনীয় অনুমতি দেওয়া স্থির হইল।

ভ) ১৪নং ওয়ার্ডের ইটাচাঁদা গ্রামে জল নিকাশী সমস্যার কারণে ঐ এলাকায় বেশি কিছু বাড়ী জলবন্দী হয়ে যায়। উক্ত নিকাশী সমস্যার আশু সমাধানের জন্য খাগড়া পুকুরের মধ্যে দিয়ে যাতে আপাতত জল নিকাশ করা যায় সে বিষয়ে পুকুরের মালিক গণের সঙ্গে পৌরপতি ও স্থানীয় কাউন্সিলার এবং কাউন্সিলার রবীন্দ্রনাথ পাত্র মহাশয় একটি আলোচনায় পুকুর মালিকগণের সম্মতিতে স্থির হয় যে, এই বৎসর খাগড়া পুকুরের মধ্য দিয়ে গ্রামের জল নিকাশ করা হবে। এর ফলে পুকুরের যে আর্বজনা জন্মবে তা পৌরসভার পক্ষ থেকে ঐই বৎসরে পরিষ্কার করা হবে। অন্যদিকে বর্তমান সময়ে পুকুরে মাছ চাষ করতে না পারার জন্য তার ক্ষতিপূরণ বাবদ পুকুর মালিকদের ২১,০০০.০০ (একুশ হাজার) টাকা এককালীন পৌর তহবিল হতে দেওয়া হবে। ইটাচাঁদা গ্রামের জলনিকাশীর বিষয়টি বিবেচনা করে উপরোক্ত আলোচনার বিষয়বস্তু মাননীয় পৌর প্রধান মহাশয় সভায় উপস্থাপিত করিলেন এবং বিস্তারিত আলোচনান্তে সামগ্রিক স্বার্থে ঐই সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হইল।

অত্র সভার আর কিছু না থাকায় সভাপতি মহাশয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করিলেন।

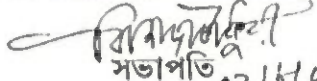

পৌর প্রধান ২৪/৭/২০০৭
শুসকরা পৌরসভা

(গ) বেস লাইন সার্ভে -এর প্রয়োজনে ওয়ার্ড অনুযায়ী নির্দিষ্ট সংখ্যক ফর্মে পৌর মেডিক্যাল অফিসার শ্রী আলোক দেব মহাশয় স্বাক্ষর করিবেন।

(ঘ) জননী সুরক্ষা যোজনায় উপভোক্তাদের দেয় টাকা না থাকায় পুনরায় ফান্ড অনুমোদনের জন্য জানানো হউক। উক্ত উপভোক্তাদের চিহ্নিত করণের জন্য আই.সি. ডি. এস. ও এইচ.এইচ.ডব্লিউ. কর্মীদের নিয়ে একটি সভা করিবার সিদ্ধান্ত গৃহীত হইল। উক্ত বিষয়ে চিঠি পাঠানো ও মিটিং ডাকার জন্য শ্রী আলোক দেব মহাশয়কে দায়িত্ব দেওয়া হইল।

(ঙ) বর্তমানে পৌর এলাকায় লাইগেশন করানোর জন্য অনেক মহিলা রয়েছেন যারা সরকারী ভাবে করাতে চান। উক্ত শিবির আগামী নভেম্বর, ২০০৭ হইতে ফেব্রুয়ারী, ২০০৮ মাস পর্যন্ত মাসে ১ বার করিয়া করানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হইল। এবিষয়ে পৌর এলাকার জন্য বিশেষ শিবির করিবার যাবতীয় চিঠিপত্র আদান-প্রদানের জন্য ও ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য শ্রী আলোক দেব মহাশয়কে দায়িত্ব অর্পন করা হইল।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকার সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যের সমাপ্তি ঘোষণা করিলেন।


সভাপতি ০২/৮/০৭
শুকরা পৌরসভা।



☎ : (03452) 255 161

255 767

FAX : 256-600

**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

650/G.M.

27.08.2007

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wing,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700 106.

30 AUG 2007



Sub : Deputation placed by the 16 Nos. of HHW of this Municipality.

Madam,

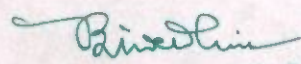
Sending herewith the Deputation placed by the 16 Nos. of HHW of this Municipality which will speak for itself.

Please take necessary action as deem fit and proper.

Thanking you,

Yours faithfully,

Encl : As state.


Chairman 27-8-07,
Guskara Municipality.

68.8
27-8-07

সারা বাংলা পৌর স্বাস্থ্য কর্মী ইউনিয়ন
(সি. আই. টি. ইউ)
গুসকরা পৌরসভা ইউনিট
গুসকরা, বর্ধমান।

Chairman
My like to see

মাননীয়,
পৌরপিতা,
গুসকরা পৌরসভা,
পোঃ- গুসকরা, জেলা- বর্ধমান।

Chairman
Gusker Municipality
P.O. Secy this letter
to the Comandant
for holding M.A.
Gusker Municipality

বিষয় :- ১২ (বারো) দফা দাবী কার্যকরী করার বিষয়ে ডেপুটেশন।

মহাশয়,

গুসকরা পৌর সভার অধীনে কর্মরত পৌর স্বাস্থ্য কর্মীরা আপনাকে জ্ঞাত করা যাইতেছে যে, সারা বাংলা পৌর স্বাস্থ্য কর্মী ইউনিয়নের (সি.আই. টি.ইউ) সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নে উল্লেখিত ১২ (বারো) দফা দাবীর সমন্বয়ে আপনার নিকট ডেপুটেশন দেওয়া হইল। উল্লেখিত ১২ (বারো) দফা দাবী যাহাতে কার্যকরী হয় এবং উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সুবিবেচিত হয়, সেই জন্য উপযুক্ত স্থানে এই দাবী পত্র পেশ করিবার জন্য আবেদন করিতেছি।

ভবদীয়-

তারিখ :- ২৭/০৮/২০০৭

গুসকরা পৌর স্বাস্থ্য কর্মী ইউনিয়নের সদস্যাব্দ

- ১) জোহাঙ্গাড়া বিজয়
- ২) গরিভা হোস
- ৩) সুলতা দাস
- ৪) সুপার ডায়ী
- ৫) আমন কাকার
- ৬) মিন্ট হেমি হাঙ্গা
- ৭) মালিয়া হোস
- ৮) শঙ্কর দাস
- ৯) হাবিব হোস
- ১০) বিষ্ণু হোস
- ১১) অজয় দাস
- ১২) সঞ্জয় হোস
- ১৩) Kabita Bhali (Das)
- ১৪) মায়া বেসরা
- ১৫) সুপার দাস
- ১৬) হারী দাস

দাবীগুলি :-

- ১) সাম্মানিক ভাতা মাসিক ন্যূনতম ২০০০ টাকা করতে হবে।
- ২) পৌর স্বাস্থ্য কর্মীদের কন্টিনজেন্সী ভাতা বৃদ্ধি করে মাসিক ন্যূনতম ১৫০ টাকা করতে হবে।
- ৩) উপস্বাস্থ্যকেন্দ্রগুলিতে স্বাস্থ্যকর্মীদের কাজের উপযুক্ত পরিকাঠামো গড়ে তুলতে হবে।
- ৪) স্বাস্থ্যকেন্দ্রগুলিতে পর্যাপ্ত পরিমাণ ঔষধ সরবরাহ করতে হবে।
- ৫) স্বাস্থ্যপ্রকল্পে স্থায়ী করতে হবে।
- ৬) স্বাস্থ্যপ্রকল্পে নিযুক্ত সকল অবসরকালীন আর্থিক সুযোগ সুবিধা দিতে হবে।
- ৭) মৃত্যুহলে পোষ্যকে কাজের ব্যবস্থা রাজ্য সরকারকে করতে হবে।
- ৮) পৌর স্বাস্থ্যপ্রকল্পে নিয়োজিত কর্মীদের অসুস্থতার ক্ষেত্রে চিকিৎসার ভাতা দিতে হবে।
- ৯) এই কর্মীদের ক্যাজুয়াল ছুটি ও অসুস্থ থাকাকালীন ছুটির ব্যবস্থা করতে হবে।
- ১০) প্রতিটি পৌর স্বাস্থ্যকর্মীকে ফটো সহকারে পরিচিতি পত্র প্রদান করতে হবে।
- ১১) পৌর স্বাস্থ্যপ্রকল্পে শূন্য পদে কর্মী নিয়োগ করতে হবে।
- ১২) নির্দিষ্ট কাজ বাদে ভিন্ন ধরনের কাজে স্বাস্থ্যকর্মীদের দিয়ে করানো হলে প্রতিক্ষেত্রে ন্যূনতম ১০০ টাকা ভাতা দিতে হবে।

SUDA

7
OK
STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

**HEALTH WING
"ILGUS BHAVAN"**

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No.
SUDA-Health/63 ULBs/07/422

Date
23.08.2007

From : Director, SUDA

**To : The Chairman
Guskara Municipality**

**Sub. : Provision of APRON to the HHWs under Community
Based Primary Health Care Services.**

Sir,

Reference is invited to your communication bearing memo no. 593/GM dt. 17.08.2007. This is to intimate you that there is no provision in this programme for supply of APRON to the HHWs.

Please bear with us.

Thanking you.

Yours faithfully,



Director, SUDA

৫.০ শৈশবকালীন (৫ বছরের নিচে বাচ্চা) টিকা প্রতিরোধক এবং অন্যান্য সংক্রামক রোগের অনুসন্ধান :

বর্ষ / রাউন্ড নং	রোগীর নাম	বয়স	পুং / স্ত্রী	● রোগের নাম (সঠিক রোগ নির্ণয়ের পর)	আক্রান্তের তারিখ	মৃত্যুর তারিখ	* চিকিৎসা (√ দিন)	
							স্বাস্থ্যকর্মী দ্বারা	এম.ও. দ্বারা রেকর্ডেলে

শৈশবকালীন টিকা প্রতিরোধক রোগ :

● নিউমোটাস (০ - ২৮ দিন বয়স) টিটেনাস, টিটেনাস (২৯ দিন - ৫ বছরের নিচে), ডিপথেরিয়া, পোলিও ময়েলাইটিস, হসপিং কাশি, হাম।

অন্যান্য সংক্রামক রোগ :

● এ.আর.আই, ডাইরিয়া, ম্যালেরিয়া, টিবি, লেপ্তোসিস, অরটিআই, এসটিআই।

* ও.আর.এস. দিয়ে ডাইরিয়ার চিকিৎসা - নির্দিষ্ট ঘরে 'ও.আর.এস.' লিখুন।

কেটাইমজাজেল দিয়ে এ.আর.আই চিকিৎসা - নির্দিষ্ট ঘরে 'কেটাই' লিখুন।

☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE

GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

593/G.M.

17.08.2007

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector- III,
Bidhannagar, Kolkata - 700106.



Sub : Approval for providing APRONS for the HHW under Guskara Municipality.

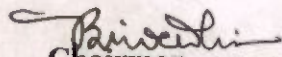
Madam,

On demand by the HHW attached to Guskara Municipality, the Municipal Level Health & Family Welfare Committee has taken a decision for supply of Aprons to the Health Worker for the sake of their identification at the locality and for rendering better service to the public.

Now, you are requested to accord necessary sanction of the above noted proposal along with approval of a grant of Rs.20,000/- (Rupees twenty thousand only)

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 17-8-07.
Guskara Municipality.

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING
"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No SUDA-Health/63 ULBs/07/327

Date14.08.2007

From : Director, SUDA

To : The Chairman ✓
Dainhat / Gushkara / Jamuria / Katwa /
Kulti / Memari / Raniganj Municipality

Sub. : Ensuring involvement of CMOH and District Health Office in
implementation of Community Based Primary Health Care Services.

Sir,


Enclosed, kindly find herewith a copy of communication bearing no. HFW/CFW/331/HS-1003/07 dt. 31st July, 2007 of the Project Director, HSDI, Commissioner, FW & Special Secretary, Dept. of Health & Family Welfare, addressed to the Chief Medical Officer of Health of all the districts.

This is for your kind information and necessary action.

Thanking you.

Encl. : As stated.

Yours faithfully,


Director, SUDA

Sl. No.	Services	Performance in the reporting month		Cumulative performance since April 2006	
		M	F	M	F
3.	Pregnancy Outcome				
3.1	No. of births				
	a) Live births				
	b) Still births	19	22	89	78
3.2	Order of birth in 3.1 (a) (live births)				
	a) 1 st				
	b) 2 nd	11	8	64	39
	c) 3+	-	11	20	29
3.3	New born status of birth in 3.1 (a) (live births)	1	3	5	10
	a) Less than 2.5 Kg.				
	b) 2.5 Kg. or more	4	0	16	8
	c) Weight not recorded	12	12	52	62
3.4	High risk new born:	3	0	21	8
	a) No. Attended				
	b) No. Referred			4	
4.	Post Natal Care				
4.1	No. of women received 3 post natal check ups				
4.2	No. of Complicated cases referred	16		55	
5.	Maternal Deaths				
5.1	During Pregnancy				
5.2	During Delivery				
5.3	Within 6 weeks of delivery				
6.	RTI/STI				
6.1	Cases detected				
6.2	Cases treated				

Contd.

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY**HEALTH WING****"ILGUS BHAVAN"**

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091

West Bengal

Ref No.SUDA-Health/63 ULBs/07/134(14)

Date11.06.2007

From : Director, SUDA

To : The Chairman

Dubrajpur / Sainthia / Dainhat / Guskara / Kurseong / Mal /
Old Malda / Chandrakona / Ghatal / Jhargram / Ramjibanpur /
Jiaganj-Azimganj / Kandi / Kaliaganj Municipality

**Sub. : Procurement of Furniture, Equipment and Drugs for Sub -Centres
under Community Based Primary Health Care Services.**

Sir,

On completion of Honorary Health Workers' training for 45 days , you have engaged regular HHWs and have identified premises for sub-centres for implementation of primary health care services under CBPHC.

The minimum no. of clinics which are to be held in each of the sub-centres are as under :

- Ante natal / Post natal care & Family Welfare clinic – once / twice per month
- Immunisation Clinic – once per month
- Growth Monitoring Clinic – once per month
- Treatment Clinic by Doctor – once in a week
- Health Awareness programme – twice per month

To implement such clinic services from the sub-centres , it is high time to equip the sub-centres with necessary Furniture , Equipment and Drugs as per approved list which are enclosed at Annexure – I, II & III respectively.

Procurement is to be done by the ULB concerned through their Procurement Committee already constituted for the purpose, following the Government procurement norms. Fund already placed with the ULB is to be utilized for the purpose. Further fund will be released on submission of requisition as per proforma already provided only after acceptance by SUDA at least 70% of SOE of earlier fund released to you.

Contd. to P-2.

- 2 -

The expenditure is to be booked under the A/C head –“Furniture / Equipment / Drug” separately as will be applicable. Statement of Expenditure (SOE) is to be submitted by 10th of the following month and Utilisation Certificate (UC) at the end of each quarter.

You are requested to undertake such procurement at the earliest so that the primary health care services could be extended to the beneficiaries.

Thanking you.

Encl. : As stated.

SUDA-Health/63 ULBs/07/134(14)/1(7)

Copy forwarded for kind information to :

CMOH, Birbhum / Burdwan / Darjeeling / Jalpaiguri / Malda /
Medinipur (West) and Murshidabad District

SUDA-Health/63 ULBs/07/134(14)/2(14)

Copy forwarded for kind information to :

AFC, Dubrajpur / Sainthia / Dainhat / Guskara / Kurseong / Mal /
Old Malda / Chandrakona / Ghatal / Jhargram / Ramjibanpur /
Jiaganj-Azimganj / Kandi / Kaliaganj Municipality

SUDA-Health/63 ULBs/07/134(14)/3(1)

Copy forwarded for kind information to :

Finance Office, SUDA

Yours faithfully,

U. Sinha
11/6/07

Director, SUDA

Dt. .. 11.06.2007

Director, SUDA

Dt. .. 11.06.2007

Director, SUDA

Dt..11.06.2007

Director, SUDA



☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

270/GM

06-06-2007

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To,
The Director,
State Urban Development Agency(SUDA)
ILGUS Bhavan, HC Block, Sec- III,
Bidhannagar, Kolkata – 700 091.



08 JUN 2007

Confirmation may
be forwarded after
obtaining final
BPL List.

(Health wings)

Sub :- Regarding BPL list to be followed by the HHW during Base line Survery at Guskara Municipality.

Madam,

The undersigned like to draw the kind attention on the above noted issue and to state that, this office is in confussion to follow the BPL list during survery work conducted by the HHW at this Municipality.

The confusion is being cropped up due to availability of two BPL list.

As the BPL list supplied by the SUDA has not yet been finally published so we are following the previous BPL list (Previously Maintained by this establishment)

A line of confirmation may kindly be accorded.

Thanking you,

Yours faithfully,

Chairman 06.6.2007

Guskara Municipality.

PO(H)
/ JY



Office of the Guskara Municipality

P.O :- Guskara, Dist :- Burdwan.



Memo No :-

251/G.M.

Dated Guskara, the 02.06.2007

Notice

07 JUN 2007

Application are invited from the Qualified candidates for the following post at the Community Based Primary Health Care Services on contractual basis at the Guskara Municipality under HHW Scheme.

Particulars :-

- 1) The application should be made in favour of the Chairman, Guskara Municipality.
- 2) The applicant should have the resident at this Municipality.
- 3) The age of the candidates must not exceed 35 years as on 01/06/07.
- 4) One candidate should not apply for different post.
- 5) The Qualification / Experience / and the contractual pay etc. are mentioned below against each category of post.

Sl. No.	Category of Staff	Education Qualification	Experience	No. to be recruited	Contractual Pay
1	Sanitary Inspector	H.S & Certificate course in the subject specific	2 Years in the related field	01	Rs. 5500/- P.M
2	Computer Asstt.	Graduate from a Recognised University and course in Computer Technology.	Knowledge in M.S. Office, Tally 7.2 etc.	01	Rs. 5000/- P.M
3	Accounts Asstt.	Graduate from a Recognised University	Adequate experience handling accounts independently and knowledge in accountings Govt. /Semi-Govt. offices	01	Rs. 5000/- P.M
4	Multi-purpose Helper-Cum-S.K. Clerk	Graduate from any Recognised University	Adequate knowledge and experience in office work in Govt./ Semi-Govt. offices	01	Rs. 5000/- P.M
5	Health Assistant	Madhyamik	Adequate Knowledge and experience in community based health programme for 2 years	01	Rs. 5000/- P.M

- 6) The application should bear the experience Certificate, Qualification Certificate and also the residential certificate.
- 7) The last date for submission of application is on 20/06/07 upto 5 PM and that Should be dropped in a particular Box at General Section.
- 8) Selection should be made through written and oral test by the Selection Committee .
- 9) A Proforma for the said application is enclosed herewith for ready reference.

Bindu

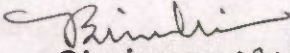
Chairman 02.6.2007

Guskara Municipality

Memo No. 251/1(37)/G.M. Dated, Guskara, the 2nd June, 2007.

Copy forwarded for information and taking necessary action for wide publicity to :-

- 1) The Director, State Urban Development Agency, Kolkata- 700106.
- 2) Smt. Juthika Chowdhury, Vice-Chairman, Guskara Municipality.
- 3) The Executive Officer, Guskara Municipality.
- 4) Smt. Renuka Saha, President, Health & Education Standing Committee, Guskara Municipality.
- 5) Sri / Smt....., Councillor, Ward No....., Guskara Municipality.
- 6) Sri / Smt....., Member, Municipal Health & Family Welfare Committee.
- 7) The Sabhapati, Ausgram - I No. Block, Guskara.
- 8) The Executive Officer, Ausgram - I No. Block, Guskara.
- 9) The Station Manager, WBSEDCL, Guskara Gr. Electric Supply, Guskara.
- 10) The Medical Officer, Guskara PHC, Guskara.
- 11) The Station Master, Guskara Railway Station, Guskara.
- 12) The Post Master, Guskara Post Office, Guskara.
- 13) The SAE, PWD, Guskara.
- 14) The BL & LRO, Ausgram - I No. Block, Guskara.
- 15) The Principal, Guskara Mahavidyalay.
- 16) Dr. Subrata Ghosh, Guskara, Burdwan.
- 17) Office Notice Board, Guskara Municipality.
- 18) Sri Udayan Rej, Dealing Assistant, CBPHCS, Guskara Municipality.


Chairman 12.6.2007
Guskara Municipality.

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No. SUDA-Health/63 ULBs/07/101(11)

Date 21.05.2007

06.6.07

From : Director, SUDA

To : The Chairman
Dubrajpur / Sainthia / Guskara / Kurseong / Arambag /
Mal / Ghatal / Jhargram / Jiaganj-Azimganj / Kandi
and Kaliaganj Municipality

Sub. : Procurement of Furniture and Equipment for Sub -Centres
under Community Based Primary Health Care Services.

Sir,

On completion of Honorary Health Workers' training for 45 days, you have engaged regular HHWs and have identified premises for 4 (four) nos. of sub-centres for implementation of primary health care services under CBPHC.

The minimum no. of clinics which are to be held in each of the sub-centres are as under :

- Ante natal / Post natal care & Family Welfare clinic – once / twice per month
- Immunisation Clinic – once per month
- Growth Monitoring Clinic – once per month
- Treatment Clinic by Doctor – once in a week
- Health Awareness programme – twice per month

To implement such clinic services from the sub-centres, it is high time to equip the sub-centres with necessary Furniture and Equipment as per approved list which are enclosed at Annexure –I & II respectively.

Procurement is to be done by the ULB concerned through their Procurement Committee already constituted for the purpose, following the Government procurement norms. Fund already placed with the ULB is to be utilized for the purpose. Further fund will be released on submission of requisition as per proforma already provided only after acceptance by SUDA at least 70% of SOE of earlier fund released to you.

Contd. to P-2.

- 2 -

The expenditure is to be booked under the A/C head –“Furniture / Equipment” separately as will be applicable. Statement of Expenditure (SOE) is to be submitted by 10th of the following month and Utilisation Certificate (UC) at the end of each quarter.

You are requested to undertake such procurement at the earliest so that the primary health care services could be extended to the beneficiaries.

Thanking you.

Enclo. : As stated.

o/c

Yours faithfully,

✓

Director, SUDA

Dt. : 21.05.2007

SUDA-Health/63 ULBs/07/101(11)/1(8)

CMOH, Birbhum / Burdwan / Darjeeling / Hooghly /
Jalpaiguri / Medinipur (West) / Murshidabad and Uttar Dinajpur

✓

Director, SUDA

Dt. .. 21.05.2007

SUDA-Health/63 ULBs/07/101(11)/2(11)

AFC, Dubrajpur / Sainthia / Guskara / Kurseong / Arambag /
Mal / Ghatal / Jhargram / Jiaganj-Azimganj / Kandi
and Kaliaganj Municipality

✓

Director, SUDA

Dt. .. 21.05.2007

SUDA-Health/63 ULBs/07/101(11)/3(1)

Finance Office, SUDA

✓
23/5/07

Director, SUDA



☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. :.....237/GM.....

Dated, Guskara, the30/05/2007.....

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata- 700106.



Sub : - Information regarding Joining of HHW at Guskara Municipality.

Ref : - Your Memo No. SUDA-Health/63 ULBs/07/88 dated 21.05.2007.

Madam,

In inviting your kind attention on the above noted issue and to state that 16 (sixteen) HHW (Regular Candidates) have Joined for their duty on 24.05.2007 at 12 Noon.

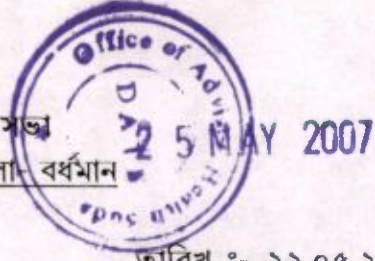
This is for your kind information and taking necessary action.

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 30/5/07
Guskara Municipality.

গুসকরা পৌরসভা
পোঃ- গুসকরা, জেলা- বর্ধমান



পত্রাংক :- ২০৪/ জি এম

তারিখ :- ২২.০৫.২০০৭

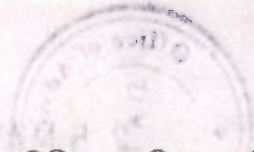
বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা স্বৈচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মী পদে গুসকরা পৌরসভার ওয়ার্ড ভিত্তিক নিম্নলিখিত নির্বাচিত নিয়মিত কর্মীগনকে জ্ঞাত করা যাইতেছে যে, তাঁহারা যেন আগামী ইং- ২৪.০৫.২০০৭ তারিখ বৃহস্পতিবার তাঁহাদের স্বৈচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মী পদে যোগদানের ইচ্ছা পোষন করিয়া পৌরপ্রধান, গুসকরা পৌরসভার স্বপক্ষে তাঁহাদের যোগদান পত্র দাখিল করেন।

ক্রমিক নং	নিয়মিত স্বৈচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীর নাম	যে ওয়ার্ডে কাজ করিতে হইবে
০১।	কবিতা ঢালি	০১
০২।	সোহাগী বজর	০২
০৩।	রিক্কু রায়	০৩
০৪।	ভারতী সাউ	০৪
০৫।	অনিমা সাঁতরা	০৫
০৬।	মিঠু দাস	০৬
০৭।	স্বপ্না দাস	০৭
০৮।	অপর্ণা শিকারী	০৮
০৯।	ফিরদৌসী খাতুন	০৯
১০।	সুলেখা লেট	১০
১১।	সবিতা ঘোষ	১১
১২।	নুপুর তাঁতি	১২
১৩।	স্বপ্না দাস	১৩
১৪।	মায়া বেগম	১৪
১৫।	শিপ্রা মন্ডল	১৫
১৬।	অজন্তা দাস (বারুই)	১৬

তাঁহাদের অবগতির জন্য হই জ্ঞাত করা যাইতেছে যে :-

- ১) স্বৈচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীগণের কাজের সময় দুপুর ১২টা হইতে বৈকাল ৪টা পর্যন্ত (ছুটির দিন ব্যতীত)।
- ২) তাঁহারা প্রতিটি দারিদ্র সীমার নীচে পরিবারে ১৫ দিন অন্তর অবশ্যই পরিদর্শন করিবেন এবং তাহা খাতায় উল্লেখ রাখিবেন।
- ৩) স্বাস্থ্য পরিষেবা গ্রহণের জন্য সঠিক প্রচার করিবেন।
- ৪) সার্ভে ফরম পূরণ করিবেন এবং ফ্যামিলি সিডিউল প্রস্তুত করিবেন।
- ৫) প্রাথমিক চিকিৎসা পরিষেবা দিতে কখনই ভুল করিবেন না।
- ৬) গর্ভবতী মায়ের নাম ১২ সপ্তাহের মধ্যে অবশ্যই লিপিবদ্ধ করিবেন।



- ৭) পরিবারের সদস্যগণের শারীরিক মানসিক ও পুষ্টিগত উন্নতির দিকে লক্ষ্য রাখিতে হইবে।
- ৮) প্রয়োজন বোধে স্বাস্থ্য পরিষেবা সংক্রান্ত বিষয় নিয়ে যৌথ আলোচনা করা যেতে পারে।
- ৯) জাতীয় স্বাস্থ্য পরিষেবা যথাযথ ভাবে প্রদান করার চেষ্টা করিতে হইবে।
- ১০) স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীগণকে ১৫ দিন অন্তর অবশ্যই নির্দিষ্ট ফরমে রিপোর্ট প্রদান করিতে হইবে।
- ১১) ওয়ার্ডে নাগরিকগণকে সঙ্গে নিয়ে পরিষেবা দেওয়ার চেষ্টা করিতে হইবে।

Sd/-
পৌর প্রধান
গুসকরা পৌরসভা

পত্রাংক :- ২০৪/১(১৯) জি এম

তারিখ :- ২২.০৫.২০০৭

এই অনুলিপি :-

- ১) শ্রী/শ্রীমতী কাউন্সিলার, মহাশয়/মহাশয়ার অবগতির জন্য পেশা করা হইল ও সেই সঙ্গে অনুরোধ রাখা হইল যে তাঁহারা যেন স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীগণের কার্যপ্রণালী পর্যবেক্ষন ও তদারকি করেন।
- ২) শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী, উপ-পৌরপ্রধান, গুসকরা পৌরসভা।
- ৩) শ্রীমত্যা রেনুকা সাহা, কাউন্সিলার- ইন-চার্জ, হেলথ, গুসকরা পৌরসভা।
- ৪) শ্রী মিহির কুমার দাস, কার্যনিবাহী আধিকারিক, গুসকরা পৌরসভা।
- ৫) শ্রী আলোক দেব, মেডিক্যাল অফিসার, গুসকরা পৌরসভা মহাশয়ের অবগতির জন্য পেশ করা হইল এবং সেই সঙ্গে তাঁকে স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মীগণ যে বেশ লাইন সার্ভে করবেন দারিদ্র সীমার নীচে পরিবারের উপর তাহা যথাযথ ভাবে তদারকি ও যাচাই করিবেন।
- ৬) শ্রী উদয়ন রেজ, ডিলিং অ্যাসিস্ট্যান্ট ,এইচ. এইচ. ডব্লু, গুসকরা পৌরসভা।

Sd/-
পৌর প্রধান
গুসকরা পৌরসভা

পত্রাংক :- ২০৪/২(১০) জি এম

তারিখ :- ২২.০৫.২০০৭

এই অনুলিপি :-

- ১) শ্রী/শ্রীমতী..... সদস্য/ সদস্যা, গুসকরা পৌর হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।

Sd/-
পৌর প্রধান
গুসকরা পৌরসভা

পত্রাংক :- ২০৪/৩(১) জি এম

তারিখ :- ২২.০৫.২০০৭

এই অনুলিপি:-

- ✓ ১) অধিকর্তা, রাজ্য নগর উন্নয়ন সংস্থা, স্বাস্থ্য বিভাগ, বিধাননগর কলিকাতা।
- মহাশয়ার জ্ঞাতার্থে এবং আপনার প্রেরিত পত্রাংক নং -সুডা- হেলথ /৬৩ ইউ এল বি/ ০৭/৮৮ তারিখ- ২১/০৫/০৭ এর পরিপ্রেক্ষিতে জানানো হইল।

Sd/-
পৌর প্রধান ২২/০৫/০৭
গুসকরা পৌরসভা



☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

195/GM

19/05/2007

Memo No. :

Dated, Guskara, the Municipality

To,
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wings,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata- 700106.

Sub :- Selection of Regular and Panel candidates from HHW of Guskara Municipality.

Ref :- This Office Memo No- 178/GM dt. 15/05/2007

Madam,

In continuation to our previous correspondence I like to furnished hereunder the list of regular candidate and the panel candidate selected for our sixteen words among the 21 trained up HHW candidates for your consideration and for taking necessary action.

(A.)

Sl. No.	Name of the Regular Candidates	Wards No for Selection as HHW	Remarks
01.	Kabita Dhali	01	The candidate under Sl.No.-01 (Home at ward No. -04) has been selected for the HHW at ward No-1 as no candidate was available at that ward at that time of selection.
02.	Soghai Bajar	02	
03.	Minku Roy	03	
04.	Bharati Show	04	
05.	Anima Santra	05	
06.	Mithu Das	06	
07.	Swapna Das	07	
08.	Aprana Sikari	08	
09.	Ferdowshi Khatun	09	
10.	Sulekha Let	10	
11.	Sabita Ghosh	11	
12.	Nupur Tanti	12	
13.	Swapna Das	13	
14.	Maya Begum	14	
15.	Sipra Mondal	15	
16.	Ajanta Das (Barui)	16	

(B.)

Sl. No	Name of Panel Candidates	Ward No.	Remarks
01.	Rupa Ruidas	04	
02.	Archana Ghosh	11	
03.	Parbati Banerjee	12	
04.	Dipika Biswas	09	
05.	Tumpa Bigchi	16	

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 19/5
Guskara Municipality.

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY**HEALTH WING
"ILGUS BHAVAN"****H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**

Ref No. ...SUDA-Health/63 ULBs/07/88

Date ...21:05:2007

From : Director, SUDA**To : The Chairman
Gushkara Municipality****Sub. : Commencement of functioning of regular HHWs under Community
Based Primary Health Care Services.****Ref. : Your communication bearing no. 195/GM dt. 19.05.2007.**

Sir,

With reference to above, the following activities are to be undertaken by your ULB :

- The names of regular candidates (Sixteen nos.) only is to be listed and put up in the notice board of ULB, asking them to function as HHW with effect from 24th May, 2007 and inform Director, SUDA accordingly with regard to date of joining of HHWs.
- The Chairman of the ULB is to allocate the area of operation for each HHW.
- One HHW will cover a population not exceeding 1,000 BPL contained in a single ward. A ward having less than 1,000 BPL population will have one HHW.
- The HHW shall be responsible for Primary Health Care of BPL families under her jurisdiction and be responsible for both public health and health statistical data collection for the entire population within the ward.
- The ward Councillor will monitor and supervise the activity at ward level.
- HHW Kit bag along with contents provided by SUDA is to be given to all the regular HHWs only.
- To start with, HHW will conduct baseline survey of the allotted BPL families as per the proforma already provided by SUDA, to be checked and scrutinized by HO / MO / SI, who will compile the data ward-wise and ULB-wise.
- Job responsibility of the HHW (working hours 12-00 Noon to 4-00 P.M. of each working day) is :
 - fortnightly home visit to each BPL families,
 - motivate the community to avail health services – collection of data and filling up of Family Schedule,
 - treatment of minor ailments at door step, distribution of drugs for three days maximum,
 - registration of pregnancy within 12 weeks,
 - identification of danger signs of pregnancy and its referral,
 - act as depot holder of ORS, Nirodh, OCP, Iron Folic Acid tablet etc.,
 - counselling on child nutrition and immunization,

Contd. to P-2

o/c
- 2 -

- counselling adolescents for physical, psychological and nutritional growth.
 - promotion of IEC activities including group discussion with the community on awareness generation towards Primary Health Care, Public Health and National Health Programmes,
 - assisting implementation of ongoing National Health Programmes.
 - preparation and submission of fortnightly HMIS report,
 - ensure community participation.
- Honorarium for HHWs will be @ Rs. 1,000/- per HHW per month with effect from the date of commencement of their work.

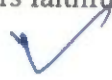
Furthermore, the following preliminary activities be initiated simultaneously so that primary health care services can be provided to the community.

- Accommodation for 4 (four) nos. of Sub-Centres are to be identified.
- Suitable accommodation for Sub-Centre be in municipal / community building or Club / CBO accommodation. **Preference should be given for municipal / community accommodation.**
- The Sub-Centre should preferably contain one room (size = 10' x 8') for setting up clinical room and covered waiting space for the beneficiaries, toilet and water facilities.
- The Sub-Centre is to be located in such a way that maximum number of BPL population could have easy access to it.
- As per Project proposal, the service charge (rental) should not exceed Rs. 1,000/- per month per Sub-Centre which includes electricity, water & sweeping / cleaning charges. These rental charges will only be applicable for the Sub-Centre accommodated in Club / CBO accommodation. There will be no rental charges for the Sub-Centre accommodated in municipal / community accommodation.

Further instruction will follow in due course. A feed back on the above mentioned activities be forwarded to the undersigned.

Thanking you.

Yours faithfully,



Director, SUDA

Dt. .. 21.05.2007



SUDA-Health/63 ULBs/07/88/1(1)
C.C.
DM, Burdwan

Director, SUDA

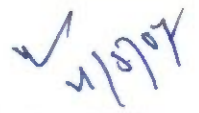
Dt. .. 21.05.2007



SUDA-Health/63 ULBs/07/88/2(1)
C.C.
CMOH, Burdwan

Director, SUDA

Dt. .. 21.05.2007



SUDA-Health/63 ULBs/07/88/3(2)
C.C.
1. Finance Officer, SUDA
2. Finance Officer, Health Wing, SUDA

Director, SUDA



PO (H)
17/5

☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

178/GM

15/05/07

Memo No. :

Dated, Guskara, the

To,
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wings,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector -III,
Bidhannagar,
Kolkata- 700106 .

Sub : - Post Examination of the HHW and the Selection there of.

Madam,

I would like to State the post Training Examination of the HHW candidates of this Municipality has been completed on 14/05/07 .

The Answer Sheets have been marking by the engaged Trainers (namely Dr. Shyamal Kumar Das, Dr. Anadi kumar Maity & Dr. Subrata Ghosh) According.

The copy of the Result Sheet is enclosed herewith for your consideration.

Please allow this Office to engaged those HHWs for ward wise suvery work as per specification.

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 15/5/07
Guskara Municipality

Guskara Municipality
Guskara, Burdwan

Result Sheet of the HHW's Examination (Post Training) on 14/05/07 at Guskara Municipality.

Sl. No	Name of the HHW	Ward No.	Score Marks (Full Marks-40)
1	Sohagi Bajar	2	31
2	Rinku Roy	3	32
3	Bharati Saw	4	39
4	Kabita Dhali	4	39
5	Rupa Ruidas	4	35
6	Anima Santra	5	33
7	Mithu Das	6	37
8	Swapna Das (No-1)	7	36
9	Aparna Sikari	8	35
10	Firdowshi Khatun	9	39½
11	Dipika Biswas	9	34
12	Suleka Let	10	34
13	Sabita Ghosh	11	33
14	Archana Ghosh	11	27
15	Nupur Tanti	12	39
16	Parbati Banerjee	12	35
17	Swapna Das (No-2)	13	31
18	Maya Begum	14	26
19	Siptā Mondal	15	36
20	Ajanta Das (Barui)	16	40
21	Tumpa Bagchi	16	34

Syamal Kumar Das
Sub-Inspector
Medical

Signature of the Doctors

Biswajit
Chairman 14.5.2007.
Guskara Municipality
Chairman
Guskara Municipality



1105
Received
MAY 2007
Office of the
State Urban Development Agency

OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Phone : (03452) 255 164
255 767
FAX : 256-600

Memo No. :
154/G.M.

Dated, Guskara, the
08.05.2007

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wings, ILGUS Bhavan,
HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700 106.



Sub : Completion of Training to HHW under Guskara Municipality.

Ref : No. SUDA-Health/63 ULBs/06/07 dated 07.08.2006.

Madam,

I would like to draw your kind attention on the above noted issue and to state that the Training of the HHW for this Municipality has been started on 12.02.2007 and completion on 30.04.2007.

And as per decision of the Municipal Level Health & Family Welfare Committee dated 07.05.2007 we are going to hold the Examination (Post Training) of the HHW on 14.05.2007 at 2.00 P.M. at Municipal Administrative Building.

Now you are hereby requested to depute your representative for supervision at the Examination and for selection.

Thanking you,

Yours faithfully,

Chairman
08/5/07
Guskara Municipality.

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

**H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**

Ref No **SUDA-Health/63 ULBs/06/290**

Date**21.03.2007**

**From : Dr. Shibani Goswami
Project Officer
Health, SUDA**

**To : The Chairman
Gushkara Municipality**

**Sub. : Training of HHWs in connection with Community Based Primary Health
Care Services in Gushkara Municipality.**

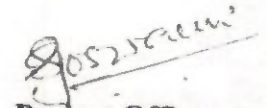
Sir,

This is to intimate you that Shri Salil Kr. Lahiri, MIES Officer, Health, SUDA will be visiting to your ULB to impart training to regular HHWs including panel candidates on Family Schedule, Baseline Survey Format and HMIS during 29-31.03.2007.

You are requested kindly to make necessary arrangement for his accommodation at your ULB on the above mentioned dates.

Thanking you.

Yours faithfully,

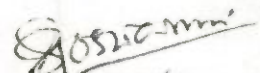

Project Officer

Dt. .. 21.03.2007

SUDA-Health/63 ULBs/06/290/1(1)

CC

Shri Salil Kr. Lahiri, MIES Officer, Health, SUDA


Project Officer

☎ : (03452) 255 164
FAX - 255 767



OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.867/G.M.

Dated, Guskara, the 11-01-2007

To
The Representative of State Urban Development Agency,
Member of H.F.W.C., Guskara Municipality,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector - III,
Bidhannagar, Kolkata - 700 091.

PO (H)
11/1

Sub : Meeting of the Municipal Health & Family Welfare
Committee on 16-01-2007 at 12.00 Noon.

Sir / Madam,

An urgent meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at 12 noon in the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda. After discussion the committee member will take Interview for selection of HHW from the selected candidate from 1 P.M. to 3 P.M.

You are hereby requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Thanking you,

Yours faithfully,

P. S. Das
Chairman 11/1/07.
Guskara Municipality.

Agenda :

- 1) Discussion over the Scheme.
- 2) Training of HHW.
- 3) Selection of HHW through interview.
- 4) Misc.

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 16-01-2007

Time - 12.00 Noon

Memo No. (9)/1(1)/G.M.

Dated, Guskara, the 11. 01. 07

Copy forwarded for information to Sri Mihir Kumar Das, Executive Officer, Guskara Municipality. He is requested to attend the said meeting.

Chairman
Guskara Municipality.



☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 1013/G.M.

Dated, Guskara, the 12.02.2007

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Health Wings,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700 106.



20 FEB 2007

Sub : Training of the HHW under Community Based Primary Health Care Services at Guskara Municipality.

Ref : SUDA-Health/63 ULBs/06/244(11) dated 29.01.2007.

Madam,

In terms of your direction conveyed under Memo ref. above I like to state that the Training of the HHWs is started from today at the Meeting Hall of this Municipality.


The Score Sheet for the HHWs Examination (Pre-Training) is enclosed herewith for consideration. The Examination was held on 10.02.2007.

The Training Schedule along with the name of the Trainers is also enclosed herewith for taking necessary action.

Thanking you,

Yours faithfully,

Enclo : 1) Result Sheet of HHWs.
2) Training Schedule.


(Binod Choudhuri)
Chairman
Guskara Municipality.

COMMUNITY BASED PRIMARY HEALTH CARE SERVICES

AN OUTLINE FOR TRAINERS

REGARDING

TRAINING OF HONORARY HEALTH WORKER

Tuesday - Dr. A. Maity ATGUSKARA..... MUNICIPALITY

Thursday- Dr. S. Das

Saturday - Dr. S. Ghosh TIME : 11 A.M. to 1 P.M. & 2 P.M. to 4 P.M.

VENUE : Municipality Building.

COURSE CO-ORDINATOR : Dr. Shyamal Das, Dr. Subrata Ghosh &
Dr. Anadi Kumar Maity

OF THEGUSKARA..... MUNICIPALITY

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
1.	Registration and inauguration, pre-training evaluation.	Dr. S. Das
2.	Pre-training examination and evaluation.	Dr. S. Das
3 & 4.	General introduction to Community Based Primary Health Care Services in 63 Non-KMA ULBs. Aim of the project. Organisational set up. Service strategy - community drafted female HHWs to pay home visit twice in a month, to provide basic curative care for minor ailments at the door step of the beneficiaries & to promote uptake of preventive, promotive and family planning services at local health facilities through interpersonal communication, HHW is the first contact point between the community and the existing health facilities, HHW to act as depot holder for distribution of Oral Pill, Condom, ORS, IFA tablets etc. The HHW is to be supervised by First Tier Supervisor. Services from Sub-Centre. Referral services to the existing Govt. health facilities. Responsibility of HHW.	Dr. S. Das
5 & 6.	What is Nutrition ? Nutritious food and its importance ? Classification of food - Protein, fat, carbohydrate, Vitamins, Minerals - Local sources of each of them, importance, deficiency diseases, What is Balance Diet ? Causes of malnutrition. Faulty practices. Diseases due to malnutrition. Awareness on nutrition - right method of cutting and cooking.	Dr. S. Ghosh
7 & 8.	Conditions in which more Nutrition is required. Effect of proper nutrition on pregnant women to offspring. Benefit of breast milk, emphasis on colostrum, weaning food. What is Anaemia ? Symptoms. National Anaemia control programme for mothers and children.	Dr. S. Ghosh
9 & 10.	Definition of Health, explanation on preventive, promotive and curative health with example.	Dr. S. Das
11 & 12.	Definition of communicable and contagious diseases with example. Description of different transmission factors.	Dr. S. Das

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
13.	<p>What is hygiene ? Personal Hygiene - Daily bath, care of tooth, hair, eye, nail cutting, hand washing with soap before food handling and after toilet, spitting, cleanliness of cloths, bed linen, napkins - Diseases caused by each of the faulty habit and preventive measures. Home waste disposal. How environment can be made less pollutant - role of individual, family and community.</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>
14.	<p>What is Adolescence ? Physical and psychological changes during adolescent period. Importance of health awareness - Danger of early marriage, teenage pregnancy, iron deficiency anemia, complications in adolescence pregnancy and delivery. Minimum age of marriage and child birth.</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>
15.	<p>Maternal care - Symptoms of pregnancy. Ante-natal Care - early registration of all pregnancies by 12 weeks, importance of early registration, LMP, EDD, at least 3 ante-natal check ups, components of check ups, increase in body weight of pregnant woman, Do's during pregnancy, Immunisation against Tetanus, Danger signals during pregnancy. High risk mother.</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
16.	<p>High risk pregnancy - General factors - Maternal age below 18 yrs. and above 35 yrs. specially in case of First Pregnancy, short stature less than 140 cms. height, parity more than 4, less than 38 kg. body weight, previous history of abortion/ pre-term delivery/any complication / difficult labour, still birth, any medical disorders. Complication during pregnancy like, bleeding, severe Anaemia, high BP, multiple pregnancies, pre-term labour etc.</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
17.	<p>Maternal care - symptoms of labour, intranatal care - promotion of institutional delivery, danger signals during labour. Post natal care - Post natal period, Care of new born and mother, danger signals during post natal period. Referral system - When to refer ? Where to refer?</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
18.	<p>Revision on Maternal Care.</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
19.	<p>Child care - Essential new born care - Delivery at Health Facility, adequate cloth covering, early breast feeding, avoid bathing till cord falls off. High risk neonates - Weight less than 2.5 kg (LBW), twin / multiple babies, baby born by forceps, baby lost mother after birth, baby whose previous siblings died in infancy or early childhood, acute illness, congenital anomaly, repeated child birth of mother, baby not getting mother's milk, baby of mentally ill mother Referral system.</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>
20.	<p>Child care - breast feeding - advantage of breast feeding, exclusive breast feedings upto 6 months, beneficial effect of colostrum, proper weaning, mode and food items at weaning, Vitamin A prophylaxis. Child IFA.</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>
21.	<p>Growth monitoring chart, Developmental mile stones.</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>
22.	<p>Revision on Child Care</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
23.	Vaccine preventable diseases - What are the Vaccines available under Routine Immunisation ? Prevention from six vaccine preventable diseases. T.B. and Polio - Agent, host, environmental factors, mode of spread, general symptoms, prevention.	Dr. S. Ghosh
24	Diphtheria and Whooping Cough - Agent, host, environmental factors, mode of spread, general symptoms, prevention.	Dr. S. Ghosh
25.	Tetanus and Measles - Agent, host, environmental factors, mode of spread, general symptoms, prevention.	
26 & 27.	Routine Immunisation - Schedule, dosage, diluents etc., target Disinfection of syringes & needles, conduction of immunisation session, follow up, precaution during immunisation, immunisation card, complete immunisation.	Dr. S. Ghosh
28.	Cold chain system - for storage, distribution at Sub-Centre Level. Vaccine carrier / Day carrier / Ice pack.	Dr. S. Ghosh
29	Family Planning Programme - Introduction, eligible couple, importance of Family Planning. Small family norm - Spacing, hazards of too frequent child - birth, different contraceptive and birth control measures suitable for (a) newly married couple, (b) mother of one child and (c) mother of two or more living children. Causes of increased birth rate.	Dr. A. Maity
30.	FP Methods - Choice of contraception, spacing methods - Oral Pill, IUD, Condom and permanent methods - Ligation, Vasectomy - mode of action, clientele, complication, contraindications. MTP Role of HHW	Dr. A. Maity
31	ARI - Mode of infection & its transmission, management of mild cases in domestic level, identification of serious cases by HHW & mothers (for immediate medical help) on all or any of the signs e.g. hurried resp. rate, indrawing of chest muscles, and / or stridor / wheezing / rumbling sound & inability to suck breast / swallow - preventive & control measures. Why it is important ?	Dr. S. Ghosh
32.	Role of HHWs - Strategies - Train mothers to recognise danger signals for immediate medical care / improve maternal knowledge about home management of cough & cold / promote immunisation, including measles, breast feeding, weaning & Vit A. prophylaxis	Dr. S. Ghosh
33	Diarrhoea - Definition, Recognition of Danger Signs for immediate Medical Care - Repeated purging & vomiting, inability to drink / swallow, blood in stool, semiconscious, hurried respiration, diarrhoea within 6 weeks of measles Signs of dehydration - sunken eyes, dry tongue, anuria, tears absent, decreased skin turgor and increased thirst.	Dr. S. Ghosh Dr. S. Ghosh

Dr. S. Ghosh

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
34.	Video Show, Group work on important messages, preparation of chart and presentation.	
35.	<p>Reproductive Tract Infection :- Identification - Discharge per vagina, may be white or purulent or mixed with blood , soreness , itching, swelling, pain, tenderness or burning sensation in any part of the reproductive organs, or swelling of inguinal lymph glands or pain and tenderness in lower abdomen.</p> <p>Causes- unhygienic sex practices, bathing in dirty tank / pond, using dirty pad, not properly cleansing the part after defaecation or micturition.</p> <p>Preventive & Control measures: Hygienic practices with regard to above mentioned factors, early treatment.</p>	Dr. A. Maity
36 & 37.	<p>STDs (Sexually Transmitted Diseases) - common STDs are Gonorrhoea and Syphilis.(a) Syphilis - Soreness in or around the external genitalia. (b) Gonorrhoea- discharge per vagina</p> <p>Mode of transmission - by sexual act with an infected person</p> <p>Prevention & Control - avoid sexual act with persons of unknown character. Use of condom, early treatment</p> <p>HIV infection - This infection damages the natural immune mechanism of the infected person who gradually become less resistant and more susceptible to various infections.</p> <p>Common signs and symptoms - suffering repeatedly from one or more of the following i.e cold & cough, diarrhoea, skin infection, eye infection , infection of oral cavity , painful swelling of the lymph glands , loss of body weight, fever etc.</p> <p>Mode of transmission- sex with infected person, use of not properly sterilised medical or dental instruments, contaminated blood transfusion or use of blood products, infected mother to foetus, mother's milk</p> <p>Prevention & control : Avoid sex with any person of unknown characters, use of properly sterilised instruments , use of condom , awareness generation of the people</p>	Dr. S. Das
38.	<p>RNTCP - About 1% of the population of India are suffering from T.B. Total no. of sufferers are about 1 Crore, every year there are about 5 lakhs new cases and 5 lakhs death.</p> <p>Identification - Any person showing one or more of the following symptoms should be referred :- (a) fever for more than 3 weeks (b) cough for more than 3 weeks, (c) blood with sputum.</p> <p>These persons should be immediately linked with chest clinic of a Govt. Hospital, where diagnosis and full treatment is done free of cost. At present, DOTS (Direct Observation Treatment - Short course) is done with multi-drugs which gives high cure rate. All infants are given BCG vaccine under that Routine Immunisation programmes.</p>	Dr. A. Maity

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
39.	<p>NLEP- Case detection - (a) Lepromatous cases - facial disfigurement, depressed nose, Irregular skin thickening, oily skin with reddish patches at places, may be congestion of eyes, soreness and shortening of fingers and toes.</p> <p>(b) Non lepromatous cases - (1) Hypopigmented and anaesthetic patches on the skin, or, (2) Polyneuritic superficial nerves i.e greater auricular / popliteal / ulnar nerves are thickened, or, (3) Tuberculoid type nodules scattered on the skin all over the body.</p> <p>Referral to the Govt. Hospitals.</p> <p>Awareness - stress on - Leprosy is a very mild infectious disease, cure rate is very high, diagnosis and full treatment is done free of cost at all hospitals.</p>	Dr. A. Maity
✓ 40.	<p>NBCP- India has the largest blind population. Under NBCP : Vitamin A prophylaxis for under 3 years children, organisation of cataract operation camps in outreach areas, publicity for motivation of people for donation of eyes, extending specialist services in rural hospitals. Free treatment of eye diseases in hospitals.</p>	Dr. S. Das
✓ 41.	<p>NMCP- As malaria case are increasing., any fever cases unless otherwise diagnosed, blood slide should be examined and presumptive treatment with chloroquin be started.</p> <p>The salient feature of the programme are :- all fever cases should be early diagnosed and promptly treated, prevention of mosquito breeding by not allowing water to remain stagnant in small or large quantity for more than a week, Malaria is transmitted by female anopheles mosquito, which breeds in clear water, protection from mosquito bites by use of mosquito net or use of repellent cream.</p> <p>Diagnosis and treatment are free of cost in Govt. Health facilities.</p>	Dr. S. Das
✓ 42.	<p>NFCP- The line of preventive measures are similar as in case of NMCP. Filaria is transmitted by culex mosquitoes which breed in dirty water.; prevent mosquito breeding and protect from mosquito bites; early case detection and prompt treatment.</p>	Dr. S. Das
✓ 43.	<p>HIV infection - First case was found in USA in 1982, and in India in 1986. It is rapidly increasing.</p> <p>Salient feature of this programme are as follows :- awareness generation in public about its transmission and prevention, promotion of use of condom among the high risk groups, control measures imposed on Blood Bank, involvement of NGOs in awareness generation and condom distribution programme among the commercial sex workers, research for development of vaccine and curative medicine Adequate nutrition, hygienic practices and early treatment of diseases can prolong life of the HIV infected persons.</p>	Dr. S. Das

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
44.	<p>National IDD Control Programme- Iodine deficiency is prevalent in sub-Himalayan and sub-Vindhya region. It is also prevailing in sub acute form all over India. Natural sources of iodine are food & water; rich source is sea food, both animal and vegetable. Some food items such as, cabbage, mustard or rye leaves etc. are known as goitreogenic food.</p> <p>Iodine takes part in (1) synthesis of thyroid hormone and (2) development of brain.</p> <p>Endemic goitre may present manifestations like lethargy, obesity, pain in joints and muscles, hoarseness of voice etc. In female, there may be birth of handicapped baby, known as cretin baby.</p> <p>GOI has made it mandatory for production and sell of Iodised edible salt. People to be educated to buy fresh stock of Iodised Salt and store in closed container, as Iodine is volatile.</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
45.	<p>Pulse Polio Immunisation Programme :</p> <p>Poliomyelitis elimination is a National Health Programme of India. Under this programme, besides, routine immunisation programme additional doses of OPV are administered to all under 5 years children. This programme is held in few rounds every year. Each round is held on one fixed date all over the country. Each round continues for 4 to 5 days; on 1st day OPV is given in Vaccination booth, this is followed by subsequent 3 to 4 days home visits by health workers to detect missed children, if any. If such child is found, then on-the-spot immunisation is done.</p> <p>For this adequate publicity is done in advance. This is a multisectorial approach by involvement of General Administration of the Govt., Municipalities, Panchayati Raj, NGOs, Voluntary organisations and if necessary religious establishments for making it successful.</p> <p>Our target is elimination of Polio from India by 2005.</p> <p>What is VVM ?</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>
46.	<p>Revision on National Health Programmes.</p>	<p>Dr. A. Maity</p>

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS / RESOURCE PERSONS
47 - 49.	<p>Minor Ailments : (Fever, Pain, Pain in abdomen, ARI, Diarrhoea, Intestinal Worms Infestation, Acute conjunctivitis, Scabies) General rules for all diseases - HHW should not treat for more than 72 hours, if there is no improvement or there is deterioration in anyway, then immediately transfer to hospital / a qualified physician. All patients must be given full bed-rest, nutritious easily digestible food e.g. breast milk for babies, or rice with easily digestible fish or vegetables. Give plenty of fluid (drinks) to every patients. Be careful about personal hygiene and environmental sanitation of the patients. Be careful about disposal of excreta of the patients. Arrange head-wash and sponging of the whole body of the patient; change his clothings and bed-sheet every day. Keep the windows open to allow ventilation and sunlight in the room. In infectious cases, keep the patient separate from others. If necessary, keep the patient covered with cotton / woolen sheets. Keep the patient happy, give him mental support to generate will-force for recovery. It is advisable to keep daily record of signs and symptoms of the cases.</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
50.	<p>HHW Kit - contents and its uses</p>	<p>Dr. A. Maity</p>
51 & 52.	<p>First Aid and HHW role Cut injury , Boil, Burn, Unconsciousness, Fracture & sprain, Bites, Electric Shock.</p>	<p>Dr. S. Das</p>
53.	<p>Information, Education and Communication :- Principle : Awareness generation of the people is very important in any Health Programme. Material & Media are as follows - (a) Spoken Words - Easy local language, inter-personal communication, group discussion, etc. (b) Written Words - News papers, hand-bills, posters, festoons, magazines etc. (c) Electronic Media - slide show, cinema show, radio, TV, video cassetts. (d) Performing arts - drama, dance, songs, role-play. HHWs Role - During interpersonal communication the following must be remembered - (a) Language should be local & simple, (b) Contents should be brief but clear, (c) Talk should be relevant to the topic, (d) Participatory discussion instead of lecturing.</p>	<p>Dr. S. Ghosh</p>

Session	SUBJECTS FOR DISCUSSION	SPEAKERS RESOURCE PERSONS
54-57	Family Schedule What is Family Schedule, Importance, Filling up.	By Rotation
58-60	Report and returns proforma (HMIS) - Importance, use of statistics in community health, CBR, CDR, MMR, IMR, CPR - collection and compilation of data.	By Rotation
61-62.	Baseline Survey - its importance, each question of the format be discussed thoroughly and practised amongst the trainees.	By Rotation
63.	Allotment of ward-wise BPL population to HHWs.	Municipal Authority
64.	Weighing of under 5 children and plotting in growth monitoring chart - Practical session.	Dr. S. Ghosh
65.	IEC - communication channel be demonstrated. Interpersonal communication and group discussion be practised on health issues.	Dr. S. Ghosh
66.	Diarrhoeal cases (Under 5 yrs. children), ORS / HAF demonstration.	Dr. S. Ghosh
✓ 67.	Practical session on First Aid.	Dr. S. Das
68.	Practical session on dosage schedule.	Dr. S. Ghosh
69.	MCH & F/W Clinic and Post partum Unit.	Dr. A. Maity
70.	Immunisation Clinic, vaccines and cold chain system.	Dr. S. Ghosh
71.	ARI cases (Under 5 yrs. children).	Dr. S. Ghosh
72.	Leprosy / Filaria clinic.	Dr. A. Maity
73.	STD and Malaria clinic, drawing of blood slide.	Dr. A. Maity
74 - 80.	Visit to field and Family Schedule filling up.	By Rotation
81 - 86.	Practice on preparation of HMIS based on filled in Family Schedule and consolidation of baseline survey data.	Dr. S. Das
✓ 87 - 88.	Summarization / recapitulation on previous classes.	Dr. S. Das
✓ 89.	Post training evaluation.	Dr. S. Das
✓ 90.	Valedictory session.	Dr. S. Das

Rajesh Kumar
Chairman 12.2.07 -
Gushkara Municipality



Guskara Municipality
Guskara, Burdwan

**Result Sheet for the HHW's Examination (Pre-Training) on 10-02-2007 at
Guskara Municipality**

Sl. No.	Name of the HHW	Ward No.	Score Marks (Full Marks - 30)
1	Sohagi Bajar	2	20
2	Rinku Roy	3	18
3	Bharati Saw	4	20
4	Kabita Dhali	4	25
5	Rupa Ruidas	4	22
6	Anima Santra	5	22
7	Mamata Roy	6	19
8	Mithu Das	6	19
9	Swapna Das (No - 1)	7	19
10	Aparna Sikari	8	21
11	Firdowshi Khatun	9	23
12	Dipika Biswas	9	22
13	Suleka Let	10	14
14	Sabita Ghosh	11	18
15	Archana Ghosh	11	14
16	Nupur Tanti	12	21
17	Parbati Banerjee	12	22
18	Swapna Das (No.- 2)	13	12
19	Maya Begum	14	16
20	Sipta Mondal	15	19
21	Ajanta Das (Barui)	16	28
22	Tumpa Bagchi	16	11

Signature
12.2.07
Signature of the Doctor

Signature
12.2.07
Signature
12.2.07

Signature
Chairman 12/2/2017
Guskara Municipality



☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. : 976/G.M.



Dated, Guskara, the 07.02.2007

13 FEB 2007

PO(H)
131



To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector - III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700106.

Sub : Training of HHW at Guskara Municipality.

Ref : Your Memo No. SUDA-Health/63 ULBs/01/244(11) dated 29.01.2007.

Madam,

In response to the Memo cited above the undersigned like to state that the Selection of HHW (both regular and pannel candidates) for this Municipality have already been made.

As per directive their Preliminary Examination (before Training) will be held on 10.02.2007 at 1.00 P.M. and Regular Training will be started on and from 12th February, 2007 from 1.00 P.M. to 4.00 P.M. The particular Programme has been fixed on consultation of the Trainers. for this purpose.

Now you are requested to depute your Monitoring Officer on those days for inspection. The Training Schedule with the name of the Trainers will be submitted at an early date. Training venue and other particulars are furnished below.

- (1) Venue - Municipal Administrative Building (2nd floor).
- (2) Time - 1.00 P.M. to 4.00 P.M.
- (3) Training day - Every Tuesday, Thursday and Saturday in every week.
- (4) Name of the Trainers :-
 - a) Dr. Anadi Kumar Maity
 - b) Dr. Shyamal Kumar Das
 - c) Dr. Subrata Ghosh

Thanking you,

Yours faithfully,

(Binod Choudhuri)

Chairman ০৭/২/০৭

Guskara Municipality.

☎ : (03452) 255 164

255 767

FAX : 256-600



OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

976/G.M.

Memo No. :

Dated, Guskara, the 07.02.2007

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector - III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700106.

PO(H)
2
9/2

Sub : Training of HHW at Guskara Municipality.

Ref : Your Memo No. SUDA-Health/63 ULBs/01/244(11) dated 29.01.2007.

Madam.

In response to the Memo cited above the undersigned like to state that the Selection of HHW (both regular and pannel candidates) for this Municipality have already been made.

As per directive their Preliminary Examination (before Training) will be held on 10.02.2007 at 1.00 P.M. and Regular Training will be started on and from 12th February, 2007 from 1.00 P.M. to 4.00 P.M. The particular Programme has been fixed on consultation of the Trainers. for this purpose.

Now you are requested to depute your Monitoring Officer on those days for inspection. The Training Schedule with the name of the Trainers will be submitted at an early date. Training venue and other particulars are furnished below.

- (1) Venue - Municipal Administrative Building (2nd floor).
- (2) Time - 1.00 P.M. to 4.00 P.M.
- (3) Training day - Every Tuesday, Thursday and Saturday in every week.
- (4) Name of the Trainers :-
 - a) Dr. Anadi Kumar Maity
 - b) Dr. Shyamal Kumar Das
 - c) Dr. Subrata Ghosh

Thanking you,

Yours faithfully,

Binod Choudhuri
(Binod Choudhuri)
Chairman ০৭/০২
Guskara Municipality.

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No. **SUDA-Health/63 ULBs/06/241(2)**

Date**22.01.2007**

**From : Dr. Shibani Goswami
Project Officer
Health, SUDA**

**To : The Chairman
Guskara / Kandi Municipality**

**Sub. : Training of trainers under Community Based
Primary Health Care Services.**

**Ref. : Your letter forwarding the names of doctors & nurses as trainers with
regard to Community Based Primary Health Care (CBPHC) Services.**

Sir,

I am directed to inform you that one day training programme for the trainers has been organized centrally by SUDA and scheduled on 31.01.2007 at SUDA Conference Hall, ILGUS Bhawan, HC Block, Sector – III, Salt Lake at 11 A.M. You are aware that these trainers will in turn conduct training of Honorary Health Workers at your municipal level.

You are requested to make necessary arrangement for participation of the said trainers in the training programme on the above mentioned date & time.

If any of the participants requires hostel accommodation at SUDA, you may kindly forward the names of such participants indicating days of staying.

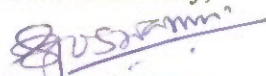
Expenditure towards traveling and daily allowance is to be provided by the ULB concerned to each of the participants as per existing Govt. norms.

The said expenditure is to be met out of the existing fund of CBPHC already provided to you and to be booked under the A/C head "Training – trainers training".

A line in conformation with regard to participation of the trainers and requirement of hostel accommodation of the participants, if any, may please be communicated to the undersigned through Fax (No. 033 2359 3184) by 25.01.2007 positively.

Thanking you.

Yours faithfully,


Project Officer

Contd. to P-2.

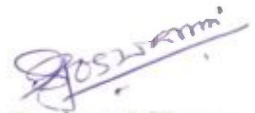
- 2 -

SUDA-Health/63 ULBs/06/241(2)/1(2)

22.01.2007

Copy forwarded for kind information to :

1. CMOH, Burdwan
2. CMOH, Murshidabad



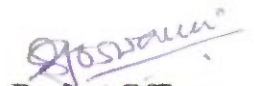
Project Officer

22.01.2007

SUDA-Health/63 ULBs/06/241(2)/2(3)

Copy forwarded for information and necessary action to :

1. Director, Directorate of Local Bodies
2. F.O, SUDA



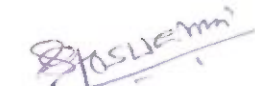
Project Officer

22.01.2007

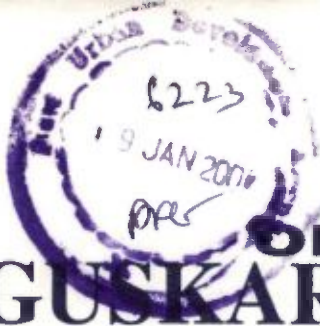
SUDA-Health/63 ULBs/06/241(2)/3(1)

Copy forwarded for information to :

Director, SUDA



Project Officer



PO(H)
19/1

☎ : (03452) 255 164
FAX - 255 767

**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.898/G.M.

Dated, Guskara, the 17-01-2007

To
The Director,
State Urban Development Agency,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sec-III,
Bidhannagar, Kolkata - 700 091.

22 JAN 2007



**SUB : Selection of Doctor for Trainers Training in connection with
ensuing training of the HHW at Guskara Municipality.**

Ref : Memo No. SUDA/ Health /63/ULBs/06/183 (60) dated 15-11-06.

Madam,

In response to the subject cited above, the following named Doctor have been selected,
as the trainners for the training to the selected HHW for this Municipality.

- 1) Dr. Shyamal Kr. Das.
- 2) Dr. Subrata Ghosh.

Please confirm by return mail.

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 17-1-2007
Guskara Municipality

☎ : (03452) 255 164
FAX - 255 767



OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No.908/G.M.

Dated, Guskara, the19-01-2007.....

To
The Representative,
State Urban Development Agency,
ILGUS Bhavan, H.C. Block,
Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata -- 700 091.

PO(H)
19/01/07

Sub : Meeting of the Municipal Health & Family Welfare
Committee on 25-01-2007 at 12.00 Noon.

Sir,

An urgent meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at 12 noon in the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda after discussion the committee member will take Interview for selection of HHW from the selected candidate from 1 P.M. to 3 P.M.

You are hereby requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Thanking you,

Yours faithfully,

Rajendra
Chairman 19.1.07.

Guskara Municipality.

Agenda :

- 1) Discussion over the Scheme.
- 2) Training of HHW.
- 3) Selection of HHW through interview.
- 4) Misc.

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 25-01-2007

Time - 12.00 Noon

Memo No. 908 (9)/1(1)/G.M.

Dated, Guskara, the 19.01.2007.

Copy forwarded for information to Sri Mithir Kumar Das, Executive Officer, Guskara Municipality. He is requested to attend the said meeting.

☎ : (03452) 255 164
FAX - 255 767**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.898/G.M.

Dated, Guskara, the 17-01-2007

To
The Director,
State Urban Development Agency,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sec- III,
Bidhannagar, Kolkata - 700 091.

PO (AF)
187

SUB : Selection of Doctor for Trainers Training in connection with
ensuing training of the HHW at Guskara Municipality.

Ref : Memo No. SUPA/Health/63/ULBs/06/183 (60) dated 15-11-06.

Madam,

In response to the subject cited above, the following named Doctor have been selected,
as the trainers for the training to the selected HHW for this Municipality.

- 1) Dr. Shyamal Kr. Das.
- 2) Dr. Subrata Ghosh.

Please confirm by return mail.

Thanking you.

Yours faithfully,

Chairman 17-1-2007
Guskara Municipality



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. ...802(9)/G.M.

Dated, Guskara, the ...27.12.06.....

To
*The Representative of State Urban Development Agency,
Member of H.F.W.C., Guskara Municipality,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector- III,
Bidhannagar, Kolkata – 700 091.*

Sub : Meeting of the Municipal Health & Family Welfare
Committee on 08-01-2007 at 2.00 P.M.

Sir / Madam,

An urgent meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion on the following Agenda.

You are hereby requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Thanking you,

Yours faithfully,

Bainedi
Chairman 27.12.06
Guskara Municipality.

Agenda :

- 1) Discussion over the Scheme.
- 2) Selection of HHW.
- 3) Training of HHW.
- 4) Selection of Procurement Committee.
- 5) Selection of the Doctor and Nurse
- 6) Misc.

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 08-01-2007

Time - 2.00 P.M.

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY**HEALTH WING****"ILGUS BHAVAN"****H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**Ref No. **SUDA-Health/63 ULBs/06/221(15)**Date**29.12.2006****From : Dr. Shibani Goswami
Project Officer
Health, SUDA****To : The Chairman
Nalhati / Jamuria / Katwa / Memari / Raniganj / Mekhliganj /
Kalimpong / Dhupguri / Kandi / Ashokenagar, Kalyangarh /
Jhalda / Dalkhola / Islampur / Kaliaganj / Gushkara Municipality****Sub. : Final selection of Honorary Health Workers (HHWs) including panel
candidates under Community Based Primary Health Care Services.**

Sir,

Reference is invited to the communication of Director, SUDA bearing no. SUDA-Health/63 ULBs/06/07 dt. 07.12.2006 on the above subject.

As per this office earlier communication, the final selection of Honorary Health Workers including panel candidates is supposed to be completed in your municipality. But no information has yet been received from your end regarding the date of final selection of Honorary Health Workers, where representative of SUDA will be present. It is high time to complete this said final selection, without which the trainers training could not be undertaken by SUDA centrally in spite of receipt of list of trainers.

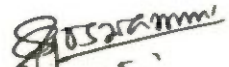
Furthermore, you are requested to complete purchase of furniture & equipment for training as per list already provided to you, without which it will be difficult to start training programme at your Municipality.

The target date for initiating training for HHWs is Mid-January, 2007. Hence, you are requested to expedite the actions with regard to final selection and completion of said procurement for training. A feed back in this regard is to be forwarded to the Director, SUDA.

Top most priority be accorded in the matter.

Thanking you.

Yours faithfully,


Project Officer

Contd. to P-2.



☎ : (03452) 255 164

FAX - 255 767

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No.708/G.M.

Dated, Guskara, the 02-12-2006

11 DEC

ORDER



In the meeting of the Municipal Health & Family Welfare Committee dated 01-12-2006, a selection Sub-Committee for the scrutiny of the application of the HHW have been framed.


Now, the following named members of the Sub-Committee (Screening) are hereby ordered to assist the Secretary of the Health & Family Welfare Committee in this respect.

As per decession, the Sub-Committee will sit together to-day i.e. on 02-12-2006 at 2.00 P.M. positively.

This order is being issued as per directive of the SUDA and this order will take immediate effect.

Name of the Sub-Committee (Screening) :

- 1) Sri Samarendra Nath Banerjee
- 2) Sri Madhu Sudhan Pal
- 3) Sri Pranab Dey
- 4) Sri Ananta Chatterjee


Chairman

Guskara Municipality

Memo No. 708/1(6)/G.M.

Dated, Guskara, the 02-12-2006

Copy forwarded for information and taking necessary action to :

- 1) The Chairman, Guskara Municipality.
- ✓ 2) The Director, State Urban Development Agency, ILGUS Bhavan, HC Block, Sector- III, Kolkata - 700 091.
- 3) The Vice-Chairman, Guskara Municipality
- 4) The Block Development Officer, Aushgram-I,
- 5) ACMOH, Shyamsayar East, Burdwan.
- 6) M.O., Referral Hospital, Guskara.


Chairman 02/12/06
Guskara Municipality

☎ 1 (03452) 255 164

FAX - 255 767



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.682(9)/G.M.

Dated, Guskara, the 22-11-2006

To

The Representative of State Urban Development Agency,
Member of H.F.W.C., Guskara Municipality,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector- III,
Bidhannagar, Kolkata - 700 091.



24 NOV 2006

23/11

Sub : Meeting of the Municipal Health & Family Welfare
Committee on 01-12-2006 at 2.00 P.M.

Sir,

An urgent meeting by the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion of the following Agenda.

You are hereby requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Yours faithfully,

Biswajit
Chairman 22/11/06
Guskara Municipality.

Agenda :

- 1) Discussion over the Scheme.
- 2) Selection of HHW.
- 3) Training of HHW.
- 4) Selection of Procurement Committee.
- 5) Selection of the Doctor and Nurse
- 6) Misc.

Venue - Municipal Meeting HallDate - 01-12-2006Time - 2.00 P.M.



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.682(9)/G.M.

Dated, Guskara, the22-11-2006.....

To

*The Representative of State Urban Development Agency,
Member of H.F.W.C., Guskara Municipality,
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector- III,
Bidhannagar, Kolkata – 700 091.*

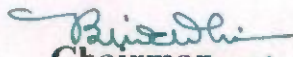
**Sub : Meeting of the Municipal Health & Family Welfare
Committee on 01-12-2006 at 2.00 P.M.**

Sir,

An urgent meeting by the Municipal Health & Family Welfare Committee will be held at the Meeting Hall of this Municipality for discussion of the following Agenda.

You are hereby requested to kindly make it convenient to attend the said meeting positively.

Yours faithfully,


Chairman 22/11/06
Guskara Municipality.

Agenda :

- 1) Discussion over the Scheme.
- 2) Selection of HHW.
- 3) Training of HHW.
- 4) Selection of Procurement Committee.
- 5) Selection of the Doctor and Nurse
- 6) Misc.

Venue - Municipal Meeting Hall

Date - 01-12-2006

Time - 2.00 P.M.

Sachinetschl Express

Gurleam Ply Stkm.

Gradovatz. Express 6-50 pm.

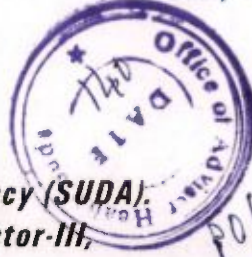


**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.636/G.M....

Dated, Guskara, the10.11.2006.....

To
The Director
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS BHAVAN, HC. Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata-700 138,
West Bengal.



Sub : Regarding Recruitment of HHW for Guskara Municipality

Ref : Memo No. SUDA/Health/63/ULB/06j07, dt.07-08-2006.

Madam,

I would like to state that as per your guidance conveyed under memo cited above the undersigned has taken steps for recruitment of HHW for our 16 Wards through wide publication at news paper and also at the Notice Board of different offices.

A specimen Application Form (As per guide line) is enclosed herewith for consideration.

This is for your kind information and taking necessary action.

Thanking you,

Yours faithfully,

- Enclo : 1) Notice.
2) Application Form.**

Biswajit
Chairman 10/11/06
Guskara Municipality





OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

৬২৬ /জি.এম.

০৭-১১-২০০৬

Memo No.

Dated, Guskara, the

বিজ্ঞপ্তি- ২০০৬

এতদ্বারা পৌর এলাকায় “সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবা” কর্মসূচী (*COMMUNITY BASED PRIMARY HEALTH CARE SERVICE*) রূপায়নের জন্য গুসকরা শহরের দারিদ্র সীমার নীচে বসবাসকারী শুধু মাত্র মহিলাদের মধ্য হইতে “স্বচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মী” পদের জন্য দরখাস্ত আহ্বান করা হইতেছে। এই পদের জন্য প্রার্থীগণের যোগ্যতা নিম্নরূপ :-

- ১) প্রার্থীকে অবশ্যই মহিলা হইতে হইবে।
- ২) বি. পি. এল. তালিকাভুক্ত হইতে হইবে।
- ৩) ২৫ থেকে ৩৫ এর মধ্যে বয়স হইতে হইবে।
- ৪) বিবাহিতা হওয়া বাঞ্ছনীয়।
- ৫) নূন্যতম অষ্টম শ্রেণী পাশ হইতে হইবে।
- ৬) সামাজিক কাজ করার আগ্রহ এবং অভিজ্ঞতা বাঞ্ছনীয়।
- ৭) প্রার্থীকে অবশ্যই সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের বাসিন্দা হইতে হইবে।

দরখাস্ত করিবার জন্য নির্দিষ্ট বয়ান গুসকরা পৌরসভা অফিস নোটিশ বোর্ডে (ছুটির দিন ব্যতীত) দেখিতে পাওয়া যাইবে। দরখাস্ত জমা দিবার শেষ তারিখ ২২-১১-২০০৬, বেলা ২ টার মধ্যে পৌরসভার অফিসে নির্দিষ্ট বাক্সে জমা দিতে হইবে।

স্বাক্ষর : বিনোদ চৌধুরী
পৌর প্রধান
গুসকরা পৌরসভা

পত্রাংক নং ৬২৬ (১৬) /জি.এম.

দিনাংক ০৭-১১-২০০৬

এই বিজ্ঞপ্তির অনুলিপি আপনার জ্ঞাতার্থে এবং বহুল প্রচারের উদ্দেশ্যে প্রেরণ করা হইল।

- ১) - ১৬) শ্রী /শ্রীমতী, ভাইস-চেয়ারম্যান/কাউন্সিলার/সদস্য সচিব
গুসকরা পৌরসভা, গুসকরা।

স্বাক্ষর - মিহির কুমার দাস
কায়নিবাহী আধিকারিক
গুসকরা পৌরসভা

পত্রাংক নং - ৬২৬ (১৬) /১(১২) /জি.এম.

দিনাংক ০৭-১১-২০০৬

এই বিজ্ঞপ্তির অনুলিপি প্রচারের উদ্দেশ্যে আপনার অফিসের নোটিশ বোর্ডে টাঙ্গাইবার জন্য অনুরোধ করা হইল।

- ১) ব্লক সমষ্টি উন্নয়ন আধিকারিক, আউশগ্রাম-১, (২) সভাপতি, আউশগ্রাম -১ নং পঞ্চায়েত সমিতি (৩) স্টেশন মাস্টার, পূর্বরেলওয়ে গুসকরা, (৫) পোস্ট মাস্টার, গুসকরা পোস্ট অফিস (৬) বি.এল.এ্যান্ড এল. আর. ও., আউশগ্রাম-১ (৭) শাখা প্রবন্ধক, ভারতীয় স্টেট ব্যাঙ্ক, এডিবি ইটাচাঁদা, গুসকরা, (৮) শাখা প্রবন্ধক, এলাহাবাদ ব্যাঙ্ক, গুসকরা, (৯) শাখা প্রবন্ধক, এলাহাবাদ ব্যাঙ্ক, ধারাপাড়া (১০) শাখা প্রবন্ধক, বর্ধমান সেন্ট্রাল কো-অপারেটিভ ব্যাঙ্ক লিঃ, গুসকার শাখা (১১) সাব রেজিস্ট্রার অফিস, গুসকরা (১২) অফিস নোটিশ বোর্ড

মাননীয়,

পৌর প্রধান,

গুসকরা পৌরসভা।

বিষয় : স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মী নিয়োগের জন্য আবেদন পত্র।

সূত্র : পৌরসভা কর্তৃক প্রদত্ত পত্রাংক নং -৬২৬/জি.এম. ০৭-১১-২০০৬ তারিখের বিজ্ঞপ্তি।

মহাশয়,

আমি শ্রীমতী স্বামী / পিতা আপনার
পৌরসভার নং ওয়ার্ডের অন্তর্গত পাড়ার স্থায়ী বাসিন্দা। আপনার বিজ্ঞপ্তি অনুসারে আমি
স্বেচ্ছাসেবী স্বাস্থ্য কর্মী হিসাবে নিয়োগের জন্য প্রার্থী হিসাবে এই আবেদন পত্র দাখিল করিলাম। সামাজিক কাজ করার আগ্রহ ও
অভিজ্ঞতা আমার আছে। বর্তমানে আমি সঙ্গে যুক্ত আছি।

এই আবেদন পত্রের সহিত নিম্নলিখিত তথ্য গুলি আপনার অবগতির জন্য পেশ করিলাম -

- ১) আবেদনকারীর নাম :
- ২) পিতা / স্বামীর নাম :
- ৩) ঠিকানা (ওয়ার্ড নং সহ) :
- ৪) বয়স :
- ৫) শিক্ষাগত যোগ্যতা :
- ৬) বিপিএল তালিকা ক্রমিক নং :
- ৭) সামাজিক / সেবামূলক কাজে অভিজ্ঞতার বিবরণ :

উপরোক্ত বিবরণ আমার জ্ঞান ও বিশ্বাসমতে সত্য।

গুসকরা, বর্ধমান

তারিখ

.....
আবেদনকারীর স্বাক্ষর

বিঃ দ্রঃ

- ১) শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, স্থায়ী বাসিন্দা (ওয়ার্ড নং সহ) ইত্যাদির প্রত্যায়িত জেরক্স প্রমাণ পত্র সহ নিজ হস্তে উপরোক্ত
ছক পূরণ করে আগামী ১৩-১১-২০০৬ তারিখ থেকে ২২-১১-২০০৬ তারিখে বেলা ২ ঘটিকার মধ্যে
পৌরসভা অফিসে সংশ্লিষ্ট সিল করা বাক্সে জমা দিতে হইবে।
- ২) বি পি এল কার্ডের নম্বর অথবা স্বর্ণ জয়ন্তী শহরী রোজগার যোজনার সমীক্ষা পত্র অনুযায়ী দারিদ্রসীমার নীচে
অবস্থানকারী পরিবারের সদস্য হিসেবে প্রমাণ পত্র (নম্বর সহ) প্রদান করিতে হইবে। এই ধরনের প্রমাণ পত্র গুসকরা
পৌরসভা অফিসের টাউন প্রজেক্ট অফিসার মহাশয়ের নিকট হইতে গ্রহণ করিতে হইবে।
- ৩) শুধুমাত্র প্রাথমিক ভাবে নিবাচিত প্রার্থীদেরই ইন্টারভিউ দেবার জন্য গুসকরা পৌরসভা অফিসে ডাকা হইবে।
- ৪) পরবর্তী ক্ষেত্রে ইন্টারভিউ এর তারিখ জানিয়ে পৌরসভার নোটিশ বোর্ডে নোটিশ জারি করা হইবে। কিন্তু প্রার্থীদের
ইন্টারভিউ এর জন্য কোন ব্যক্তিগত ভাবে চিঠি পাঠানো হইবে না।



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. 624/G.M.



Dated, Guskara, the 07.11.2006

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
SUDA Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar, Kolkata – 700 106.



Sub : Community Based Primary health Care Service of Guskara Municipality.

Ref : SUDA-Health/63 ULBs/06/67 dated 19.09.2006 & SUDA/Health/63-
ULBs/06/92 dated 19.09.2006.

Madam,

In inviting your kind attention on the above noted issue, it is to state that :--

- 1) This Municipality has already formed the following Committee as per guidance –
 - i) Health & Family Welfare Committee.
 - ii) Monitoring Cell of Municipal Level.
- 2) We have already received a found of Rs.2.27 Lakhs.
- 3) Wide publicity has already been made seeking application for appointment of HHW.

Now we are ready to appoint the HHW for 16 Wards of this Municipality. But before that, the Committee Members are desire to hold a discussion with your health Coordinator as soon as possible.

So the undersigned request you to depute your representative for such discussion. I am sure of that, that your advice will guide us properly in this respect.

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 07.11.2006
Guskara Municipality.



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. 485/G.M.



Dated, Guskara, the 12-09-2006



To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Government of West Bengal,
H.C. Block, Sector - III,
Bidhannagar, Kolkata- 700 091.

Sub : Nominate one representative for inclusion as a member of the Municipal Level Health & Family Welfare Committee (MHEWC).

Ref : Your No. SUDA - Health/ 63ULBs/06/27(6) dated 10-08-2006.

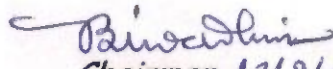
Sir,

Pursuant to Resolution communicate under reference to the above, I request you to kindly nominate one representative for inclusion as members of the "Municipal Level Health & Family Welfare Committee".

The name designation and address of the said nominated representative may kindly be communicate to the undersigned at an early date for further action in this respect.

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 12/9/06
Guskara Municipality

SUDA

● **STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY**

HEALTH WING

"ILGUS BHAVAN"

**H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal**

Ref No. ..**SUDA-Health/63 ULBs/06/ 67**

Date19.09.2006

From : Director, SUDA

**To : The Chairman
Gushkara Municipality**

**Sub. : Release of 1st installment of fund worth Rs. 2,27,000.00 towards
expenditure in connection with Community Based Primary Health Care
Service in 63 Non-KMA ULBs.**

Sir,

An A/C payee demand draft bearing no. 319921 dt. 14.09.2006, on SBI, Salt Lake for an amount of Rs. 2,27,000/- (Rupees Two lakhs twenty seven thousand) only is released to meet up concomitant expenditure in connection with Community Based Primary Health Care service in 63 Non-KMA ULBs.

You are requested kindly to send your authorized representative along with money receipt to collect the said draft from the A/C section of SUDA.

Financial guideline is enclosed herewith. You are also requested kindly to submit monthly Statement of Expenditure (SOE) and quarterly Utilisation Certificate (UC) as laid down in the said guideline.

Yours faithfully,


Director, SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY**HEALTH WING****"ILGUS BHAVAN"**

H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091

West Bengal

Ref No.SUDA-Health/63 ULBs/06/12

Date19.09.2006

From : Director, SUDA

To : The Chairman

Gushkara Municipality

Sub. : Constitution of Procurement Committee for procurement of items to be undertaken by the ULB in connection with Community Based Primary Health Care Service in 63 Non-KMA ULBs.

Sir,

A Procurement Committee is constituted at Municipal Level comprising of the following members for procurement of items to be undertaken by the Municipality in connection with Community Based Primary Health Care Services in 63 Non-KMA ULBs.

Sl. No.	Members	Designation
1.	Chairman of the ULB	Chairman
2.	Chairman in Council Health	Member
3.	Health Officer	Member
4.	ACMOH	Member
5.	Executive Officer	Member – Convenor
6.	Finance Officer	Member

The list for the items i.e. furniture and equipment for training purpose and furniture for Management & Supervision (M & S) Cell, to be procured by the ULB for the present are enclosed indicating the specification, quantity for each of the items to be procured and the total cost limit. The other lists for procurement will be forwarded to you in due course.

Procurement is to be done by the Municipality through the said Procurement Committee maintaining the Government norms. Fund already placed with your Municipality under the HHW Scheme is to be utilized for such procurement. The expenditure is to be booked under the A/C head "Equipment and Furniture" as the case may be. Statement of Expenditure (SOE) and Utilisation Certificate (UC) be submitted accordingly as per Financial Guideline already forwarded to you.

Contd. to P-2.

- 2 -

Since, the training of Honorary Health Workers (HHWs) is to be initiated by you shortly and office of M & S Cell is to set up to implement the activities under the said scheme, procurement is to undertaken by you at the earliest to speed up the entire process of implementation.

Thanking you.

Yours faithfully,

Encl. : As stated.

Sd/-
Director, SUDA

19.09.2006

✓ SUDA-Health/63 ULBs/06/12/10

CC

Finance Officer, SUDA

Sharma
19/9/07
Director, SUDA



(03452) 255 164
FAX - 255 767



77. PO(H)
24/8

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.

ESTD : 1988

Memo No. 373/G.M.

Dated, Guskara, the 14-08-2006

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Salt Lake City, Bidhannagar, Kolkata.



Sub : Regarding HHW Scheme of Guskara Municipality.

Madam,

The undersigned like to draw your kind attention on the above noted issue and to state that-

- 1) This Municipality has already constituted a Health and Family Welfare Committee at the meeting of the B.O.C. dt, 10-09-2003 & dt. 29-06-2006 (Copy enclosed).
- 2) As per directive a Bank A/C in the name of HHW Scheme Guskara Municipality has also been opened at S.B.I. Itachanda Branch, Guskara, A/c.No.01100050365.
- 3) This Municipality also hold some slum pocket as per last census. The list of which is enclosed herewith for information.

Now, she is requested to take necessary action by releasing the necessary fund and by issue of proper guidance for implementation of the scheme of this Municipality.

Thanking you,

Yours faithfully,



Biswajit
Chairman 14.8.2006
Guskara Municipality

গুসকরা পৌরসভা

গুসকরা, বর্ধমান

গুসকরা পৌরসভার কাউন্সিলার পর্ষদের সাধারণ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :

তারিখ - ১০-০৯-২০০৩ সময় - দুপুর ২ টা স্থান : পৌরকরণ সভা গৃহ

উপস্থিত সদস্য/সদস্যাবৃন্দের নাম ঃ

(১) শ্রী শ্রীকান্ত বাগদী (২) শ্রীমতী রেনুকা সাহা (৩) শ্রী সোমাই সোরেন (৪) শ্রী তিনকড়ি মার্জি (৫) শ্রীমতী জামান্তা রায়
(৬) শ্রীমতী শোভা দাস (৭) শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী (৮) শ্রী উত্তম মালিক (৯) শ্রী রবীন্দ্রনাথ পাত্র (১০) শ্রী ত্যানন্দ
চ্যাটার্জী (১১) শ্রীমতী মল্লিকা চোৎদার (১২) শ্রী সুবিমল গড়াই (১৩) শ্রী তারকেশ্বর পাত্র (১৪) শ্রীমতী মমতা মল্লিক
(১৫) শ্রী বিশ্বম্ভর মন্ডল (১৬) শ্রী বিনোদ চৌধুরী ।

মাননীয় শ্রী বিনোদ চৌধুরী মহাশয় অত্র সভায় সভাপতির আসন গ্রহণ করিলেন। নিম্নলিখিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী
সকল আলোচনার বিষয় বস্তু আলোচনা করা হইল।

সিদ্ধান্ত নং (৩) এর (ঙ) :-

সরকারী নির্দেশ অনুযায়ী অত্র পৌরসভার "হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার" কমিটি গঠন সংক্রান্ত নির্দেশাবলী
পাঠ করিলেন পৌরপতি মাননীয় শ্রী বিনোদ চৌধুরী মহাশয় এবং সেই নির্দেশানুযায়ী নিম্নলিখিত মতে উক্ত কমিটি সর্বসম্মতিক্রমে
গঠন করা হইল।

- ১। শ্রী বিনোদ চৌধুরী, পৌরপ্রধান এবং সভাপতি, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ২। শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী, দায়িত্ব প্রাপ্ত কাউন্সিলার, স্বাস্থ্য বিভাগ ও সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৩। প্রতিনিধি, জেলাশাসক, বর্ধমান - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৪। শ্রী অনন্ত কুমার চ্যাটার্জী, এন. জি. ও. প্রতিনিধি, লায়ন্স ক্লাব - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৫। ডাঃ শ্রী শ্যামল দাস, এন. জি. ও. প্রতিনিধি, রৌটারী ব্লক, বর্ধমান - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৬। ডাঃ শ্রী নিশীথ মন্ডল, গ্র্যাসিসট্যান্ট সি. এম. ও. এইচ., বর্ধমান - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৭। শ্রী অলোক দেব, পৌরসভার মেডিক্যাল অফিসার - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।

ATTESTED
Biswajit
Chairman / Vice-Chairman
GUSHKARA MUNICIPALITY

স্বাক্ষর : বিনোদ চৌধুরী
সভাপতি
গুসকরা পৌরসভা

গুসকরা পৌরসভা

গুসকরা, বর্ধমান

গুসকরা পৌরসভার কাউন্সিলার পৰ্বদেৱ সাধাৱন সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :

তাৰিখ - ২৯-০৬-২০০৬ (বৃহস্পতিবাৰ) সময় - বেলা ১১ টা স্থান : মিটিং হল (এৱতল)

উপস্থিত সদস্য/সদস্যবৃন্দেৰ নাম :

- (১) শ্ৰী শ্ৰীকান্ত বাগদী (২) শ্ৰীমতী ৰেনুকা সাহা (৩) শ্ৰী নিত্যানন্দ চাটাজী (৪) শ্ৰীমতী জামুণ্ডা ৰায় (৫) শ্ৰীমতী শোভা দাস
(৬) শ্ৰীমতী যুথিকা চৌধুৰী (৭) শ্ৰী উত্তম মালিক (৮) শ্ৰী ৰবীন্দ্ৰনাথ পাএ (৯) শ্ৰীমতী মল্লিকা চোংদাৰ (১০) শ্ৰী সুবিমল গড়াই
(১১) শ্ৰী তাৰকেশ্বৰ পাএ (১২) শ্ৰীমতী মমতা মল্লিক (১৩) শ্ৰী বিশ্বম্ভৱ মন্ডল (১৪) শ্ৰী বিনোদ চৌধুৰী ।

পদাধিকাৰবলে অত্র পৌরসভার কাৰ্যনিবাহী আধিকাৰিক শ্ৰী মিহিৰ কুমাৰ দাস মহাশয় ঐ সভায় উপস্থিত ছিলেন।

মাননীয় শ্ৰী বিনোদ চৌধুৰী মহাশয় অত্র সভায় সভাপতিৰ আসন গ্ৰহণ কৰিলেন এবং নিৰ্ধাৰিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সকল বিষয় গুলি আলোচনাতে নিম্নলিখিত ভাবে সিদ্ধান্ত গ্ৰহণ কৰা হইল।

সিদ্ধান্ত নং (৮) :

পংঃ সরকারেৰ পৌৰ বিষয়ক দপ্তৰ পৌৰ এলাকায় সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পৰিষেবা কৰ্মসূচীৰ অন্তৰ্ভুক্ত মা ও শিশুদেৰ স্বাস্থ্য পৰিষেবাৰ কৰ্মসূচী গুসকরা পৌরসভাতে ও চালু কৰা হছে। এই প্ৰকল্পেৰ দাৰিদ্র সীমাৰ নীচে মানুহজন প্ৰাথমিক স্বাস্থ্য, জন স্বাস্থ্য ও জাতীয় স্বাস্থ্য প্ৰকল্পেৰ পৰিষেবা পাবেন।

এই প্ৰকল্পে জন্মহাৰ, মৃত্যুহাৰ, মা ও শিশু মৃত্যুৰ হাৰ কমাবো এবং গৰ্ভৱতী মায়েৰ সুৰক্ষা অৰ্থাৎ শহৰেৰ স্বাস্থ্য পৰিষেবাৰ সামগ্ৰিক উন্নতি এবং প্ৰাথমিক স্বাস্থ্য পৰিষেবা সকল শহৰবাসী বিশেষ কৰে দাৰিদ্রসীমাৰ নীচে বসবাসকাৰী শহৰবাসীৰ কাছে পৌছে দেওয়া। এছাড়াও সকল শহৰবাসীৰ জন্য জাতীয় স্বাস্থ্য প্ৰকল্পটি পৰিবৰ্তিত জাতীয় যক্ষা নিয়ন্ত্ৰন কৰ্মসূচী, জাতীয় কুষ্ঠ দূৰীকৰণ কৰ্মসূচী, জাতীয় অন্ধত্ব নিৰ্দ্ধাৰন কৰ্মসূচী, জাতীয় ম্যালেরিয়া নিৰাৱৰণ কৰ্মসূচী, এইডস্ কৰ্মসূচী ইত্যাদি ৰূপায়নেৰ জন্য স্বাস্থ্য বিভাগেৰ সঙ্গে সংযোগ স্থাপন কৰা হইবে।

বিভিন্ন স্তৰে প্ৰাথমিক স্বাস্থ্য পৰিষেবায় বিকেন্দ্ৰীয়কৰণ ও সকলেৰ জন্য স্বাস্থ্য কাঠামোৰ বিভিন্ন স্তৰ সম্পৰ্কে একটি বিশদ আলোচনা সভা আগামী দিনে কৰা হিৰ হইল। এছাড়া ও সরকারী নিৰ্দেশ অনুযায়ী বিভিন্ন কমিটি গুলি নিৰ্মান আগামী দিনে কৰা হইবে।

সুতৰাং সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পৰিষেবা কৰ্মসূচীৰ (Community Health System) সাৰ্থক ৰূপায়নেৰ জন্য একটি পৃথক সেভিংস ব্যাঙ্ক এ্যাকাউন্ট খোলা হিৰ হইল। এই সংক্ৰান্ত যাবতীয় অৰ্থ এই তহবিলে ৰাখা হইবে। সেইজন্য H. H. W. Scheme, Guskara Municipality এই নাম বৰাবৰ স্টেট ব্যাঙ্ক অব ইন্ডিয়া, এডিবি ইটাচাঁদা শাখায় একটি সেভিংস ব্যাঙ্ক এ্যাকাউন্ট খোলা হিৰ হইল। উক্ত এ্যাকাউন্টটি পৌরসভাৰ চেয়াৰম্যান শ্ৰী বিনোদ চৌধুৰী ও পৌরসভাৰ কাৰ্যনিবাহী আধিকাৰিক শ্ৰী মিহিৰ কুমাৰ দাস মহাশয়েৰ যৌথ স্বাক্ষৰে এ্যাকাউন্ট অপাৰেট কৰা হইবে।

ATTESTED
Biswajit
Chairman / Vice-Chairman
GUSHKARA MUNICIPALITY

স্বাক্ষৰ : বিনোদ চৌধুৰী
সভাপতি
গুসকরা পৌরসভা



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.

Dated, Guskara, the

SLUM Population of Guskara Municipality

As per Census 2001

Ward No.	BPL Population (Nos.)
01	1429
02	1012
03	1123
04	2147
05	2208
06	1863
07	1086
08	1435
09	1153
10	1080
11	881
12	290
13	1329
14	1192
15	906
16	1107
TOTAL =	20241

Biswajit
Chairman 14.8.2006
Guskara Municipality



7

☎ 1 (03452) 255 164
FAX - 255 767

OFFICE OF THE GUSKARA MUNICIPALITY

P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.

373/G.M.

Dated, Guskara, the 14-08-2006

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
Salt Lake City, Bidhannagar, Kolkata.



PO(H)
17/8



Sub : Regarding HHW Scheme of Guskara Municipality.

Madam,

The undersigned like to draw your kind attention on the above noted issue and to state that-

- 1) This Municipality has already constituted a Health and Family Welfare Committee at the meeting of the B.O.C. dt, 10-09-2003 & dt. 29-06-2006 (Copy enclosed).
- 2) As per directive a Bank A/C in the name of HHW Scheme Guskara Municipality has also been opened at S.B.I. Itachanda Branch, Guskara. A/c.No.01100050165.
- 3) This Municipality also hold some slum pocket as per last census. The list of which is enclosed herewith for information.

Now, she is requested to take necessary action by releasing the necessary fund and by issue of proper guidance for implementation of the scheme of this Municipality.

Thanking you,

Yours faithfully,



Biswajit
Chairman 14.8.2006
Guskara Municipality

গুসকরা পৌরসভা

গুসকরা, বর্ধমান

গুসকরা পৌরসভার কাউন্সিলার পর্বসের সাধারণ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :
তারিখ - ১০-০৯-২০০৩ সময় দুপুর ২টা স্থানঃ পৌরকরণ সভা গৃহ

উপস্থিত সদস্য/সদস্যাবৃন্দের নামঃ

- (১) শ্রী শ্রীকান্ত বাগদী (২) শ্রীমতী কেন্কা সাহা (৩) শ্রী সোমহি সোরেন (৪) শ্রী তিনকড়ি মাজি (৫) শ্রীমতী জামাভা রায়
(৬) শ্রীমতী শোভা দাস (৭) শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী (৮) শ্রী উত্তম মালিক (৯) শ্রী রবীন্দ্রনাথ পাএ (১০) শ্রী জ্ঞানন্দ
চাটাজী (১১) শ্রীমতী মল্লিকা চোংদার (১২) শ্রী সুবিন্দু গড়াই (১৩) শ্রী ভারকেশ্বর পাএ (১৪) শ্রীমতী মমতা মল্লিক
(১৫) শ্রী বিশ্বজয় মন্ডল (১৬) শ্রী বিনোদ চৌধুরী।

মাননীয় শ্রী বিনোদ চৌধুরী মহাশয় অত্র সভায় সভাপতির আসন গ্রহণ করিলেন। নিধারিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সকল আলোচনার বিষয় বস্তু আলোচনা করা হইল।

সিদ্ধান্ত নং (৩) এর (৩) :-

সরকারী নির্দেশ অনুযায়ী অত্র পৌরসভার "হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার" কমিটি গঠন সংক্রান্ত নির্দেশাবলী পাঠ করিলেন পৌরপতি মাননীয় শ্রী বিনোদ চৌধুরী মহাশয় এবং সেই নির্দেশানুযায়ী নিম্নলিখিত মতে উক্ত কমিটি সর্বসম্মতিতে গঠন করা হইল।

- ১। শ্রী বিনোদ চৌধুরী, পৌরপ্রধান এবং সভাপতি, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ২। শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী, পায়িও গ্রাণ্ড কাউন্সিলার, স্বাস্থ্য বিভাগ ও সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৩। প্রতিনিধি, জেলাশাসক, বর্ধমান - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৪। শ্রী অনন্ত কুমার চাটাজী, এন. ডি. ও. প্রতিনিধি, লায়ক ক্লাব - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৫। ডাঃ শ্রী শ্যামল দাস, এন. ডি. ও. প্রতিনিধি, রেজিস্ট্রার, বর্ধমান - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৬। ডাঃ শ্রী নন্দীথ মন্ডল, এ্যাসিস্ট্যান্ট সি. এম. ও. এইচ., বর্ধমান - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।
- ৭। শ্রী অলোক দেব, পৌরসভার মেডিক্যাল অফিসার - সদস্য, হেলথ গ্র্যান্ড ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার কমিটি।

ATTESTED
Biswajit
Chairman / Vice-Chairman
GUSHKARA MUNICIPALITY

স্বাক্ষরঃ বিনোদ চৌধুরী
সভাপতি
গুসকরা পৌরসভা



OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY
 P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
 ESTD : 1988

☎ : (03452) 255 164
 FAX - 255 767

Memo No.

Dated, Guskara, the

SLUM Population of Guskara Municipality

As per Census 2001

Ward No.	BPL Population (Nos.)
01	1429
02	1012
03	1123
04	2147
05	2208
06	1863
07	1086
08	1435
09	1153
10	1080
11	881
12	290
13	1329
14	1192
15	906
16	1107
TOTAL =	20241

Biswajit
 Chairman 14.8.2006
 Guskara Municipality

গুসকরা পৌরসভা

গুসকরা, বর্ধমান

গুসকরা পৌরসভার কাউন্সিলার পর্ষদের সাধারণ সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ :
তারিখ : ২৯-০৬-২০০৬ (বৃহস্পতিবার) সময় : বেলা ১১ টা স্থান : মিটিং হল (ত্রিভল)

উপস্থিত সদস্য/সদস্যবৃন্দের নাম :

- (১) শ্রী শ্রীকান্ত বাগদী (২) শ্রীমতী হেনুকা সাহা (৩) শ্রী নিত্যানন্দ চাটার্জী (৪) শ্রীমতী জামতা রায় (৫) শ্রীমতী শোভা দাস
(৬) শ্রীমতী যুথিকা চৌধুরী (৭) শ্রী উৎসব মালিক (৮) শ্রী রবীন্দ্রনাথ পাএ (৯) শ্রীমতী মল্লিকা চোংদার (১০) শ্রী সুবিনয় গড়াই
(১১) শ্রী তারকেশ্বর পাএ (১২) শ্রীমতী মমতা মল্লিক (১৩) শ্রী বিশ্বজিত মল্লিক (১৪) শ্রী বিনোদ চৌধুরী।

পদাধিকারবলে অত্র পৌরসভার কাব্যনিবাহী আধিকারিক শ্রী মিহির কুমার দাস মহাশয় ঐ সভায় উপস্থিত ছিলেন।

মাননীয় শ্রী বিনোদ চৌধুরী মহাশয় অত্র সভায় সভাপতির আসন গ্রহণ করিলেন এবং নিম্নলিখিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী সকল বিষয় তুলি আলোচনাতে নিম্নলিখিত ভাবে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হইল।

সিদ্ধান্ত নং (৮) :

পঃ৪ঃ সরকারের পৌর বিষয়ক দপ্তর পৌর এলাকায় সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবা কর্মসূচীর অন্তর্ভুক্ত মা ও শিশুদের স্বাস্থ্য পরিষেবার কর্মসূচী গুসকরা পৌরসভাতে ও চালু করা হইছে। এই প্রকল্পের দারিদ্র সীমার নীচে মানুষজন প্রাথমিক স্বাস্থ্য, জন স্বাস্থ্য ও জাতীয় স্বাস্থ্য প্রকল্পের পরিষেবা পাবেন।

এই প্রকল্পে জনসংগ্রহ, মৃত্যুহার, মা ও শিশু মৃত্যুর হার কমানো এবং গর্ভবতী মায়ের সুরক্ষা অর্থাৎ শহরের স্বাস্থ্য পরিষেবার সামগ্রিক উন্নতি এবং প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিষেবা সকল শহরবাসী বিশেষ করে দরিদ্রসীমার নীচে বসবাসকারী শহরবাসীর কাছে পৌছে দেওয়া। এছাড়াও সকল শহরবাসীর জন্য জাতীয় স্বাস্থ্য প্রকল্পটি পরিবর্তিত জাতীয় যক্ষা নিয়ন্ত্রন কর্মসূচী, জাতীয় কৃষ্ণ দূরীকরণ কর্মসূচী, জাতীয় অক্ষয় নির্ধারণ কর্মসূচী, জাতীয় ম্যালেরিয়া নিবারণ কর্মসূচী, এইডস কর্মসূচী ইত্যাদি রূপায়নের জন্য স্বাস্থ্য বিভাগের সঙ্গে সংযোগ স্থাপন করা হইবে।

বিভিন্ন স্তরে প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিষেবায় বিবেক্ষীয়করণ ও সকলের জন্য স্বাস্থ্য কাঠামোর বিভিন্ন স্তর সম্পর্কে একটি বিশদ আলোচনা সভা আগামী দিনে করা হইর হইল। এছাড়াও সরকারী নির্দেশ অনুযায়ী বিভিন্ন কমিটি তুলি নির্মান আগামী দিনে করা হইবে।

সুতরাং সমষ্টি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবা কর্মসূচীর (Community Health System) সার্থক রূপায়নের জন্য একটি লুথক সেভিংস ব্যাঙ্ক এ্যাকাউন্ট খোলা হইর হইল। এই সংক্রান্ত খাবতীয় অর্থ এই তহবিলে রাখা হইবে। সেইজন্য H. H. W. Scheme, Guskara Municipality এই নাম ব্যবহার স্টেট ব্যাঙ্ক অব ইন্ডিয়া, এডিবি ইটাচর্চা শাখায় একটি সেভিংস ব্যাঙ্ক এ্যাকাউন্ট খোলা হইর হইল। উক্ত এ্যাকাউন্টটি পৌরসভার চেয়ারম্যান শ্রী বিনোদ চৌধুরী ও পৌরসভার কাব্যনিবাহী আধিকারিক শ্রী মিহির কুমার দাস মহাশয়ের যৌথ স্বাক্ষরে এ্যাকাউন্ট অপারেট করা হইবে।

ATTESTED
Biswajit
14/8/2008
Chairman / Vice-Chairman
GUSHKARA MUNICIPALITY

স্বাক্ষর : বিনোদ চৌধুরী
সভাপতি
গুসকরা পৌরসভা

SUDA

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING**"ILGUS BHAVAN"****H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal****SUDA-Health/63 ULBs/06/ 27(4)****10.08.2006**

Ref No.

Date

From : Director, SUDA**To : The Chairman**
Kulti / Memari / Gushkara /
Dainhat / Raniganj / Jamuria Municipality
Dist. : Burdwan**BURDWAN**
0/2**Sub. : Community based primary health care services in 63 Non-KMA ULBs -
Implementation of.****Sir / Madam,**

You may be aware that with the approval of Dept. of Health & Family Welfare, community based primary health care services in 63 Non-KMA ULBs has been launched in February, 2006. Dept. of Municipal Affairs has been vested with the responsibility of implementation of the said programme through SUDA. In this connection, a sensitization session with the chairperson of the ULBs concerned had been organized at SUDA on 16.06.2006 to discuss the programme and preliminary actions to be undertaken by the ULBs. Following to the said discussion session, a few information had been received from some of the ULBs. But the required information are still pending from a good no. of ULBs.

Pursuant to it you are requested to submit the following information to the undersigned by 24th August, 2006 :

- a) List of ward-wise BPL population.
- b) Municipal map showing ward boundary along with no. of BPL population.
- c) Constitution of Municipal Level Health & Family Welfare Committee (MHFWC) with the following members :
 - (1) Chairman of the Municipality : President
 - (2) Councillor-in-Charge of Health : Member
 - (3) Representative of District Magistrate : Member
 - (4) Representatives of local NGOs : Member
 - (5) ACMOH of Sub-Divisional Hospital : Member
 - (6) Health Officer of Municipality : Member- Secretary
 - (7) President, Community Development Society: Specially Co-opted
 - (8) Representative of SUDA : Specially Co-opted
 - (9) Superintendent of referral hospital : Invitee

A copy of the resolution constituting the said Committee is to be forwarded.

Contd. to P-2.

d) Opening of a separate Bank A/C in the name of "HHW Scheme, Municipality" where the joint signatory will be Chairman / Vice-Chairman and Finance Officer / Executive Officer.

After opening the Bank A/C, A/C No. & Name of the Bank is to be forwarded.

From this office record, status on information already submitted by the ULBs is tabulated hereunder :

ULBs	List of ward-wise BPL population (a)	Municipal map showing ward boundary along with no. of BPL population (b)	Constitution of MHFWC (c)	Opening of a separate Bank A/C (d)	Remarks
Kulti	No	No	No	No	To submit (a),(b),(c) & (d)
Memari	Yes	Yes	No	No	To submit (c) & (d)
Gushkara	No	Yes	No	Yes	To submit (a) & (c)
Dainhat	No	No	No	No	To submit (a),(b),(c) & (d)
Raniganj	Yes	Yes	No	No	To submit (c) & (d)
Jamuria	Yes	No	No	No	To submit (b),(c) & (d)

On receipt of the required information of your ULB as detailed in the Remarks Column of the above Table, the next stage for implementation of the programme will be taken up consequently.

Thanking you.

Yours faithfully,

[Signature]

Director, SUDA

10.08.2006

[Signature]

Director, SUDA

10.08.2006

[Signature]

Director, SUDA

SUDA-Health/63 ULBs/06/37(6)/111

Copy forwarded for kind information to :

District Magistrate, Burdwan

SUDA-Health/63 ULBs/06/37(6)/121

Copy forwarded for kind information to :

CMOH, Burdwan

STATE URBAN DEVELOPMENT AGENCY

HEALTH WING
"ILGUS BHAVAN"H-C BLOCK, SECTOR-III, BIDHANNAGAR, CALCUTTA-700 091
West Bengal

Ref No. SUDA-Health/63 ULBs/06/07

Date 07.08.2006

From : Director, SUDA

To : The Chairman

Gursikhan Municipality

Sub. : Grass root level manpower & health facilities under Community Based
Primary Health Care Service in 63 Non-KMA ULBs.

Sir / Madam,

Apropos project proposal with regard to community based primary health care service in 63 Non-KMA ULBs, approved by the Dept. of Health & Family Welfare, the grass root level manpower & health facilities admitted for your ULB is indicated in the table below :

No. of HHWs (Regular)	1 st Panel for replacement of HHWs to be upgraded to FTSs	2 nd Panel for filling of the vacancies, if required in future (10% of regular HHWs)	Total No. of HHWs to be selected and trained	No. of regular HHWs to be engaged after completion of training	No. of Sub-Centres	No. of FTSs
16	4	2	22	16	4	4

N.B. : HHW = Honorary Health Worker,

FTS = First Tier Supervisor

- During selection of HHWs, no. of regular candidates & both the 1st & 2nd panel candidates are to be strictly adhered to. The list of both the panel candidates are to be prepared serially on merit basis. Guideline for selection of HHWs is enclosed.
- Total no. of regular HHWs and the panel candidates should undergo job orientation training.
- After completion of training only the regular HHWs are to be engaged.
- No. of Sub-Centres as specified in the table are to be identified more or less centrally to the BPL population to be served under that particular Sub-Centre to facilitate easy access.
- FTSs for Sub-Centre are to be selected for amongst the HHWs working at least for six (6) months. Detail guideline will be issued in due course.
- Working hours of grass root level manpower will be from 12 Noon to 4 P.M.

Contd. to P-2.

- Honorarium for grass root level manpower are as under :

Grass root level manpower	HHW	FTS
Honorarium per person per month (Amount in Rs.)	1,000/-	1,170/-

You are requested kindly to take necessary action with regard to selection of HHWs and identification of accommodation for Sub-Centres.

SUDA-Health/63 ULBs/06/07/1(1)

Copy forwarded for kind information to :

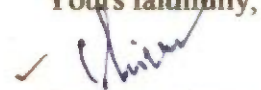
District Magistrate, Burdwan

SUDA-Health/63 ULBs/06/07/2(1)

Copy forwarded for kind information and necessary action to :

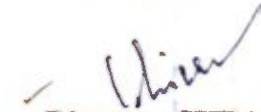
Dy. DLB, Burdwan

Yours faithfully,



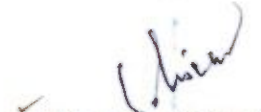
Director, SUDA

07.08.2006



Director, SUDA

07.08.2006



Director, SUDA

1. Ward wise Population & BPL Population based on Survey under SJSRY

Ward No.	Male Population	Female Population	Total Population	No. of BPL Household	BPL Population
1	991	943	1934		1419
2	736	772	1508		1012
3	757	694	1451		1123
4	1418	1328	2746		2147
5	1622	1471	3093		2208
6	1079	1031	2120		1863
7	856	777	1633		1086
8	1169	1042	2211		1435
9	1450	1327	2777		1153
10	788	790	1578		1080
11	936	901	1837		881
12	766	692	1458		290
13	1321	1239	2560		1329
14	1020	960	1980		1192
15	643	577	1225		906
16	910	847	1763		1107
Total	16462	15391	31874		20231

(63.9%)

2. Whether there is any Infrastructure facilities available for Sub Centre to provide Health Care?

3. Location of Community Centre in the ULB

Community Center	1) Ward No: 2, Dompara	2) Ward No: 3, Dompara	3) Ward No: 8, Baganpara	
ICDS	1) Ward No: 1, Bagdipara	2) Ward No: 4, Muchipara	3) Ward No: 7, Dharampur	
SSK	1) Ward No: 5, Shibtala	2) Ward No: 13, Bajrarpur		
Cultural Center	1) Ward No: 14, Khatib para	2) Ward No: 16, Ananda Bazar		

4. Whether Family & Health Care Committee has been formed ? Whether committee functions regularly ?

5. Whether any standing committee formed in the ULB for health, education and Poverty alleviation?

6. Whether map showing ward demarcation with ward population has been prepared?

7. Is there any post of Health Officer/Medical Officer/Sanitary Inspector? Presently Filled or Vacant?

Health Officer	<input type="text" value="No"/>		
Medical Officer	<input type="text" value="Yes"/>	<input type="text" value="Filled"/>	
Sanitary Inspector	<input type="text" value="Yes"/>	<input type="text" value="Filled"/>	



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No.

Dated, Guskara, the

১৮০/ জি এম

১৫.০৬.২০০৬

মাননীয়,

অধিকর্তা, রাজ্য নগর উন্নয়ন সংস্থা,

ইলগাস ভবন, এইচ সি ব্লক, সেক্টর-৩, বিধাননগর, কলকাতা - ৭০০ ০৯১।

* বিষয় : কম্যুনিটি ভিত্তিক স্বাস্থ্য পরিষেবা কর্মসূচী রূপায়ন সম্পর্কিত আলোচনার জন্য তথ্য প্রেরণ।

সূত্র :- সূড়া-৬৭/২০০৬/৩৪০(৬৩) তারিখ- ০৬.০৬.২০০৬

মহাশয়া,

আপনার পত্রাংকের সূত্র অনুসারে নিম্নলিখিত তথ্যগুলি আগামী ১৬ই জুন, ২০০৬ তারিখে সুড়ার কনফারেন্স হলে আলোচনার সুবিধার্থে প্রেরণ করা হল।

(১) ওয়ার্ড ভিত্তিক জনসংখ্যা :-

ওয়ার্ড নং	জনসংখ্যা	স্বর্ণজয়ন্তী শহরী রোজগার যোজনায় সমীক্ষার ভিত্তিতে তৈরী বি পি এল জনসংখ্যা
০১	১৯৩৪	১৪১৯
০২	১৫০৮	১০১২
০৩	১৪৫১	১১২৩
০৪	২৭৪৬	২১৪৭
০৫	৩০৯৫	২২০৮
০৬	২১১০	১৮৬৩
০৭	১৬৩৫	১০৮৬
০৮	২২১১	১৪৩৫
০৯	২৭৭৭	১১৫৩
১০	১৫৭৮	১০৮০
১১	১৮৩৭	৮৮১
১২	১৪৫৮	২৯০
১৩	২৫৬০	১৩২৯
১৪	১৯৮০	১১৯২
১৫	১২২৫	৯০৬
১৬	১৭৬৩	১১০৭
	৩১৮৬৭	২০২৪১

(২) স্বাস্থ্য পরিষেবা প্রদানের উদ্দেশ্যে সাবসেন্টার খোলার জন্য পৌর এলাকাত্রে পৌরসভায় পরিকাঠামো আছে।

(৩) পৌরসভাতে নিম্নলিখিত স্থানে কম্যুনিটি কেন্দ্র (এস জে এস আর ওয়াই) আই সি ডি এস আছে।

ওয়ার্ড নং	ধরন	স্থান
০১	আই সি ডি এস	বাগদীপাড়া
০২	কম্যুনিটি কেন্দ্র	ডেমপাড়া
০৩	ঐ	আলুটিয়া ডেমপাড়া
০৪	আই সি ডি এস	মুচিপাড়া
০৫	এস এস কে	শিবতলা
০৬	-	-
০৭	আই সি ডি এস	ধরমপুর
০৮	কম্যুনিটি কেন্দ্র	বাগানপাড়া
০৯	-	-
১০	-	-
১১	-	-
১২	-	-
১৩	এস এস কে	বজরারপাড়
১৪	সংস্কৃতি কেন্দ্র	খাতিবপাড়া
১৫	-	-
১৬	সংস্কৃতি কেন্দ্র	আনন্দবাজার

(৪) পৌরসভাতে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কমিটি গঠিত হয়েছে। সভা নিয়মিত।

(৫) পৌরসভাতে স্বাস্থ্য, শিক্ষা ও দারিদ্র্য সংক্রান্ত স্ট্যান্ডিং কমিটি গঠিত হয়েছে।

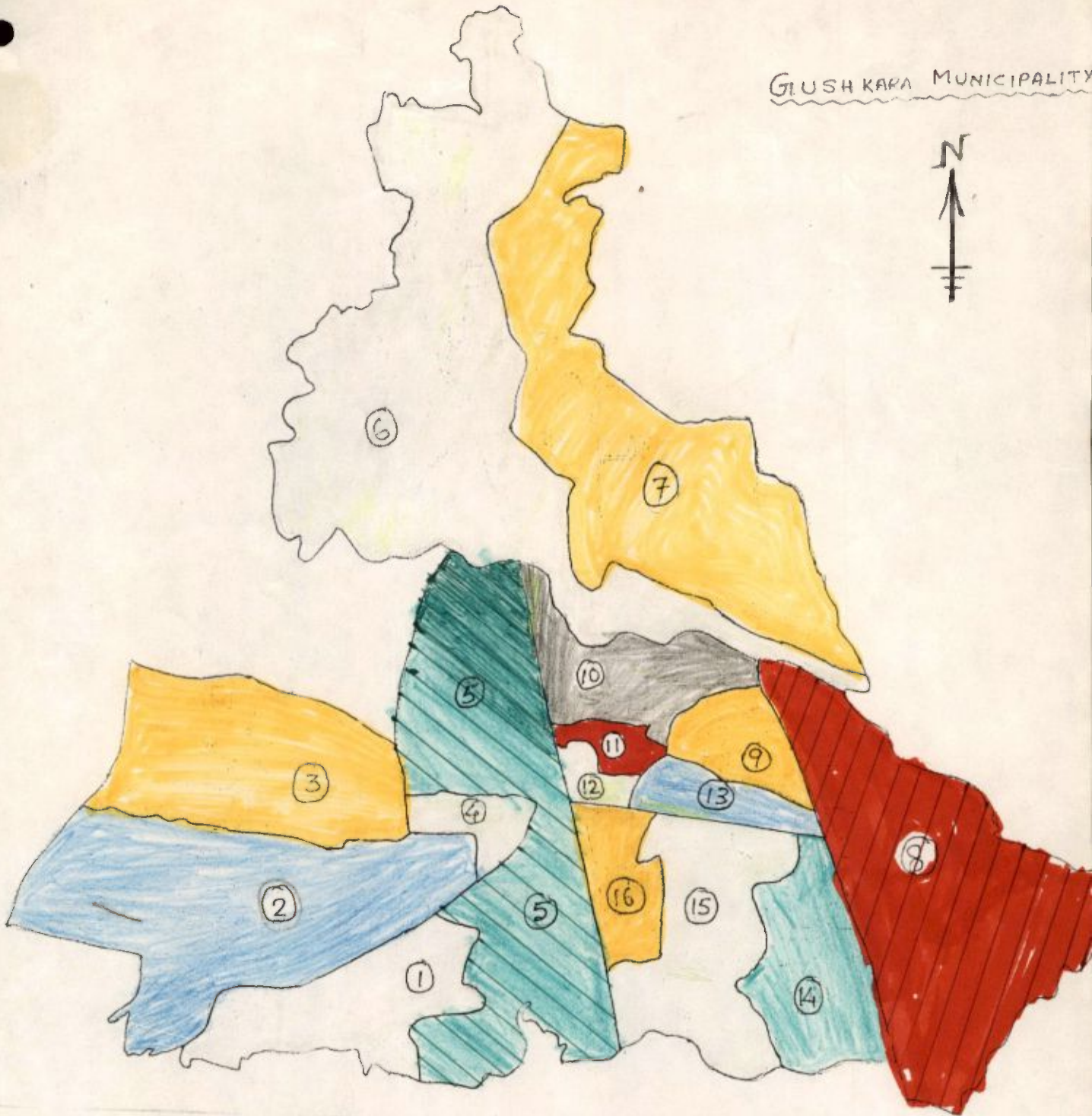
(৬) মানচিত্র সঙ্গে দেওয়া হল।

(৭) পৌরসভাতে মেডিক্যাল অফিসার (হোমিও), স্যানিটারি ইনস্পেক্টার পদ গুলি পূর্ণ আছে।

চেয়ারম্যান
গুসকরা পৌরসভা

Chairman,
Guskara Municipality

GUSHKARA MUNICIPALITY



Ward No
01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16

MALE	FEMALE	TOTAL
991	943	1934
735	772	1507
757	694	1451
1415	1328	2746
1622	1471	3093
1079	1031	2120
856	777	1633
1169	1042	2211
1450	1327	2777
788	790	1578
936	901	1837
766	692	1458
1321	1239	2560
1021	960	1980
643	577	1225
919	847	1763
16,472	15,391	31863



Binodini
Chairman, 15/6/06
Gushkara Municipality

Prepared By :-
[Signature]
S.K. Samanta
S.A.E
Gushkara Municipality



**OFFICE OF THE
GUSKARA MUNICIPALITY**
P.O. - Guskara, Dist. - Burdwan, Pin - 713128, W.B.
ESTD : 1988

Memo No. 307/G.M.

Dated, Guskara, the 24-07-2006

To
The Director,
State Urban Development Agency (SUDA),
ILGUS Bhavan, HC Block, Sector-III,
Bidhannagar,
Kolkata - 700 091.

PO(H)
✓
24/7
Sandip PO
27.7.06



SUB : Regarding opening of Bank A/C for HHW Scheme Guskara Municipality.

Madam,

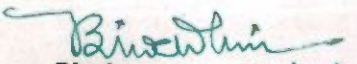
As per your direction, I am to state that necessary Bank A/C have been opened at the State Bank of India, ADB Itachanda, Guskara Branch, Burdwan for the above noted Scheme.

The Bank A/C number is 01100050365.

This is for your information and taking necessary action.

Thanking you,

Yours faithfully,


Chairman 24/7/06
Guskara Municipality.



PROTB

भारतीय स्टेट बैंक
State Bank of India
A.D.B. ITACHANDA
CODE-6193 शाखा,
BRANCH ADB Itachanda.
Ph. No.-(03452) 255118



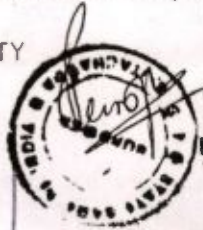
बचत खाता पास बुक
SAVINGS BANK PASS BOOK

नाम :
Name (s) :
पता New / First Passbook
Address H.H.W.SCHEME GUSHKARA MUNICIPALITY
व्यवसाय GUSHKARA MUNICIPALITY
Occupation GUSHKARA BURDWAN

CODE-6193 पास बुक क्र. :
Ph. No.-(03452) 255118 Pass Book No. :
खाता-बही क्रमांक :
Ledger No. 005324 :
खाता क्रमांक :
Account No. :

21 JUL 2006

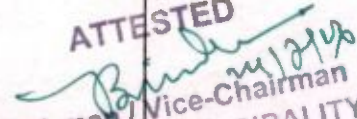
ATTESTED
Binder
Chairman / Vice-Chairman
GUSHKARA MUNICIPALITY



AKA
प्रबन्धक
MANAGER

01100050365

दिनांक DATE	विवरण PARTICULARS	चेक क्र CHEQUE NO.	आहरित राशि AMOUNT WITHDRAWN	जमा की गई राशि AMOUNT DEPOSITED	खाता शेष BALANCE	संक्षिप्त हस्ताक्षर INITIALS
01100050365 21-07-2006	21-07-2006 Trf BY CASH	TKP New / First passbook RFRRNR		500.00	500.00	

ATTESTED

 Chairman / Vice-Chairman
 GUSHKARA MUNICIPALITY